**Brocēnu pirmsskolas izglītības iestādes „Varavīksne”**

**pašvērtējuma ziņojums**

|  |  |
| --- | --- |
| Brocēnos , 31.10.2024. |   |
| (vieta, datums) |   |

Publiskojamā daļa

|  |
| --- |
|  |
|    |

1. **Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums**
	1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024.māc.g.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums  | Izglītībasprogrammas kods | Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses) | Licence | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2023./2024.māc.g.  | Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2023./2024.māc.g. |
| Nr. | Licencēšanasdatums |
| Pirmsskolas izglītības programma | 010111111 | Kalna 1, Brocēni, Saldus novads | V-2232 | 06.03.2020. | 75 | 72 |
| Speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem | 01015511 | Kalna 1, Brocēni, Saldus novads | V-6415 | 16.05.2013. | 25 | 25 |
| Speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem | 01015611 | Kalna 1, Brocēni, Saldus novads | V-6416 | 16.05.2013. | 3 | 2 |

* 1. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | Informācija | Skaits | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
|  | Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024.māc .g. (31.08.2024.) | 17 | Pedagogu maiņa sakarā ar pedagogu prombūtni bērnu kopšanas atvaļinājumā. |
|  | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024.māc. g. | 1 |  |
|  | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024.māc. g. | 2 | Skolotājs logopēds, medicīnas māsa |

1. **Izglītības iestādes darbības pamatmērķi**
	1. Izglītības iestādes misija –

Droša, sakopta, moderna, mājīga, inovatīva, ar jaunām tehnoloģijām izveidota iestāde, kurā strādā atvērti, jaunām idejām bagāti, progresīvi, profesionāli darbinieki, kuri darbojoties komandā, sagatavo vispusīgi attīstītus izglītojamos, realizējot pirmsskolas izglītības programmu, integrējot mācību saturu atbilstoši vecumam un spējām, veic plānveidīgu darbu un sagatavo izglītojamo skolai kā vispusīgi attīstītu personību ar individuālu pieeju katrai ģimenei – sadarbojoties, atbalstot un konsultējot vecākus.

* 1. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo –

Pirmsskolas izglītības iestādes „Varavīksne” absolvents ir zinātkārs un radošs, kas dzīvo veselīgi, droši, mācoties gūst pieredzi par apkārtējo pasauli.

 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā –

 Veselība, sadarbība, latviešu valoda.

 2.4. 2023./2024.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
| 1. Nodrošināt visiem izglītojamajiem vienlīdzīgas iespējas mācību procesā, veidojot atbalstošu un iekļaujošu mācību vidi individuālā atbalsta saņemšanai. | a) kvalitatīviEliis sistēmā regulāri tiek veikta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana pēc dotajiem kritērijiem, ar tiem iepazīstas vecāki.71% pedagogi organizēja individuālās pārrunas ar vecākiem par izglītojamo mācību sasniegumiem.64% pedagogi mācību procesā izmanto diferencētus/pielāgotus materiālus. | Daļēji sasniegts.Sakarā ar izglītības iestādes renovāciju, mācību process tika organizēts apvienojot jaunāko grupu izglītojamos. 5-6 gadīgo grupu izglītojamie tika pārcelti uz citu ēku.  |
|  | b) kvantitatīviPilnveidot sniegtā atbalsta efektivitāti. | Daļēji sasniegts. |
| 2. Pilnveidot izglītojamo runas un valodas attīstību, pilnveidot attīstības traucējumu korekcijas darbu, atbilstoši izglītojamo attīstības līmenim. | a) kvalitatīviPilnveidota izglītojamo runas un valodas attīstība jaunākajās vecuma grupās.Pilnveidota pedagogu un atbalsta personāla sadarbība, lai veicinātu izglītojamo runas un valodas attīstību. | Sasniegts. |
|  | b) kvantitatīviPilnveidota sniegtā atbalsta efektivitāte. | Sasniegts. |
| 3. Aktualizēt izglītības iestādes īpašo piedāvājumu. | a) kvalitatīviTika organizēti daudzveidīgi mācību procesa un ārpusnodarbību pasākumi ārpus teritorijas izmantojot tuvākos un tālākos vides un dabas objektus – Olimpiskā diena pludmales sporta laukumā, Lieldienas Mežaparkā, Ģimenes diena kopā ar vecākiem, orientēšanās Brocēnu pilsētas apkārtnē, Absolventu diena ārpus teritorijas.  | Sasniegts. |
|  | b) kvantitatīviPaplašināta iestādes teritorija. | Daļēji sasniegts – sakarā ar iestādes renovāciju.Labiekārtot un paplašināt āra vidi daudzveidīgākam mācību procesam.Mācību vides veidošanā iesaistīt izglītojamo vecākus. |

2.5. 2024./2025.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
| 1. Nodrošināt visiem izglītojamajiem vienlīdzīgas iespējas mācību procesā, veidojot atbalstošu un iekļaujošu mācību vidi individuālā atbalsta saņemšanai. | a) kvalitatīviTurpināt veidot atbalstošu un iekļaujošu mācību vidi individuālai atbalsta saņemšanai.Labiekārtot izglītības iestādes vidi, āra teritoriju, lai to regulāri un mērķtiecīgi izmantotu kā iekļaujošu mācību vidi. Metodisko materiālu, uzskates materiālu papildināšana atbilstoši izglītojamo attīstībai, spējām, interesēm. |  |
|  | b) kvantitatīviIzvērtēt sniegtā atbalsta efektivitāti, pilnveidot to. |  |
| 2. Turpināt pilnveidot izglītojamo runas un valodas attīstību, pilnveidot attīstības traucējumu korekcijas darbu, atbilstoši izglītojamo attīstības līmenim. | a) kvalitatīviPilnveidot izglītojamo runas un valodas attīstība jaunākajās vecuma grupās.Pilnveidot pedagogu un atbalsta personāla sadarbību, lai veicinātu izglītojamo runas un valodas attīstību. Veidot sadarbību ar vecākiem, lai veicinātu izglītojamo izaugsmi. Turpināt veidot sadarbību ar bibliotēku.  |  |
|  | b) kvantitatīviIzvērtēt sniegtā atbalsta efektivitāti, pilnveidot to. |  |
| 3. Aktualizēt izglītības iestādes īpašo piedāvājumu. | a) kvalitatīviPlānot un organizēt daudzveidīgu mācību procesu iestādes āra vidē un ārpus teritorijas. |  |
|  | b) kvantitatīviLabiekārtot āra vidi daudzveidīgākam mācību procesam.Veidot sadarbību ar izglītojamo vecākiem. |  |

1. **Kritēriju izvērtējums**

3.1. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Pedagogi plāno mācību un audzināšanas procesu un īsteno to pārsvarā efektīvi (64%).Mācību procesā pedagogi paredz aktualizāciju, apjēgšanu un refleksiju.Plānojot un organizējot mācību procesu, tiek noteikti sasniedzamie rezultāti, kuri izglītojamiem ir saprotami.Mācību procesā pedagogi izmanto dažādas mācību metodes, metodiskos paņēmienus, kas izglītojamos mērķtiecīgi virza sasniegt sasniedzamos rezultātu.71% pedagogi sniedz atgriezenisko saiti izglītojamiem. | Pilnveidot mācību un audzināšanas darba izvērtēšanas sistēmu, izvērtēt tā efektivitāti. |
| Organizējot mācību un audzināšanas procesu, 64% pedagogi diferencē, pielāgo mācību saturu, mācību materiālus izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm. | Turpināt pilnveidot atbalsta sistēmu iestādē, pielāgot mācību saturu, mācību materiālus, mācību vidi izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm.  |
| Izglītības iestādē ir izstrādāta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. 86% pedagogi izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to.Vecāki ir iepazinušies ar mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina izglītojamo izaugsmi. | Turpināt informēt vecākus par iespējām uzlabot izglītojamo mācību sasniegumus, izprast formatīvās un summatīvās vērtēšanas atšķirības un sasniedzamos rezultātus. |
| Iestādē tiek diagnosticēts un sniegts individuāla atbalsts izglītojamajiem. Tā nodrošināšanā iesaistās pedagogi un atbalsta personāls – logopēds, medicīnas māsa. Vecāki regulāri tiek informēti par izglītojamo attīstību, izaugsmes iespējām.  | Turpināt izvērtēt atbalsta sistēmu izglītojamajiem, sniegtā atbalsta efektivitāti, pilnveidot to.  |
| Izglītības iestādē ir ieviests lietpratībā balstīto mācību saturs. Regulāri tiek izvērtēta tā īstenošanas efektivitāte.Pedagogi kopīgi plāno izglītības satura apguvi, mācību process tiek nodrošināts visas dienas garumā.  | Izvērtēt un pilnveidot lietpratībā balstīto mācību saturu un efektivitāti.  |

3.2. Kritērija “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Izglītības iestāde ir izstrādājusi iekšējās kārtības un drošības noteikumus. Noteikumu nozīmi izprot un ievēro visas iesaistītās mērķgrupas (pedagogi, izglītojamie, atbalsta personāls, vecāki, darbinieki), kā arī var atpazīt gadījumus, kuros noteikumi ir/nav tikuši ievēroti.Iestādē ir izstrādāta kārtība, kā rīkoties ārkārtas gadījumos, to zina gan darbinieki, gan izglītojamie. | Turpināt informēt un skaidrot noteikumu nozīmi izglītojamiem, vecākiem, darbiniekiem. |
| Iestādē darbinieki jūtas fiziski droši. Iestāde ir izstrādājusi sistēmu, kā sekot līdzi un kā rīkoties fiziskās drošības apdraudējumu gadījumos. Informācija par fiziskās drošības pārkāpumiem tiek apkopota (gadījumu apraksti), izvērtēta un tiek plānota turpmākā rīcība, lai iestādē veicinātu fiziski drošu vidi un nodrošinātu drošus apstākļus. Iestādes vadība uzvedības noteikumu pārkāpumu situācijas, fiziskās drošības problēmas un vardarbības gadījumus risina, iesaistot visas puses, lai izprastu situāciju un novērstu šādu situāciju atkārtošanos. | Turpināt izvērtēt izstrādāto kārtību “Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādē un to organizētajos pasākumos”, kas norāda kā rīkoties fiziskās drošības apdraudējumu gadījumos, pilnveidot to.  |
| Iestādē ir vienota izpratne par emocionālo drošību. Iestādes darbinieki veido pozitīvas, cieņpilnas un taisnīgas savstarpējās attiecības. Iestāde izvērtē esošo kārtību, pielāgo to, lai veicinātu emocionālo drošību izglītojamiem un darbiniekiem.  | Turpināt izvērtēt un pielāgot drošības un kārtības noteikumus, lai veicinātu emocionālo drošību izglītojamiem un darbiniekiem. |
| Iestāde veicina piederības izjūtu, to raksturo vienotas vērtības un prasības attiecībā uz katra izglītojamā un darbinieka uzvedību un cieņpilnām attiecībām. Pedagogi veido izglītojamo piederības izjūtu veidojot mācību vidi, organizējot pasākumus, ņemot vērā izglītojamo vajadzības, attīstību, intereses. | Turpināt veidot iestādē piederības izjūtu izglītojamiem, vecākiem un darbiniekiem. |

3.3. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Vadītāja nodrošina efektīvu iestādes darbības pašvērtēšanu un ar to saistīto attīstības plānošanu (vīzija, stratēģiskie mērķi, ikgadējās prioritātes), iesaistot pedagogus, darbiniekus, vecākus. | Turpināt nodrošināt efektīvu iestādes darbības pašvērtēšanu un ar to saistīto attīstības plānošanu, iesaistot visas ieinteresētās mērķgrupas. |
| Vadītāja deleģē pienākumus un atbildību administrācijas darbiniekiem un pedagogiem, iesaistītajiem ir izpratne par kopīgi sasniedzamajiem rezultātiem. Personāls ir stabils, profesionāls, vēlas sasniegt iestādes kopīgi izvirzītos mērķus.  | Turpināt iesaistīt visas mērķgrupas, veicināt vienotu izpratni par sasniedzamajiem rezultātiem. |
| Vadītāja veido vadības komandu, kura nodrošina iestādes pārvaldību un darbības efektivitāti, sasniedzot kopā ar dibinātāju izvirzītos mērķus.  | Izvērtēt iestādes darbības efektivitāti, izvirzītos mērķus. |
| Vadītājai ir izpratne par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību.  | Turpināt efektīvi izmantot finanšu un materiāltehniskos resursus. |

3.4. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Vadītāja sadarbojas ar dibinātāju un pašvaldību, lai definētu iestādes attīstības vīziju, stratēģiju un ikgadējās darba prioritātes un tās sekmīgi īstenotu, nodrošinātu mērķtiecīgu personāla profesionālās kompetences pilnveidi, definējot pedagogu personīgo atbildību un intereses par savu profesionālās kompetences pilnveidi, definētu un izvērtētu izglītības programmu mērķus un sasniedzamos rezultātus, nodrošinātu atbilstošu un mūsdienīgu infrastruktūru un resursus izglītības programmu īstenošanai. | Turpināt veidot sadarbību ar dibinātāju un pašvaldību. |
| Vadītāja nodrošina savstarpēju mācīšanos un komandas darbu, kas ļauj apkopot mācīšanās pieredzi iestādes efektīvai darbībai un pieredzes apmaiņai iestādē. Pedagogi dalās pieredzē ar savām zināšanām un profesionālo pieredzi, kā arī gūst pieredzi no citām iestādēm.  | Turpināt veidot sadarbību ar citām izglītības iestādēm savstarpējai pieredzes apmaiņai, lai kvalitatīvi īstenotu izglītības programmas. |
| Vadītāja nodrošina regulāru vecāku iesaisti iestādes darbībā, kas ļauj iesaistīties visiem vecākiem. | Turpināt veidot sekmīgu sadarbību ar vecākiem, lai nodrošinātu efektīvāku iestādes darbību. |
| Iestādē darbojas iestādes padome. Vadītāja nodrošina vadības komandas atbalstu. | Turpināt veidot sadarbību ar iestādes padomi, nodrošinot nepieciešamo atbalstu. |

1. **Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2023./2024.māc.g.**
	1. Projekta īsa anotācija un rezultāti;

 Iestādei nav īstenotu projektu.

1. **Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**
	1. (izglītības programmu īstenošanai)
2. **Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**
	1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)
		1. Veicināt izglītojamajiem apzināties savu nacionālo, valstisko piederību un identitāti.
		2. Akcentēt izglītojamo un ģimenes lomu izglītības iestādes darbības un mācību procesa pilnveidošanā.
		3. Izglītojamo individuālo spēju pilnveidošana pašvadītas mācīšanās procesā.
		4. Stiprināt izglītojamajiem izpratni par veselīgu dzīvesveidu un drošību.
		5. Īstenot iekļaujošo izglītību iestādē.
	2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas

Mācību process tiek atspoguļots Eliis sistēmā, ar to var iepazīties vecāki.

Pedagogi regulāri veic izglītojamo izaugsmes un attīstības analīzi.

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu tiek veikta Eliis sistēmā, ar to iepazīstas vecāki.

Tiek nodrošināta regulāra informācijas apmaiņa ar visiem izglītojamo vecākiem, izmantojot WhatsApp saiti.

Mācību process tiek organizēts gan iestādes telpās, gan ārpus tām, tuvākajā un tālākajā apkārtnē izmantojot apkārtnē esošos vides un dabas objektus – Mežaparks, dabas takas, ezera pludmale, skulptūras u.c.

Izglītojamie, vecāki un pedagogi iesaistījās programmā “STOP 4-7”, kas sniedz atbalstu atbilstoši vajadzībām.

1. **Citi sasniegumi**
	1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

No 2024. gada janvāra iestādē tiek realizēts Saldus novada pašvaldības projekts “Brocēnu PII “Varavīksne” energoefektivitātes paaugstināšana”.

 Projekta mērķis:

Uzlabot Brocēnu pirmsskolas izglītības iestādes “Varavīksne” ēkas un infrastruktūras energoefektivitāti, lai samazinātu ikgadējo primāro enerģijas patēriņu un sasniegtu enerģijas ietaupījumu.

 Galvenās aktivitātes:

Ārējo norobežojošo konstrukciju un jumta siltināšana, ārdurvju un logu nomaiņa;

Apkures sistēmas atjaunošana un mehāniskā ventilācijas sistēmas ierīkošana;

Saules PV paneļu sistēmas uzstādīšana;

Ūdens un kanalizācijas sistēmas atjaunošana;

Apkārtnes labiekārtošanas darbi.

Paplašināta iestādes teritorija, kura tiks labiekārtota, lai organizētu āra aktivitātes, mācību procesu ar praktiskām, izzinošām un pētnieciskām darbībām, organizētu pasākumus.

**Brocēnu pirmsskolas izglītības iestādes „Varavīksne”**

**pašvērtējuma ziņojums**

|  |  |
| --- | --- |
| Brocēnos , 31.10.2024. |   |
| (vieta, datums) |   |

Nepubliskojamā daļa

1. **Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums**
	1. ***Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem nodarbību vērošanā 2023./2024.māc.g.***
* Nodrošināt izglītojamajiem vienlīdzīgas iespējas mācību procesā individuālā atbalsta saņemšanai.
* Piemērot pedagoģiskās pieejas atbilstību bērna attīstības vajadzībām un spējām.
	1. ***Informācija par 2023./2024.māc.g. izglītības iestādes iegūtajiem datiem un informāciju no nodarbību vērošanas. (vērošanā izmantoto anketu / anketām nepieciešams pievienot pašnovērtējuma ziņojuma pielikumā)***

Vērojot rotaļnodarbības tika ņemts vērā -

Pedagogu piedāvātās mācību iespējas organizētai un patstāvīgai rotaļnodarbībai:

• izmanto dažādus uzdevumu veidus;

• virza temata ziņas, mācību jomas dziļāku izpratni, palīdz sasniegt sasniedzamo rezultātu;

• integrē vairāku mācību jomu, caurviju prasmju un tikumu attīstību;

• ietver iespēju praktiski darboties;

• ietver iespēju darboties individuāli, pāros, grupās vai visiem kopā;

• ietver iespēju izmantot dažādus izteiksmes veidus;

• ietver iespēju piedalīties uzdevumu plānošanā, veikt izvēles;

• ietver iespēju domāt par mācīšanos;

• piedāvā skolotāja atbalstu.

Pedagogi plāno un ievieš lietpratībā balstītu mācību saturu un izvērtē tā īstenošanas efektivitāti. Balstoties uz izglītojamo mācību sasniegumu rezultātiem, tiek sniegts individuāls atbalsts. Individuālā atbalsta sniegšanā iesaistās pedagogi, atbalsta personāls un vecāki. Pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu ikdienas mācību un audzināšanas procesā.

 Lai nodrošinātu izglītojamajiem vienlīdzīgas iespējas mācību procesā, tiek veidota atbalstoša un iekļaujoša mācību vide, kas veicina izglītojamo attīstību un izaugsmi.

* 1. ***Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem 2-3 galvenajiem secinājumiem par mācību stundu vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izglītības iestādes vadības un dibinātāja iegūtie secinājumi*** | •Mācību procesā atspoguļojas skolotāju, atbalsta personāla, skolotāju palīgu sadarbība mācību procesa plānošanā, organizēšanā.•Mācību procesā pielāgo pedagoģiskās pieejas atbilstību izglītojamo attīstības vajadzībām un spējām.• Mācību procesā izglītojamajiem tiek dota iespējas pašiem darboties, konstruēt zināšanas un izpratni, attīstīt prasmes. |
| ***Izglītības iestādes Pedagoģiskās padomes iegūtie secinājumi*** | Turpināt labiekārtot mācību vidi gan telpās, gan āra teritorijā, lai veicinātu izglītojamo attīstību un izaugsmi.  |

* 1. ***Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes:***

• Dokumentu analīze.

• Anketēšana.

• Nodarbību vērošanas rezultāti.

 • Situāciju analīze ar dažādām mērķgrupām.

***1.5. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim …***

 ***/Labi/.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| RR1 | Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte | 4 | Pedagogi plāno mācību un audzināšanas procesu un īsteno to pārsvarā efektīvi (64%).Mācību procesā pedagogi paredz aktualizāciju, apjēgšanu un refleksiju.Plānojot un organizējot mācību procesu, tiek noteikti sasniedzamie rezultāti, kuri izglītojamiem ir saprotami.Mācību procesā pedagogi izmanto dažādas mācību metodes, metodiskos paņēmienus, kas izglītojamos mērķtiecīgi virza sasniegt sasniedzamos rezultātu.71% pedagogi sniedz atgriezenisko saiti izglītojamiem. | Pilnveidot mācību un audzināšanas darba izvērtēšanas sistēmu, izvērtēt tā efektivitāti. |
| RR2 | Izglītības procesa diferenciācija, individualizācija un personalizācija | 3 | Organizējot mācību un audzināšanas procesu, 64% pedagogi diferencē, pielāgo mācību saturu, mācību materiālus izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm. | Turpināt pilnveidot atbalsta sistēmu iestādē, pielāgot mācību saturu, mācību materiālus, mācību vidi izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm.  |
| RR3 | Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība | 3 | Izglītības iestādē ir izstrādāta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. 86% pedagogi izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to.Vecāki ir iepazinušies ar mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina izglītojamo izaugsmi. | Turpināt informēt vecākus par iespējām uzlabot izglītojamo mācību sasniegumus, izprast formatīvās un summatīvās vērtēšanas atšķirības un sasniedzamos rezultātus. |
| RR4 | Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem | 3 | Iestādē tiek diagnosticēts un sniegts individuāla atbalsts izglītojamajiem. Tā nodrošināšanā iesaistās pedagogi un atbalsta personāls – logopēds, medicīnas māsa. Vecāki regulāri tiek informēti par izglītojamo attīstību, izaugsmes iespējām.  | Turpināt izvērtēt atbalsta sistēmu izglītojamajiem, sniegtā atbalsta efektivitāti, pilnveidot to.  |
| RR7 | Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības iestādē vai pirmsskolas izglītības programmā | 4 | Izglītības iestādē ir ieviests lietpratībā balstīto mācību saturs. Regulāri tiek izvērtēta tā īstenošanas efektivitāte.Pedagogi kopīgi plāno izglītības satura apguvi, mācību process tiek nodrošināts visas dienas garumā.  | Izvērtēt un pilnveidot lietpratībā balstīto mācību saturu un efektivitāti.  |

***1.6. 2-3 galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju***

Turpināt pilnveidot atbalsta sistēmu iestādē, pielāgot mācību saturu, mācību materiālus, mācību vidi izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm.

Turpināt informēt vecākus par iespējām uzlabot izglītojamo mācību sasniegumus, izprast formatīvās un summatīvās vērtēšanas atšķirības un sasniedzamos rezultātus.

**2.Kritērija “****Drošība un psiholoģiskā labklājība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums**

***2.1.Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes:***

• Dokumentu analīze.

• Anketēšana.

• Nodarbību vērošanas rezultāti.

• Situāciju analīze ar dažādām mērķgrupām.

***2.2.Kritērija “Drošība un psiholoģiskā labklājība” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim …***

 ***/Labi/.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| RR1 | Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana |  4 | Izglītības iestāde ir izstrādājusi iekšējās kārtības un drošības noteikumus. Noteikumu nozīmi izprot un ievēro visas iesaistītās mērķgrupas (pedagogi, izglītojamie, atbalsta personāls, vecāki, darbinieki), kā arī var atpazīt gadījumus, kuros noteikumi ir/nav tikuši ievēroti.Iestādē ir izstrādāta kārtība, kā rīkoties ārkārtas gadījumos, to zina gan darbinieki, gan izglītojamie. | Turpināt informēt un skaidrot noteikumu nozīmi izglītojamiem, vecākiem, darbiniekiem. |
| RR2 | Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku novēršana | 3 | Iestādē darbinieki jūtas fiziski droši. Iestāde ir izstrādājusi sistēmu, kā sekot līdzi un kā rīkoties fiziskās drošības apdraudējumu gadījumos. Informācija par fiziskās drošības pārkāpumiem tiek apkopota (gadījumu apraksti), izvērtēta un tiek plānota turpmākā rīcība, lai iestādē veicinātu fiziski drošu vidi un nodrošinātu drošus apstākļus. Iestādes vadība uzvedības noteikumu pārkāpumu situācijas, fiziskās drošības problēmas un vardarbības gadījumus risina, iesaistot visas puses, lai izprastu situāciju un novērstu šādu situāciju atkārtošanos. | Turpināt izvērtēt izstrādāto kārtību “Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādē un to organizētajos pasākumos”, kas norāda kā rīkoties fiziskās drošības apdraudējumu gadījumos, pilnveidot to. |
| RR3 | Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana | 3 | Iestādē ir vienota izpratne par emocionālo drošību. Iestādes darbinieki veido pozitīvas, cieņpilnas un taisnīgas savstarpējās attiecības. Iestāde izvērtē esošo kārtību, pielāgo to, lai veicinātu emocionālo drošību izglītojamiem un darbiniekiem.  | Turpināt izvērtēt un pielāgot drošības un kārtības noteikumus, lai veicinātu emocionālo drošību izglītojamiem un darbiniekiem. |
| RR4 | Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta | 4 | Iestāde veicina kopienas un piederības izjūtu, to raksturo vienotas vērtības un prasības attiecībā uz katra izglītojamā un darbinieka uzvedību un cieņpilnām attiecībām. Pedagogi veido izglītojamo piederības izjūtu veidojot mācību vidi, organizējot pasākumus, ņemot vērā izglītojamo vajadzības, attīstību, intereses. | Turpināt veidot iestādē piederības izjūtu izglītojamiem, vecākiem un darbiniekiem. |

***2.3. 2-3 galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju***

Turpināt izvērtēt un pielāgot drošības un kārtības noteikumus, lai veicinātu emocionālo drošību izglītojamiem un darbiniekiem.

Turpināt veidot iestādē piederības izjūtu izglītojamiem, vecākiem un darbiniekiem.

**3.Kritērija “****Administratīvā efektivitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums**

 ***3.1.Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes:***

• Dokumentu analīze.

• Anketēšana.

• Nodarbību vērošanas rezultāti.

• Situāciju analīze ar dažādām mērķgrupām.

***3.2.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim …***

 ***/Labi/.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| RR1 | Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba pašvērtēšanas un attīstības plānošanas kvalitāte un efektivitāte | 4 | Vadītāja nodrošina efektīvu iestādes darbības pašvērtēšanu un ar to saistīto attīstības plānošanu (vīzija, stratēģiskie mērķi, ikgadējās prioritātes), iesaistot pedagogus, darbiniekus, vecākus. | Turpināt nodrošināt efektīvu iestādes darbības pašvērtēšanu un ar to saistīto attīstības plānošanu, iesaistot visas ieinteresētās mērķgrupas. |
| RR2 | Personāla pārvaldības efektivitāte | 3 | Vadītāja deleģē pienākumus un atbildību administrācijas darbiniekiem un pedagogiem, iesaistītajiem ir izpratne par kopīgi sasniedzamajiem rezultātiem. Personāls ir stabils, profesionāls, vēlas sasniegt iestādes kopīgi izvirzītos mērķus.  | Turpināt iesaistīt visas mērķgrupas, veicināt vienotu izpratni par sasniedzamajiem rezultātiem. |
| RR3 | Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem | 4 | Vadītāja veido vadības komandu, kura nodrošina iestādes pārvaldību un darbības efektivitāti, sasniedzot kopā ar dibinātāju izvirzītos mērķus.  | Izvērtēt iestādes darbības efektivitāti, izvirzītos mērķus. |
| RR4 | Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību | 3 | Vadītājai ir izpratne par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību.  | Turpināt efektīvi izmantot finanšu un materiāltehniskos resursus. |

***3.3. 2-3 galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju***

Turpināt nodrošināt efektīvu iestādes darbības pašvērtēšanu un ar to saistīto attīstības plānošanu, iesaistot visas ieinteresētās mērķgrupas.

Izvērtēt iestādes darbības efektivitāti, izvirzītos mērķus.

**4.Kritērija “****Atbalsts un sadarbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums**

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es):

***4.1.Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes:***

• Dokumentu analīze.

• Anketēšana.

• Nodarbību vērošanas rezultāti.

• Situāciju analīze ar dažādām mērķgrupām.

 ***4.2.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim …***

 ***/Labi/.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| RR1 | Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību  |  3 | Vadītāja sadarbojas ar dibinātāju un pašvaldību, lai definētu iestādes attīstības vīziju, stratēģiju un ikgadējās darba prioritātes un tās sekmīgi īstenotu, nodrošinātu mērķtiecīgu personāla profesionālās kompetences pilnveidi, definējot pedagogu personīgo atbildību un intereses par savu profesionālās kompetences pilnveidi, definētu un izvērtētu izglītības programmu mērķus un sasniedzamos rezultātus, nodrošinātu atbilstošu un mūsdienīgu infrastruktūru un resursus izglītības programmu īstenošanai. | Turpināt veidot sadarbību ar dibinātāju un pašvaldību. |
| RR4 | Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē | 3 | Vadītāja nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu, kas ļauj apkopot mācīšanās pieredzi iestādes efektīvai darbībai un pieredzes apmaiņai iestādē. Pedagogi dalās pieredzē ar savām zināšanām un profesionālo pieredzi, kā arī gūst pieredzi no citām iestādēm.  | Turpināt veidot sadarbību ar citām izglītības iestādēm savstarpējai pieredzes apmaiņai, lai kvalitatīvi īstenotu izglītības programmas. |
| RR5 | Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem | 4 | Vadītāja nodrošina regulāru vecāku iesaisti iestādes darbībā, kas ļauj iesaistīties visiem vecākiem. | Turpināt veidot sekmīgu sadarbību ar vecākiem, lai nodrošinātu efektīvāku iestādes darbību. |
| RR6 | Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes/konventa un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību | 3 | Iestādē darbojas iestādes padome. Vadītāja nodrošina vadības komandas atbalstu. | Turpināt veidot sadarbību ar iestādes padomi, nodrošinot nepieciešamo atbalstu. |

***4.3. 2-3 galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju***

Turpināt veidot sadarbību ar citām izglītības iestādēm savstarpējai pieredzes apmaiņai, lai kvalitatīvi īstenotu izglītības programmas.

Turpināt veidot sekmīgu sadarbību ar vecākiem, lai nodrošinātu efektīvāku iestādes darbību.

**5. Izglītības iestādes dibinātāja noteiktie mērķi un uzdevumi izglītības iestādes vadītājam trīs gadiem, to ietvaros galvenais paveiktais 2023./2024.māc.g.**

1. **Organizēt pasākumus darba kolektīvam, kas vērsti uz izglītības iestādes kā mācīšanās organizācijas pilnveidi.**

2023./2024.mācību gadā organizēta pieredzes apmaiņa starp izglītības iestādes pedagogiem, vadot meistarklases.

Veicinot kompetenču pieeju mācību satura apguvē tika veidota sadarbība grupu skolotājām ar sporta skolotāju, mūzikas skolotāju, logopēdu, skolotāja palīgu.

Pedagogi profesionālo kompetenci pilnveidoja apmeklējot seminārus, kursus, konferences, metodiskās apvienības, atbalsta programmu “STOP 4-7”.

Pedagogi piedalījās pieredzes apmaiņas pasākumos citās pirmsskolas izglītības iestādēs, dalījās ar savu pedagoģisko pieredzi metodiskajās apvienībās.

 **2. Novērtēt katra bērna prasmes un iemaņas:**

**2.1.piemērot pedagoģiskās pieejas atbilstību bērna attīstības vajadzībām un spējām;**

**2.2.sniegt izglītojošu informāciju un iesaistīt vecākus bērna attīstības veicināšanā.**

Izglītības iestādē ir ieviests lietpratībā balstīto mācību saturs. Regulāri tiek izvērtēta tā īstenošanas efektivitāte.

Pedagogi kopīgi plāno izglītības satura apguvi, mācību process tiek nodrošināts visas dienas garumā.

Iestādē tiek diagnosticēts un sniegts individuāla atbalsts izglītojamajiem. Tā nodrošināšanā iesaistās pedagogi un atbalsta personāls – logopēds, medicīnas māsa. Vecāki regulāri tiek informēti par izglītojamo attīstību, izaugsmes iespējām. Tiek organizētas individuālās pārrunas.

**3. Mērķtiecīgi dalīties metodiskā darba pieredzē ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm.**

 Pedagogi dalās pieredzē ar savām zināšanām un profesionālo pieredzi piedaloties novadā organizētajās metodiskajās apvienībās, kā arī gūst pieredzi no citām iestādēm.

**6. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi**

Pirmsskolas izglītības iestādes vadītājas profesionālās darbības novērtēšana norisinājās 2020./2021.mācību gadā.

Izglītības iestādē pēc akreditācijas ir saņemti uzdevumi iestādes darbības uzlabošanai:

* Turpināt uzturēt un realizēt ieceri par vides labiekārtošanu sadarbībā ar dibinātāju un vecāku pārstāvjiem: autostāvvietas iespējamo paplašināšanu un labiekārtošanu.
* Vecākiem organizēt tematisku izglītojošu pasākumu ar piesaistītiem profesionāliem lektoriem.
* Pedagogiem papildināt zināšanas par prasmi izglītības satura plānošanā iesaistīt izglītojamos.

Ir uzsāktas sarunas ar dibinātāju par autostāvvietas iespējamo paplašināšanu un labiekārtošanu.

Tiek plānoti tematiski izglītojošu pasākumi vecākiem ar piesaistītiem profesionāliem lektoriem.

Iestādes pedagogi regulāri tiek motivēti paaugstināt profesionālās un personības kompetences, apmeklējot kursus, seminārus, piedaloties pieredzes apmaiņā iestādē, citās izglītības iestādēs.

 Iestādes teritorijā izveidota „Zaļā klase”, „”Zaļais dārzs” sadarbībā ar izglītojamo vecākiem. Mācību process tiek plānots un organizēts āra vidē iestādes teritorijā „Zaļajā klasē”, „”Zaļajā dārzā”, ārpus teritorijas.

 Paplašināta iestādes teritorija, kura tiks labiekārtota, lai organizētu āra aktivitātes, mācību procesu ar praktiskām, izzinošām un pētnieciskām darbībām, organizētu pasākumus.

**7. Izglītības iestādes kvalitātes mērķi 2024./2025.mācību gadam**

* Izglītības iestādes dibinātāja un izglītības iestādes vadības noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.māc.g., ņemot vērā informāciju un datus par 2021./2022.māc.g., 2022./2023.māc.g

 Izglītības iestādes dibinātāja noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.

1. Organizēt pasākumus darba kolektīvam, kas vērsti uz izglītības iestādes kā mācīšanās organizācijas pilnveidi.
2. Turpināt novērtēt katra bērna prasmes un iemaņas:

2.1.piemērot pedagoģiskās pieejas atbilstību bērna attīstības vajadzībām un spējām;

2.2. sniegt izglītojošu informāciju un iesaistīt vecākus bērna attīstības veicināšanā.

 3. Turpināt mērķtiecīgi dalīties metodiskā darba pieredzē ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NPK** | **Informācija par mērķgrupas izvērtēšanas galvenajiem secinājumiem** | **Komentāri (pēc nepieciešamības)** |
| 1. | Izglītības iestādes vadības, pedagogu un dibinātāja redzējums par izglītības kvalitātes rādītājiem (kvantitatīvi, kvalitatīvi), kuri nosakāmi izglītības iestādei, sākot ar 2023./2024.māc.g. | Turpināt pilnveidot atbalsta sistēmu, veidot sadarbību ar izglītojamo vecākiem, lai veicinātu izglītojamo izaugsmi, attīstību.Veidot atbalstošu un iekļaujošu mācību vidi individuālai atbalsta saņemšanai. |
| 2. | Izglītības iestādes padomes ieteikumi izglītības procesa pilnveidei 2024./2025.mācību gadā. | Turpināt labiekārtot mācību vidi gan telpās, gan āra teritorijā, lai veicinātu izglītojamo attīstību un izaugsmi. |

**8. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (pēc iestādes vēlmēm)**

* 1. Izglītības iestādes vadītāja sniegti ieteikumi izglītības/nozaru politikas jautājumos
	2. Izglītības iestādes padomes vai konventa ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un/vai izglītības/nozaru politikas jautājumos
	3. Izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un/vai izglītības/nozaru politikas jautājumos

Izglītības iestādes vadītājs

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dokuments ir parakstīts ar elektronisko parakstu un satur laika zīmogu |   | Anita Melle |