**Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums**

**Saldus Mūzikas skola**

Saldus, 30.10.2024.

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

IZGĪTĪBAS PĀRVALDE

1. **Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums**
   1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024.māc.g.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības  programmas  kods | Īstenošanas vietas adrese  (ja atšķiras no juridiskās adreses) | Licence | | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.) | Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2023./2024.māc.g.  (31.05.2024.) |
| Nr. | Licencēšanas  datums |
| Klavierspēle | 20V212011 | Avotu iela 12A, Saldus; Kalnu iela 6, Kalni, Nīgrandes pag. Saldus novads | P\_8181 | 05.08.2024. | 69 | 66 |
| Ērģeļspēle | 20V212011 | Avotu iela 12A, Saldus | P\_8179 | 05.08.2024. | 1 | 1 |
| Akordeona spēle | 20V212011 | Avotu iela 12A, Saldus; Kalnu iela 6, Kalni, Nīgrandes pag. Saldus novads | P\_8180 | 05.08.2024. | 8 | 7 |
| Vijoles spēle | 20V212021 | Avotu iela 12A, Saldus; Kalnu iela 6, Kalni, Nīgrandes pag. Saldus novads | P\_8178 | 05.08.2024. | 46 | 45 |
| Čella spēle | 20V212021 | Avotu iela 12A, Saldus | P\_8175 | 05.08.2024. | 6 | 5 |
| Ģitāras spēle | 20V212021 | Avotu iela 12A, Saldus | P\_8176 | 05.08.2024. | 10 | 9 |
| Kokles spēle | 20V212021 | Avotu iela 12A, Saldus | P\_8177 | 05.08.2024. | 1 | 1 |
| Flautas spēle | 20V212031 | Avotu iela 12A, Saldus; Kalnu iela 6, Kalni, Nīgrandes pag. Saldus novads | P\_8174 | 05.08.2024. | 20 | 20 |
| Saksofona spēle | 20V212031 | Avotu iela 12A, Saldus | P\_8172 | 05.08.2024. | 12 | 9 |
| Klarnetes spēle | 20V212031 | Avotu iela 12A, Saldus | P\_8173 | 05.08.2024. | 2 | 2 |
| Mežraga spēle | 20V212031 | Avotu iela 12A, Saldus | P\_8171 | 05.08.2024. | 3 | 3 |
| Eifonija spēle | 20V212031 | Avotu iela 12A, Saldus | P\_8168 | 05.08.2024. | 4 | 4 |
| Trompetes spēle | 20V212031 | Avotu iela 12A, Saldus | P\_8170 | 05.08.2024. | 6 | 5 |
| Tubas spēle | 20V212031 | Avotu iela 12A, Saldus | P\_8169 | 05.08.2024. | 1 | 1 |
| Sitaminstrumentu spēle | 20V212041 | Avotu iela 12A, Saldus | P\_8167 | 05.08.2024. | 8 | 9 |
| Kora klase | 20V212061 | Avotu iela 12A, Saldus | P\_8166 | 05.08.2024. | 41 | 39 |

* 1. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | Informācija | Skaits | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
|  | Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024.māc .g. (31.08.2024.) | 34 | Šajā mācību gadā izdevās piesaistīt divus pedagogus ģitāras un sitaminstrumentu specialitātēs. Svarīgi, ka abi pedagogi dzīvo Saldū, jo ir mazāks risks, ka pedagogs var izlemt pārtraukt darba attiecības. |
|  | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024.māc. g. | 0 | - |
|  | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls, noslēdzot 2023./2024.māc. g. |  | Atbilstoši IZM terminu skaidrojumam, atbalsta personāls iestādē nav pieejams. Nepieciešamības gadījumā attiecīgo atbalsta personālu nodrošina iestādes dibinātājs. |

* 1. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2024./2025.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

1. Organizēt pasākumus, kas vērsti uz izglītības iestādes kā mācīšanās organizācijas pilnveidi.

2. Veicināt katra izglītojamā talanta un sasniegumu attīstību, nodrošinot dalību skatēs un konkursos.

3. Nodrošināt kvalitatīvu jaunā mācību satura ieviešanu, īstenojot pasākumus, kuri ir vērsti uz  profesionālās ievirzes izglītības standarta un profesionālās programmas mērķu sasniegšanu.

1. **Izglītības iestādes darbības pamatmērķi** 
   1. Izglītības iestādes misija –

veidot bērnus par muzikāli izglītotiem cilvēkiem radošā un inovatīvā izglītības iestādes vidē.

* 1. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo –

mūzika kā dabisks bērna attīstības elements un pašizpausmes veids.

* 1. 2023./2024.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
| Nr.1Veicināt kolektīvās muzicēšanas praksi | 1. kvalitatīvi   dot iespēju pēc iespējas vairāk izglītojamiem muzicēt ansambļu sastāvos | Sasniegts  Izglītības iestāde nodrošina iespēju muzicēt pūtēju orķestrī, kamerorķestrī, divos koros un vairākos kameransambļos |
|  | 1. kvantitatīvi   ansamblu sastāvos piedalīties dažāda mēroga koncertos un konkursos | Sasniegts  Pūtēju orķestris un koris ieguva pirmās pakāpes diplomus savās grupās valsts mēroga skatēs |
| Nr.2 Veicināt izglītojamo iesaisti Latvijas kultūrizglītības pasākumos | 1. kvalitatīvi   dalība pašvaldības, valsts mēroga un starptautiskos kultūras pasākumos un projektos | Sasniegts:  Izglītojamie piedalījās dažāda veida kultūras pasākumos valsts un starptautiskā mērogā |
|  | 1. kvantitatīvi   dalība valsts konkursā profesionālās ievirzes izglītības iestāžu izglītības programmās – pūšaminstrumentu spēle, sitaminstrumentu spēle, kokles spēle | Sasniegts:  16 izglītojamie piedalījās Valsts konkursā attiecīgajās instrumentu programmās |

1. **Elementu izvērtējums**

Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Stundu vērošanas anketu kritēriji daudzpusīgi ataino mācīšanas kvalitāti  E-klases sekmju kopsavilkumu regulāra analīze monitorē mācīšanās kvalitāti visos mācību priekšmetos un klasēs | Pievērst uzmanību stundu vērošanā darbam ar izglītojamiem ar zemiem vērtējumiem  Veikt atkārtotu stundu vērošanu individuālajās stundās mācību gada ietvaros, lai redzētu sasniegto progresu ar konkrētiem izglītojamiem |
| Mācību gada sākumā skaidri definētie gada plāni un mērķi ļauj efektīvi un kvalitatīvi plānot mācību procesu  Metodiskās komisijas regulāri tiekas pārrunā aktualitātes mācību procesa īstenošanā | Atvieglot vispārējo izglītības iestāžu mājasdarbu noslodzi, lai izglītojamie var pilnvērtīgi fokusēties citu jomu apguvi |
| Izglītības iestādei ir stingri definēta vērtēšanas kārtība, ar kuru pedagogi iepazīstina izglītojamos  Mācību pārbaudījumos tiek vērtēti atsevišķi visi iespējamie elementi, kas tiek summēti | Pieturēties pie izveidotās vērtēšanas kārtības |
| Pēc vajadzības tiek organizētas individuālas konsultācijas, lai sniegtu izglītojamiem atbalstu  Izglītojamie tiek iesaistīti radošās aktivitātēs vadoties pēc to individuālajām vajadzībām | Pēc iespējas ātrāk identificēt izglītojamos, kuriem nepieciešams atbalsts  Atbalstīt izglītojamo vispārējās izglītības iestādēs, lai to veidotu par atvērtu un komunikablu personību |

Elementa “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Dati par drošību un psiholoģisko labklājību tiek iegūti katru mācību gadu anketēšanas veidā, | Pārrunu ceļā ar personālu veicināt augstu psiholoģisko labklājības līmeni |
| Skolas iekšējās kārtības noteikumos ir informācija par noteikumu neievērošanas sekām un rīcību pārkāpumu izdarīšanas gadījumos. Tāpat tie nosaka gan darbinieku tiesības, gan pienākumus attiecībā pret izglītojamajiem un pārkāpumu apstrīdēšanas kārtību. Sarunas un anketu rezultāti ar pedagogiem,  izglītojamajiem un viņu vecākiem apliecina, ka tiek savlaicīgi reaģēts uz visiem zināmajiem pārkāpumiem un iespēju robežās tie risināti. | Aktualizēt un regulāri pārrunāt iekšējās kārtības noteikumus ar darbiniekiem, lai būtu vienots rīcības plāns dažādās situācijās un tas vienmēr atbilstu skolas noteiktajiem principiem un vērtībām. |
| Gan izglītojamie, gan pedagogi skolā jūtās droši. Lai objektīvāk izvērtētu situācijas, skolā ir novērošanas kameras un pieejami to ieraksti, ja tas ir nepieciešams. Skolas vadība vienmēr iesaistās situācijas, kas saistītas ar jebkādu fiziskās drošības pārkāpšanu vai aizskaršanu. Drošības pārkāpumi tiek analizēti, lai rīkotos preventīvi un novērstu līdzīgas situācijas. | Regulāri aktualizēt un pielāgot iekšējās kārtības noteikumus, īpaši ar tiem iepazīstināt jaunos darbiniekus. |
| Anketēšanas rezultāti ļauj secināt, ka gan personāls, gan izglītojamie skolas vidē jūtas droši - vairāk nekā 90% no visiem nav saskārušies ar fizisku vai emocionālu vardarbību un ir zināms, kā rīkoties šādās situācijās. Izglītojamiem ir iespēja vērsties pie pedagogiem, skolas vadības vai dežuranta pēc palīdzības vai padoma, ja tas nepieciešams, tāpat arī pedagogiem ir dažādas iespējas, kur vērsties, lai saņemtu atbalstu, ja tas ir nepieciešams. | Turpināt saglabāt drošu vidi, kas veicina gan darbinieku, gan izglītojamo, gan to vecāku uzticību skolai un tās darbības principiem. Monitorēt skolas mikroklimatu, lai savlaicīgi spētu atpazīt potenciālos riskus un reaģēt uz tiem. |
| Skolā nav novērta jeb kāda veida diskriminācija. Gan skolas darbinieki, gan izglītojamie ir iepazinušies ar iekšējās kārtības noteikumiem, kas veido vienotu izpratni par skolas vērtībām un pamatprincipiem. Tie tiek ievēroti un nodrošina vienlīdzību, labklājību un iekļaujošu vidi. Anketu rezultāti apliecina, ka skolas darbinieku un izglītojamo vairākums jūtas piederīgi skolai un izjūt savstarpēju cieņu. | Jāturpina uzturēt pozitīvu gaisotni un reaģēt uz jebkādiem diskriminācijas vai labbūtības ietekmējošiem riskiem un laicīgi tie jānovērš. |

Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Izglītības iestādes vadītājs sekmīgi vada izglītības iestādes stratēģiskās attīstības plānošanu, ikgadējās darbības plānošanu un ikdienas darba plānošanu. | Sadarbojoties ar metodisko centru “Ventspils Mūzikas vidusskola”, nodrošināt izglītības iestādes darba efektivitāti. |
| Izglītības iestādes attīstības plānošanā pēc savas iniciatīvas aktīvi iesaistās izglītības iestādes padome, metodiskās komisijas un administrācija. | Aktualizēt un izmantot diferencētākas kvalitātes vērtēšanas metodes.  Anketēšanā iesaistīt vairāk mērķgrupas. |
| Izglītības iestādē novērojama izteikta darbinieku labbūtība, apmierinātību ar darbu un pozitīvs mikroklimats.  Vadītājs mērķtiecīgi izmantojot psiholoģiskās vadības metodes veido pozitīvu psiholoģisko gaisotni un augstu korporatīvo kultūru. | nepieciešams personālu iesaistīt kopīgu mērķu sasniegšanā.  Veidot izpratni par kopīgi sasniedzamajiem rezultātiem iteratīvās metodes ceļā. |
| Vadības komanda regulāri aktualizē un pievērš uzmanību izglītības kvalitātes mērķiem, ņemot par pamatu kvalitatīvo indikatoru - Izglītības programmu pieejamības veicināšana. Izglītības iestādē kā ilgtermiņa prioritāte noteikta kolektīvā muzicēšana. Ikgadējās prioritātes ir modernas mācību vides uzturēšana. | Veidot atsevišķas attīstības un darba plānošanas tikšanās ar pedagogiem, kuri vēlas realizēt dažādas ar mācību procesu saistītas ieceres uz savu pašiniciatīvu. |
| Izglītības iestādes vadītājs veic atalgojuma un motivēšanas sistēmas uzturēšanu, īsteno efektīvu materiāltehnisko resursu pārvaldību, regulāri konsultējas ar pašvaldības budžeta ekonomistiem.  Tiek veikti budžeta grozījumi, lai īstenotu akūtas nepieciešamības darbus. Regulāri tiek piesaistīti finanšu resursi no dažādiem projektu fondiem. | Nepieciešams reorganizēt un piesaistīt cilvēkresursus saimnieciskajai daļai. |

Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Izglītības iestādes vadītājs regulāri komunicē ar pašvaldības pārstāvjiem un izglītības pārvaldi, lai dibinātājam būtu izprotamas izglītības iestādes būtiskākās funkcijas.  Izglītības iestādes vadītājs uzskata par nepieciešamību būt inicatoram komunikācijai ar dibinātāju, lai izglītības iestādei būtu piejams optimāls infrastruktūras un resursu apjoms. | Veidot ciešāku komunikāciju ar atsevišķiem pašvaldības struktūrvienību pārstāvjiem, lai nodrošinātu maksimāli efektīvu iestādes pārvaldību un attīstību. |
| Izglītības iestādes vadītājs regulāri sadarbojas ar kopienām un organizācijām, regulāri rīkojot dažādus publiskus pasākumus (pārsvarā koncertus) skolas koncertzālē.  Realizētie izglītības iestādes projekti ir vērsti uz iespēju izmantot izglītības iestādes infrastruktūru novada kopienu vajadzībām. | Rast iespēju vietējo kopienu un organizāciju sadarbību ar izglītojamiem, veicinot radošus un inovatīvus projektu. |
| Izglītības iestādes vadītājs aktīvi iesaistās aktuālu pārmaiņu ieviešanā. Izglītības iestādes vadītājs izmanto dažādus profesionālos instrumentus veidojot izziņas un inovāciju kultūru izglītības iestādē. | Veicināt darbu ar vecākiem vietējo kopienu pārmaiņu iedzīvināšanai. |
| Izglītības iestāde veido sadraudzību un pieredzes apmaiņas braucienus ar citām Latvijas un tuvējo valstu mūzikas skolām. | Veidot sadarbību un caurviju pieredzes apmaiņu starp Saldus Mūzikas skolu un citām institūcijām. |
| Izglītības iestādes vadītājs regulāri komunicē ar izglītojamo vecākiem ar e-klases starpniecību, lai informētu par visiem iestādes un mācību procesa jaunumiem. Iestādes vadībai un pedagogiem ir izveidotas iestrādes efektīvai sadarbībai ar vecākiem, lai realizētu dažādas aktivitātes un risinātu problēmsituācijas. Izglītojamo vecāki pēc nepieciešamības labprāt iesaistās izglītības iestādes darbā. | Veicināt izglītojamo vecāku ciešāku sadarbību ar izglītības iestādi uz pašu iniciatīvu. |

1. **Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2023./2024.māc.g.**

2024. gada februārī tika organizēts jauno pianistu konkurss “Etīžu Putenis 2024”, kurā piedalījās 45 dalībnieki un 24 pedagogi no visas Latvijas mūzikas skolām.

2024. gada martā tika organizēts pūšaminstrumentu spēles konkurss “Baltu Putni 2024” Kurzemes, Zemgales un Žemaitijas reģionu ietvaros. Konkurss norisinājās divas dienas, tajā piedalījās 128 izglītojamie un 96 pedagogi un koncertmeistari;

2024. gada aprīlī tika organizēts stīgu instrumentu spēles konkurss “Sol-Re-La-Mi 2024” Kurzemes un Zemgales reģionu mūzikas skolām, kurā piedalījās 86 izglītojamie un 45 pedagogi un koncertmeistari;

2024. gada vasarā Saldus Mūzikas skola pievienojās MIKC “Ventspils Mūzikas Vidusskola”.

1. **Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

Izglītības iestādei nav noslēgti sadarbības līgumi

1. **Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

* Veicināt izglītojamo atvērtību un uzticēšanos izglītības iestādes personālam;
* Organizēt lekcijas pedagogiem un vecākiem par problēmām, kas saistītas ar bērnu uzvedību, psiholoģisko noturību u.c.;
* Organizēt lekcijas izglītojamiem un izglītības iestādes darbiniekiem par ugunsdrošību, elektrodrošību un zināšanām pirmās palīdzības sniegšanā;
* Vairāk iesaistīt izglītojamos kolektīvajā muzicēšanā, piedāvājot daudzpusīgas kolektīvās muzicēšanas formas;
* Attīstīt un pilnveidot izglītojamo un pedagogu sadarbību;
* Veicināt izglītojamo iniciatīvu izglītības iestādes darbības pilnveidošanā, pasākumu iniciēšanā un organizēšanā;
* Rīkot izglītojamiem un pedagogiem vieslektoru meistarklases;
* Organizēt ekskursijas un piedalīties mūzikas vidusskolu piedāvātajās “atvērto durvju” dienās;
* Ierīkot informatīvu stendu par profesionālās ievirzes vidējās mūzikas izglītības iestādēm;
* Panākt pedagogu regulāru sadarbību ar izglītojamo vecākiem un aktivizēt vecāku līdzatbildību izglītojamo izglītošanas procesā;
* Veicināt pedagogu un izglītojamo piedalīšanos koncertos, konkursos, festivālos, meistarklasēs, jauno mūziķu nometnēs u.c.
* Organizēt izglītojošus pasākumus un attīstīt vecāku pedagoģisko kompetenci;
* Mērķtiecīgi izglītot izglītojamo vecākus par profesionālās ievirzes izglītības nozīmi bērna personības veidošanā;

Izglītības iestādes vadītājs Mārtiņš Bērtulis

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU