

Latvijas Republika

**SALDUS NOVADA DOME**

Reģ. Nr. 90009114646, Striķu ielā 3, Saldū, Saldus novadā, LV- 3801, tālr. 63807280,

e-pasts: pasts@saldus.lv, [www.saldus.lv](http://www.saldus.lv)

Saldū

2023.gada 27.septembrī  **NOTEIKUMI Nr.13**

Izdoti ar Saldus novada domes

2023.gada 27.septembra sēdes

lēmumu (protokols Nr.11, 6.§)

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar*

*Saldus novada domes 25.01.2024. sēdes lēmumu (protokols Nr.1, 4.§);*

 **Saldus novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtība**

*Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 28. punktu, Ministru kabineta 2021. gada 21. septembra noteikumiem Nr.644 “Kārtība, kādā izglītības iestādes dibinātājs novērtē izglītības iestādes vadītāja profesionālo darbību”*

1. **Vispārīgie jautājumi**
2. Noteikumi nosaka Saldus novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dibināto vispārējās izglītības, pirmsskolas izglītības, interešu izglītības un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu (turpmāk – Izglītības iestāde) vadītāju (turpmāk – Vadītājs) profesionālās darbības kvalitātes vērtēšanas kārtību un kritērijus.
3. Novērtēšanas mērķis ir novērtēt Vadītāja profesionālo darbību, veicināt vadītāja darba kvalitāti, izvirzīto mērķu un uzdevumu sasniegšanu.
4. Vadītāja profesionālās darbības novērtēšana Pašvaldībā tiek veikta ne retāk kā vienu reizi trijos gados.
5. Atbilstoši novērtēšanas procesā iegūtajiem rezultātiem tiek noteikta Vadītāja mēneša darba algas likme, kā arī var noteikt naudas balvas vai prēmijas apmēru.
6. **Novērtēšanas komisijas izveidošana, pienākumi, tiesības un darbības organizēšana**
7. Vadītāja profesionālās darbības novērtēšanas procesu veic Pašvaldības izveidota izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas komisija piecu locekļu sastāvā (turpmāk – Komisija).
8. Komisijas pienākumi:
	1. novērtēt Vadītāja profesionālo darbību;
	2. izvērtēt Vadītāja profesionālās darbības kritēriju izpildi novērtēšanas periodā.
9. Komisijas tiesības:
	1. sniegt ieteikumus Vadītājam, plānojot profesionālās darbības individuālos mērķus nākamajam novērtēšanas periodam;
	2. noteikt nepieciešamos uzlabojumus Vadītāja profesionālajā darbībā;
	3. lemt par Vadītāja algas, naudas balvas vai prēmijas apmēru;
	4. pieņemt lēmumu par Vadītāja ārpuskārtas novērtēšanu, ja tiek konstatēti būtiski pārkāpumi Vadītāja profesionālajā darbībā vai būtiski pazeminājusies Izglītības iestādes darbības vai izglītības programmu īstenošanas kvalitāte;
	5. pēc Saldus novada Izglītības pārvaldes (turpmāk – Pārvalde) ierosinājuma lemt par Vadītājam noteiktās darba algas izmaiņām, ņemot vērā Vadītāja paaugstinātos darba rezultātus vai darba rezultātu kritumu.
10. Komisijas darba organizēšana:
	1. Komisijas priekšsēdētājs organizē Komisijas darbu sadarbībā ar Pārvaldi;
	2. Komisijas priekšsēdētājs sasauc, vada Komisijas sēdes un kontrolē pieņemto lēmumu izpildi;
	3. Komisijas sēdes var notikt, ja tajās piedalās vairāk nekā puse no Komisijas locekļiem;
	4. lēmumus pieņem ar klātesošo Komisijas locekļu balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
	5. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Protokolu paraksta Komisijas priekšsēdētājs un sekretārs.
11. **Novērtēšanas posmi un kārtība**
12. Vadītājs aizpilda pašnovērtēšanas veidlapu (1.vai 2.,vai 3. pielikums) un līdz attiecīgā gada 5. jūlijam nosūta e-pastā Pārvaldei.
13. Pārvalde līdz attiecīgā gada 31. augustam aizpilda informāciju Vadītāja novērtējuma veidlapā.
14. Pārvalde apkopo informāciju no Vadītāja pašnovērtēšanas veidlapas (1.vai 2.,vai 3. pielikums) un apkopotos rezultātus (4. vai 5.,vai 6.pielikums ) iesniedz Komisijai.
15. **Darba algas likmes noteikšana**
16. Vadītāja darba algas likme tiek noteikta katram mācību gadam no 1. septembra līdz 31. augustam.
17. Vadītāja darba algu veido valsts budžeta mērķdotācija un Pašvaldības budžeta līdzekļi:
	1. pamata algas likmi nosaka 05.07.2016. Ministru kabineta noteikumi Nr.445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” (zemākā mēnešalga pēc izglītojamo skaita izglītības iestādē uz kārtējā mācību gada 1.septembri);
	2. izvērtējot Vadītāja profesionālo darbību atbilstoši kritērijiem, tiek noteikta paaugstinātā darba algas likme, kuru apmaksā no valsts mērķdotācijas (vispārējās izglītības iestāžu vadītājiem) vai pašvaldības budžeta (pirmsskolas izglītības, interešu izglītības un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu vadītājiem), un ir noteikta atbilstoši Noteikumu 4. vai 5.,vai 6.pielikumam.

13.1 Paaugstināto darba algas likmi Vadītājam nosaka tad, ja valsts budžeta mērķdotācijas kontā vai pašvaldības pedagogu finansējuma kontos ir radies ietaupījums vai pašvaldības budžetā ir ieplānoti līdzekļi šādam mērķim. Komisija lemj par darba algas likmes paaugstināšanu katram Vadītājam, balstoties uz novērtēšanas rezultātiem (4. vai 5.,vai 6.pielikums).

*(ar grozījumiem, kas izdarīti ar Saldus novada domes 2024.gada 25.janvāra sēdes lēmumu (protokols Nr.1, 4.§))*

1. Vadītajam noteikto darba algas likmi, pamatojoties uz Komisijas lēmumu, apstiprina Saldus novada pašvaldības dome.
2. Uzsākot darba tiesiskās attiecības, Vadītājam tiek noteikta darba algas likme atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
3. Vadītājam noteiktās darba algas likmes izmaiņas var tikt veiktas, pamatojoties uz Vadītāja profesionālās darbības ārpuskārtas novērtēšanas rezultātiem.
4. **Naudas balvas vai prēmijas piešķiršana**
5. Ņemot vērā personisko darba ieguldījumu, Vadītājam var papildus piešķirt prēmiju vai naudas balvu, izmantojot ietaupītos darba samaksai paredzētos budžeta līdzekļus. No valsts budžeta mērķdotācijas izmaksāto prēmiju un naudas balvu kopējais apmērs kalendāra gadā nedrīkst pārsniegt 120 procentus no vadītāja mēneša darba algas, bet kopējais kalendāra gadā izmaksāto prēmiju un naudas balvu apjoms nedrīkst pārsniegt 175 procentus no Vadītāja mēneša darba algas.
6. Prēmiju vai naudas balvu Vadītājam piešķir tad, ja valsts budžeta mērķdotācijas kontā vai pašvaldības pedagogu finansējuma kontos ir radies ietaupījums vai pašvaldības budžetā ir ieplānoti līdzekļi šādam mērķim. Komisija lemj, kādu kopējās prēmijas apmēru piešķirt katram Vadītājam, balstoties uz novērtēšanas rezultātiem (4. vai 5.,vai 6.pielikums).
7. **Noslēguma jautājums**
8. Jautājumus, kas saistīti ar Vadītāja novērtēšanu un nav iekļauti Noteikumos, risina atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

Domes priekšsēdētājs M.Zusts

Pielikums Nr. 1

**Saldus novada pašvaldības dibināto VISPĀRIZGLĪTOJOŠO izglītības iestāžu vadītāja profesionālās darbības pašnovērtējums**

|  |  |
| --- | --- |
| **Izglītības iestādes vadītāja vārds, uzvārds** |  |
| **Mācību gads** |  |
| **Izglītības iestāde** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Profesionālās darbības novērtēšanas kritēriji** | **Vērtējums punktos** | **Iestādes vadītāja veiktās aktivitātes/pamatojums (aizpilda iestādes****vadītājs)** | **Iestādes vadītāja pašvērtējums****(punkti)** | **Pašvaldības vērtējums (punkti)** | **Piezīmes** |
| **1. Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības mērķi, to izpilde****maksimālais 6 punkti** |
| **1. mērķis** |  | **2** |  |  |  |  |
| **2. mērķis** |  | **2** |  |  |  |  |
| **3. mērķis** |  | **2** |  |  |  |  |
| **2.Izglītības iestādes vadītāja atbildība par izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas tiesiskumu, kvalitāti un rezultātiem****maksimālais 11 punkti** |
| 2.1.Izglītojamo sniegumi mācību priekšmetu CE vidusskolas posmā |  |  |  |  |  |
| Virs valsts vidējiem rādītājiem | **2** |  |  |  |  |
| Atbilstoši valsts vidējiem rādītājiem | **1** |  |  |  |  |
| Zem valsts vidējiem rādītājiem | **0** |  |  |  |  |
| 2.2.Izglītojamo sniegumi mācību priekšmetu CE pamatskolas posmā |  |  |  |  |  |
| Virs valsts vidējiem rādītājiem | **2** |  |  |  |  |
| Atbilstoši valsts vidējiem rādītājiem | **1** |  |  |  |  |
| Zem valsts vidējiem rādītājiem | **0** |  |  |  |  |
| 2.3.Izglītojamie ar nepietiekamiem mācību gada sasnieguma vērtējumiem. |  |  |  |  |  |
| Līdz 4 % | **1** |  |  |  |  |
| Vairāk kā 4% | **0** |  |  |  |  |
| 2.4.Izglītojamo uzņemšana un atskaitīšana atbilstoši normatīvajiem aktiem  |  |  |  |  |  |
| atbilst | **1** |  |  |  |  |
| neatbilst | **0** |  |  |  |  |
| 2.5. Dalība VISC, IZM, LIO olimpiādēs, skatēs, konkursos |  |  |  |  |  |
| Iegūtas godalgotas vietas valsts/starptautiskā līmenī | **3** |  |  |  |  |
| Iegūtas godalgotas vietas novada līmenī | **2** |  |  |  |  |
| Dalība  | **1** |  |  |  |  |
| 2.6. Dalība valsts sporta sacensībās |  |  |  |  |  |
| Iegūtas godalgotas vietas | **2** |  |  |  |  |
| Dalība | **1** |  |  |  |  |
| **3. Izglītības iestādes vadītāja atbildība par personāla resursu pārvaldīšanu, finanšu un materiālo līdzekļu racionāla plānošana un izmantošana** **maksimālais 6 punkti** |
| 3.1.Izglītības iestāde nodrošināta ar atbilstošas kvalifikācijas pedagogiem. |  |  |  |  |  |
| atbilst | **1** |  |  |  |  |
| neatbilst | **0** |  |  |  |  |
| 3.2.Regulāra pedagogu un vadības komandas dalība novada profesionālās pilnveides pasākumos | **1** |  |  |  |  |
| 3.3. Efektīva finanšu resursu pārvaldība izglītības iestādē, nav konstatēti pārkāpumi. | **1** |  |  |  |  |
| 3.4.Precīza un savlaicīga dokumentu aprites nodrošināšana | **1** |  |  |  |  |
| 3.5.Papildu līdzekļu piesaiste/realizācija ( projekti u.c. aktivitātes) |  |  |  |  |  |
| No 10 000 EUR  | **2** |  |  |  |  |
| Līdz 9 999 EUR  | **1** |  |  |  |  |
| **4. Izglītojamo skaita dinamika****maksimālais 2 punkti** |
| Izglītojamo skaita attiecība pret iepriekšējo mācību gadu, kas ietekmē kvalitatīvu mācību plāna īstenošanu. |  |  |  |  |  |
| palielinās | **2** |  |  |  |  |
| stabils | **1** |  |  |  |  |
| samazinās | **0** |  |  |  |  |
| **5. Izglītības iestādes vadītāja darba intensitāte****maksimālais 8 punkti** |
| 5.1.Izglītības iestādē akreditēto izglītības programmu īstenošanas vietas: |  |  |  |  |  |
| 2 un vairāk | **2** |  |  |  |  |
| 1 | **1** |  |  |  |  |
| 5.2.Darbinieku skaits izglītības iestādē: |  |  |  |  |  |
| 60 un vairāk | **3** |  |  |  |  |
| līdz 31 – 59 | **2** |  |  |  |  |
| līdz 30 | **1** |  |  |  |  |
| 5.3.Izglītojamo skaits izglītības iestādē |  |  |  |  |  |
| Virs 400 | **3** |  |  |  |  |
| Virs 100 | **2** |  |  |  |  |
| Zem 100 | **1** |  |  |  |  |
| **6. Atbalsta organizēšana izglītojamajiem****maksimālais 5 punkti** |
| 6.1.Izglītības iestādē integrēti izglītojamie ar speciālajām vajadzībām, nodrošinot atbalsta sistēmu un personālu. |  |  |  |  |  |
| vairāk kā 4 % | **2** |  |  |  |  |
| līdz 4 % | **1** |  |  |  |  |
| 6.2. VIIS ievadītā informācija par izglītojamajiem, kuri bez attaisnojoša iemesla ilgstoši neapmeklē izglītības iestādi (20 un vairāk mācību stundas/nodarbības semestrī), to atbilstība e-klases ierakstiem. | **1** |  |  |  |  |
| 6.3. Izglītības iestādes atbalsts reemigrantiem, izglītojamajiem starptautiskajās apmaiņu programmās, personām ar pagaidu aizsardzību (UA) |  |  |  |  |  |
| 5 un vairāk | **2** |  |  |  |  |
| 1 – 4 | **1** |  |  |  |  |
| **7. Sadarbība ar izglītības procesā iesaistītajām pusēm, iestādes reputācija, tēla veidošana****maksimālais 2 punkti** |
| Izglītības iestādes vadītāja aktīva iesaiste un līdzdarbība dibinātāja īstenotajās aktivitātēs, tādējādi veicinot dibinātāja stratēģisko mērķusasniegšanu. | **2** |  |  |  |  |
| **8. Inovāciju ieviešana izglītības iestādē un izglītības programmu kvalitātes pilnveidē****maksimālais 2 punkti** |
| Rosina un ievieš inovācijas izglītības kvalitātes paaugstināšanā. | **2** |  |  |  |  |
| **9. Izglītības iestādes vadītāja profesionālās pieredzes tālāknodošana un iniciatīva****maksimālais 2 punkti** |
| Izglītības iestādes vadītāja/pedagoga darba pieredzes popularizēšana (lekcijas, kursi, nodarbību vadīšana, pasākumu organizēšana)(Norāda: kad?, kur?, kam? tēma) | **2** |  |  |  |  |
|  |  | **Punkti kopā:** |  | **maksimālais 44 punkti** |
| **Vadītāja profesionālās darbības mērķi 20 ./20** **.mācību gadam**  |  |  |
| **1.mērķis** | *Izvirza vadītājs* |  |  |  |  |
| **2.mērķis** | *Komisija izvirza* |  |  |  |  |
| **3.mērķis*****ilgtermiņa*** | *Komisija izvirza* |  |  |  |  |
| **Profesionālās pilnveides nepieciešamības 20 ./20** **.mācību gadā** |  |  |
| *Aizpilda vadītājs* |  |  |  |  |

Pielikums Nr. 2

**Saldus novada pašvaldības dibināto PROFESIONĀLĀS IEVIRZES/INTEREŠU izglītības iestāžu vadītāja profesionālās darbības pašnovērtējums**

|  |  |
| --- | --- |
| **Izglītības iestādes vadītāja vārds, uzvārds** |  |
| **Mācību gads** |  |
| **Izglītības iestāde** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Profesionālās darbības novērtēšanas kritēriji** | **Vērtējums punktos** | **Iestādes vadītāja veiktās aktivitātes/pamatojums (aizpilda iestādes****vadītājs)** | **Iestādes vadītāja pašvērtējums****(punkti)** | **Pašvaldības vērtējums (punkti)** | **Piezīmes** |
| **1. Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības mērķi, to izpilde****maksimālais 6 punkti** |
| **1. mērķis** |  | **2** |  |  |  |  |
| **2. mērķis** |  | **2** |  |  |  |  |
| **3. mērķis** |  | **2** |  |  |  |  |
| **2.Izglītības iestādes vadītāja atbildība par izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas tiesiskumu, kvalitāti un rezultātiem****maksimālais 3 punkti** |
| Dalība skatēs, konkursos, sacensībās |  |  |  |  |  |
| Iegūtas godalgotas vietas starptautiskā līmenī | **3** |  |  |  |  |
| Iegūtas godalgotas vietas valsts līmenī | **2** |  |  |  |  |
| Iegūtas godalgotas reģiona līmenī | **1** |  |  |  |  |
| **3. Izglītības iestādes vadītāja atbildība par personāla resursu pārvaldīšanu, finanšu un materiālo līdzekļu racionāla plānošana un izmantošana** **maksimālais 6 punkti** |
| 3.1.Izglītības iestāde nodrošināta ar atbilstošas kvalifikācijas pedagogiem. |  |  |  |  |  |
| atbilst | **1** |  |  |  |  |
| neatbilst | **0** |  |  |  |  |
| 3.2.Regulāra pedagogu un vadības komandas dalība novada profesionālās pilnveides pasākumos | **1** |  |  |  |  |
| 3.3. Efektīva finanšu resursu pārvaldība izglītības iestādē, nav konstatēti pārkāpumi. | **1** |  |  |  |  |
| 3.4.Precīza un savlaicīga dokumentu aprites nodrošināšana | **1** |  |  |  |  |
| 3.5.Papildu līdzekļu piesaiste/realizācija ( projekti, pieaugušo tālākizglītība u.c. aktivitātes) |  |  |  |  |  |
| No 10 000 EUR  | **2** |  |  |  |  |
| Līdz 9 999 EUR  | **1** |  |  |  |  |
| **4. Izglītojamo skaita dinamika****maksimālais 2 punkti** |
| Izglītojamo skaita attiecība pret iepriekšējo mācību gadu, kas ietekmē kvalitatīvu mācību plāna īstenošanu. |  |  |  |  |  |
| palielinās | **2** |  |  |  |  |
| stabils | **1** |  |  |  |  |
| Samazinās | **0** |  |  |  |  |
| **5. Izglītības iestādes vadītāja darba intensitāte****maksimālais 9 punkti** |
| 5.1.Izglītības iestādē akreditēto izglītības programmu īstenošanas vietas: |  |  |  |  |  |
| 2 un vairāk | **2** |  |  |  |  |
| 1 | **1** |  |  |  |  |
| 5.2.Darbinieku skaits izglītības iestādē: |  |  |  |  |  |
| pedagogi un tehniskais personāls 60 un vairāk | **4** |  |  |  |  |
|  pedagogi un tehniskais personāls līdz 31 – 59 | **3** |  |  |  |  |
| pedagogi līdz 40 | **2** |  |  |  |  |
| pedagogi līdz 30  | **1** |  |  |  |  |
| 5.3.Izglītojamo skaits izglītības iestādē |  |  |  |  |  |
| Virs 700 | **3** |  |  |  |  |
| Virs 400 | **2** |  |  |  |  |
| Zem 300 | **1** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **6. Sadarbība ar izglītības procesā iesaistītajām pusēm, iestādes reputācija, tēla veidošana****maksimālais 2 punkti** |
| Izglītības iestādes vadītāja aktīva iesaiste un līdzdarbība dibinātāja īstenotajās aktivitātēs, tādējādi veicinot dibinātāja stratēģisko mērķusasniegšanu. | **2** |  |  |  |  |
| **7. Inovāciju ieviešana izglītības iestādē un izglītības programmu kvalitātes pilnveidē****maksimālais 2 punkti** |
| Rosina un ievieš inovācijas izglītības kvalitātes paaugstināšanā. | **2** |  |  |  |  |
| **8. Izglītības iestādes vadītāja profesionālās pieredzes tālāknodošana un iniciatīva****maksimālais 2 punkti** |
| Izglītības iestādes vadītāja/pedagoga darba pieredzes popularizēšana (lekcijas, kursi, nodarbību vadīšana, pasākumu organizēšana)(Norāda: kad?, kur?, kam? tēma) | **2** |  |  |  |  |
|  |  | **Punkti kopā:** |  | **maksimālais 32 punkti** |
| **Vadītāja profesionālās darbības mērķi 20 ./20** **.mācību gadam**  |  |  |
| **1.mērķis** | *Izvirza vadītājs* |  |  |  |  |
| **2.mērķis** | *Komisija izvirza* |  |  |  |  |
| **3. mērķis****ilgtermiņa** | *Komisija izvirza* |  |  |  |  |
| **Profesionālās pilnveides nepieciešamības 20 ./20** **.mācību gadā** |  |  |
| *Aizpilda vadītājs* |  |  |  |  |

Pielikums Nr. 3

**Saldus novada pašvaldības dibināto PIRMSSKOLAS izglītības iestāžu vadītāja profesionālās darbības pašnovērtējums**

|  |  |
| --- | --- |
| **Izglītības iestādes vadītāja vārds, uzvārds** |  |
| **Mācību gads** |  |
| **Izglītības iestāde** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Profesionālās darbības novērtēšanas kritēriji** | **Vērtējums punktos** | **Iestādes vadītāja veiktās aktivitātes/pamatojums (aizpilda iestādes****vadītājs)** | **Iestādes vadītāja pašvērtējums****(punkti)** | **Pašvaldības vērtējums (punkti)** | **Piezīmes** |
| **1. Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības mērķi, to izpilde** **maksimālais 6 punkti** |
| **1. mērķis** |  | **2** |  |  |  |  |
| **2. mērķis** |  | **2** |  |  |  |  |
| **3. mērķis** |  | **2** |  |  |  |  |
| **2.Izglītības iestādes vadītāja atbildība par izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas tiesiskumu, kvalitāti un rezultātiem****maksimālais 3 punkti** |
| 2.1. Izglītojamo uzņemšana un atskaitīšana atbilstoši normatīvajiem aktiem. |  |  |  |  |  |
| atbilst | **1** |  |  |  |  |
| neatbilst | **0** |  |  |  |  |
| 2.2. Vienotās bērnu rindas reģistra pārvaldība |  |  |  |  |  |
| atbilst | **1** |  |  |  |  |
| neatbilst | **0** |  |  |  |  |
| 2.3. Interešu izglītības piedāvājums | **1** |  |  |  |  |
| **3. Izglītības iestādes vadītāja atbildība par personāla resursu pārvaldīšanu, finanšu un materiālo līdzekļu racionāla plānošana un izmantošana** **maksimālais 6 punkti** |
| 3.1. Izglītības iestāde nodrošināta ar atbilstošas kvalifikācijas pedagogiem. |  |  |  |  |  |
| atbilst | **1** |  |  |  |  |
| neatbilst | **0** |  |  |  |  |
| 3.2. Regulāra pedagogu un vadības komandas dalība novada profesionālās pilnveides pasākumos | **1** |  |  |  |  |
| 3.3. Efektīva finanšu resursu pārvaldība izglītības iestādē, nav konstatēti pārkāpumi. | **1** |  |  |  |  |
| 3.4. Precīza un savlaicīga dokumentu aprites nodrošināšana | **1** |  |  |  |  |
| 3.5. Papildu līdzekļu piesaiste/realizācija ( projekti u.c. aktivitātes) |  |  |  |  |  |
| No 10 000 EUR  | **2** |  |  |  |  |
| Līdz 9 999 EUR  | **1** |  |  |  |  |
| **4. Izglītības iestādes vadītāja darba intensitāte****maksimālais 8 punkti** |
| 4.1.Izglītības iestādē akreditēto izglītības programmu īstenošanas vietas: |  |  |  |  |  |
| 2 un vairāk | **2** |  |  |  |  |
| 1 | **1** |  |  |  |  |
| 4.2.Darbinieku skaits izglītības iestādē: |  |  |  |  |  |
| Virs 30 | **3** |  |  |  |  |
| līdz 29 | **2** |  |  |  |  |
| līdz 10 | **1** |  |  |  |  |
| 4.3.Izglītojamo skaits izglītības iestādē |  |  |  |  |  |
| Virs 200 | **3** |  |  |  |  |
| Virs 100 | **2** |  |  |  |  |
| Zem 100 | **1** |  |  |  |  |
| **5. Atbalsta organizēšana izglītojamajiem****maksimālais 4 punkti** |
| 5.1.Izglītības iestādē integrēti izglītojamie ar speciālajām vajadzībām, nodrošinot atbalsta sistēmu un personālu. |  |  |  |  |  |
| vairāk kā 4 % | **2** |  |  |  |  |
| līdz 4 % | **1** |  |  |  |  |
| 5.2. Izglītības iestādes atbalsts reemigrantiem, personām ar pagaidu aizsardzību (UA) |  |  |  |  |  |
| 5 un vairāk | **2** |  |  |  |  |
| 1 – 4 | **1** |  |  |  |  |
| **6. Sadarbība ar izglītības procesā iesaistītajām pusēm, iestādes reputācija, tēla veidošana****maksimālais 2 punkti** |
| Izglītības iestādes vadītāja aktīva iesaiste un līdzdarbība dibinātāja īstenotajās aktivitātēs, tādējādi veicinot dibinātāja stratēģisko mērķusasniegšanu. | **2** |  |  |  |  |
| **7. Inovāciju ieviešana izglītības iestādē un izglītības programmu kvalitātes pilnveidē****maksimālais 2 punkti** |
| Rosina un ievieš inovācijas izglītības kvalitātes paaugstināšanā. | **2** |  |  |  |  |
| **8. Izglītības iestādes vadītāja profesionālās pieredzes tālāknodošana un iniciatīva****maksimālais 2 punkti** |
| Izglītības iestādes vadītāja/pedagoga darba pieredzes popularizēšana (lekcijas, kursi, nodarbību vadīšana, pasākumu organizēšana)(Norāda: kad?, kur?, kam? tēma) | **2** |  |  |  |  |
|  |  | **Punkti kopā:** |  | **maksimālais 33** **punkti** |
| **Vadītāja profesionālās darbības mērķi 20 ./20** **.mācību gadam**  |  |  |
| **1.mērķis** | *Izvirza vadītājs* |  |  |  |  |
| **2.mērķis** | *Komisija izvirza* |  |  |  |  |
| **3. mērķis****ilgtermiņa** | *Komisija izvirza* |  |  |  |  |
| **Profesionālās pilnveides nepieciešamības 20 ./20** **.mācību gadā** |  |  |
| *Aizpilda vadītājs* |  |  |  |  |

Pielikums Nr. 4

**VISPĀRIZGLĪTOJOŠO izglītības iestāžu vadītāja**

 **profesionālās darbības pašnovērtējums**

**Komisijas vērtējums un iegūto punktu aprēķināšana**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Kritērijs** | **maksimālais** punktu skaits | **Iegūtais** punktu skaits |
| 1. | Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības mērķi, to izpilde | 6 |  |
| 2. | Izglītības iestādes vadītāja atbildība par izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas tiesiskumu, kvalitāti un rezultātiem | 11 |  |
| 3. | Izglītības iestādes vadītāja atbildība par personāla resursu pārvaldīšanu, finanšu un materiālo līdzekļu racionāla plānošana un izmantošana | 6 |  |
| 4. | Izglītojamo skaita dinamika | 2 |  |
| 5. | Izglītības iestādes vadītāja darba intensitāte | 8 |  |
| 6. | Atbalsta organizēšana izglītojamajiem | 5 |  |
| 7. | Sadarbība ar izglītības procesā iesaistītajām pusēm, iestādes reputācija, tēla veidošana | 2 |  |
| 9. | Inovāciju ieviešana izglītības iestādē un izglītības programmu kvalitātes pilnveidē | 2 |  |
| 10. | Izglītības iestādes vadītāja profesionālās pieredzes tālāknodošana un iniciatīva | 2 |  |
|  | Punktu skaits kopā: | **44** |  |

**Algas mainīgās daļas apmēra noteikšana Vadītāja mēneša darba algai**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Vadītāju profesionālās novērtēšanas gaitā iegūto **punktu** skaits | Līdz 17 | 18 - 26 | 27-35 | 36 - 44 |
| Algas mainīgā daļa **(procentos)** no zemākās Vadītāja mēneša darba algas likmes | 0 | līdz 10% | līdz 20% | līdz 30% |

Pielikums Nr. 5

**PROFESIONĀLĀS IEVIRZES/INTEREŠU izglītības iestāžu vadītāja profesionālās darbības pašnovērtējums**

**Komisijas vērtējums un iegūto punktu aprēķināšana**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Kritērijs** | **maksimālais**punktu skaits | **Iegūtais** punktu skaits |
| 1. | Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības mērķi, to izpilde | 6 |  |
| 2. | Izglītības iestādes vadītāja atbildība par izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas tiesiskumu, kvalitāti un rezultātiem | 3 |  |
| 3. | Izglītības iestādes vadītāja atbildība par personāla resursu pārvaldīšanu, finanšu un materiālo līdzekļu racionāla plānošana un izmantošana | 6 |  |
| 4. | Izglītojamo skaita dinamika  | 2 |  |
| 5. | Izglītības iestādes vadītāja darba intensitāte | 9 |  |
| 6. | Sadarbība ar izglītības procesā iesaistītajām pusēm, iestādes reputācija, tēla veidošana | 2 |  |
| 7. | Inovāciju ieviešana izglītības iestādē un izglītības programmu kvalitātes pilnveidē | 2 |  |
| 8. | Izglītības iestādes vadītāja profesionālās pieredzes tālāknodošana un iniciatīva | 2 |  |
|  | Punktu skaits kopā: | 32 |  |

**Algas mainīgās daļas apmēra noteikšana Vadītāja mēneša darba algai**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Vadītāju profesionālās novērtēšanas gaitā iegūto **punktu** skaits | līdz 14 | 15 -20 | 21 - 26 | 27 - 32 |
| Algas mainīgā daļa **(procentos)** no zemākās Vadītāja mēnešadarba algas likmes | 0 | līdz 10% | līdz 20% | līdz 30% |

Pielikums Nr. 6

**PIRMSSKOLAS izglītības iestāžu vadītāja profesionālās darbības pašnovērtējums**

**Komisijas vērtējums un iegūto punktu aprēķināšana**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Kritērijs** | **maksimālais** punktu skaits | **Iegūtais** punktu skaits |
| 1. | Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības mērķi, to izpilde | 6 |  |
| 2. | Izglītības iestādes vadītāja atbildība par izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas tiesiskumu, kvalitāti un rezultātiem | 3 |  |
| 3. | Izglītības iestādes vadītāja atbildība par personāla resursu pārvaldīšanu, finanšu un materiālo līdzekļu racionāla plānošana un izmantošana | 6 |  |
| 4. | Izglītības iestādes vadītāja darba intensitāte | 8 |  |
| 5. | Atbalsta organizēšana izglītojamajiem | 4 |  |
| 6. | Sadarbība ar izglītības procesā iesaistītajām pusēm, iestādes reputācija, tēla veidošana | 2 |  |
| 7. | Inovāciju ieviešana izglītības iestādē un izglītības programmu kvalitātes pilnveidē | 2 |  |
| 8. | Izglītības iestādes vadītāja profesionālās pieredzes tālāknodošana un iniciatīva | 2 |  |
|  | Punktu skaits kopā: | **33** |  |

**Algas mainīgās daļas apmēra noteikšana Vadītāja mēneša darba algai**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Vadītāju profesionālās novērtēšanas gaitā iegūto **punktu** skaits | Līdz 14 | 15-20 | 21-26 | 27-33 |
| Algas mainīgā daļa **(procentos)** no zemākās Vadītāja mēnešadarba algas likmes | 0 | līdz 10% | līdz 20% | līdz 30% |