

Saldus Mūzikas skolas pašnovērtējuma ziņojums

Saldus, 11.11.2021.

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Saldus novada domes priekšsēdētājs

Māris Zusts



11.11.2021.

SASKAŅOTS

Saldus novada pašvaldības izglītības pārvaldes vadītāja



Saulcerīte Levica

11.11.2021.

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Klavierspēle	20V212011	Avotu iela 12A, Saldus; Kalnu iela 6, Kalni, Nīgrandes pag. Saldus novads	P-15098	16.02.2017	70	72
Akordeona spēle	20V212011	Avotu iela 12A, Saldus; Kalnu iela 6, Kalni, Nīgrandes pag. Saldus novads	P-15099	16.02.2017	13	12
Vījoles spēle	20V212021	Avotu iela 12A, Saldus; Kalnu iela 6, Kalni, Nīgrandes pag. Saldus novads	P-15100	16.02.2017	45	45
Kokles spēle	20V212021	Avotu iela 12A, Saldus	P-15101	16.02.2017	3	3
Ģitāras spēle	20V212021	Avotu iela 12A, Saldus	P-15102	16.02.2017	13	14
Flautas spēle	20V212031	Avotu iela 12A, Saldus; Kalnu iela 6, Kalni, Nīgrandes pag. Saldus novads	P-15103	16.02.2017	11	11
Klarnetes spēle	20V212031	Avotu iela 12A, Saldus	P-15104	16.02.2017	2	2
Saksofona spēle	20V212031	Avotu iela 12A, Saldus	P-15105	16.02.2017	4	4
Mežraga spēle	20V212031	Avotu iela 12A, Saldus	P-15106	16.02.2017	1	1

Trompetes spēle	20V212031	Avotu iela 12A, Saldus	P-15107	16.02.2017	9	9
Trombona spēle	20V212031	Avotu iela 12A, Saldus	P-15108	16.02.2017	1	1
Tubas spēle	20V212031	Avotu iela 12A, Saldus	P-15109	16.02.2017	1	1
Eifonija spēle	20V212031	Avotu iela 12A, Saldus	P-15110	16.02.2017	2	2
Sitāminstrumentu spēle	20V212041	Avotu iela 12A, Saldus	P-15111	16.02.2017	9	9
Kora klase	20V212061	Avotu iela 12A, Saldus	P-15112	16.02.2017	45	45
Ērģeļspēle	20V212011	Avotu iela 12A, Saldus	P-16053	05.10.2017	2	2
Čella spēle	20V212021	Avotu iela 12A, Saldus	P-1867	28.08.2019	8	9

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu maiņa u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	33	Pēdējo gadu statistika liecina, ka katru gadu iestādē tiek pieņemts darbā viens, vai divi jauni pedagogi, un ar vienu, vai diviem pedagogiem darba tiesiskās attiecības katru gadu tiek izbeigtas.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	Ilgstošas vakances nav. Nepieciešamo pedagogu parasti ātri izdodas atrast.
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	0	Nepieciešamības gadījumā atbalsta personālu nodrošina Saldus novada Izglītības Pārvalde.

- 1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Metodiskais darbs

Prioritātes:

1. Inovatīvu mācību metožu ieviešana
2. Pedagogu kompetenču pilnveidošana;
3. Sekmēt patstāvīgu instrumenta spēles apgūšanu.

Sasniedzamie rezultāti:

1. Kompetenču izglītības īstenošana;
2. Digitālo mācību līdzekļu maksimāla pielietošana mācību procesā;
3. Attīstīt starpriekšmetu saikni mācību priekšmetos.

Skolas mācību – audzināšanas darbs

Prioritātes:

1. Izglītojamo mācību rezultātu uzlabošana;
2. sekmīga dalība paredzētajos reģionālajos, valsts un starptautiskos jauno izpildītāju konkursos

Sasniedzamie rezultāti:

1. Noklausīšanās rīkošana pirms nozīmīgiem konkursiem;
2. dalība koncertos, konkursos;
3. kolektīvās muzicēšanas pilnveidošana.

Ārpusklases darbs

Prioritātes:

1. Audzēkņu motivācijas veicināšana, piedaloties ārpusklases pasākumos;
2. Saldus Mūzikas skolas atpazīstamības veicināšana.

Sasniedzamie rezultāti:

1. Pedalīšanās ārpusklases koncertos;
2. konkursu, koncertu un meistarklašu organizēšana.

Darbs ar vecākiem

Prioritātes:

1. Komunikācijas veicināšana ar vecākiem, informējot par audzēkņa ikdienas mācību rezultātiem.

Sasniedzamie rezultāti:

1. Vecāku tikšanās ar pedagogiem pa izglītības programmām.

Saimnieciskā darbība

Prioritātes:

1. Skolas materiāli tehniskās bāzes uzlabošana un papildināšana.

Sasniedzamie rezultāti:

1. Mūzikas instrumentu un inventāra iegāde;
2. bibliotēkas fonda papildināšana;
3. Telpu pielāgošana mācību procesa vajadzībām

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1. Izglītības iestādes **misija** – veidot bērnus par muzikāli izglītotiem cilvēkiem radošā un inovatīvā izglītības iestādes vidē.
- 2.2. Izglītības iestādes **vīzija** par izglītojamo – Mūzika kā dabisks bērna attīstības elements un pašizpaušmes veids.
- 2.3. Izglītības iestādes **vērtības** cilvēkcentrētā veidā – Intelīgentas un radošas personības izaugsme, sevis izzināšana caur mūzikas daudzpusību.
- 2.4. **2020./2021.** mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti
 1. Pārskatīt un aktualizēt mācību procesa organizāciju atbilstoši mūsdienu prasībām un tehnoloģiju iespējām.

Mācību gada sākumā kopīgi ar direktora vietnieci mācību darbā un pedagogiem tika aktualizēti individuālie mācību plāni. Regulāri notika konsultācijas ar pedagogiem un izglītojamiem lai pārliecinātos, ka mācību process tiek plānots un realizēts daudzveidīgs, izmantojot jaunākos mācību materiālus, kas veidoti, ņemot par pamatu mūsdienu bērnu attīstību un vajadzības. Ar teorētisko priekšmetu metodisko komisiju tika aktualizētas beigšanas eksāmenu prasības teorētiskajos priekšmetos. Īpaša uzmanību tika pievērsta starppriekšmetu saiknei, lai izglītojamie izprastu kopsakarības starp teorētisko un praktisko mūzikas pusi un būtu spējīgi ne tikai nospēlēt konkrētus skaņdarbus, bet arī veidotos par muzicēt spējīgiem jauniešiem.

2. Nodrošināt Izglītības programmu īstenošanai nepieciešamo personālu, kura kvalifikācija un izglītība atbilst normatīvo aktu prasībām, veicināt darbinieku profesionālās kompetences pilnveidi.

Ņemot vērā izglītības iestādes specifiku, ģeogrāfisko lokāciju un pārmaiņas izglītības sistēmā, kvalitatīva personāla nodrošināšana ir svarīgākā prioritāte. Būtisku vērību tiek pievērsta darbinieku motivēšanai un attīstīšanai. Tam par pamatu ir demokrātiska un sociāli labvēlīga vide izglītības iestādē, uzklusot katra vajadzības un vēlmes. Budžeta ietvaros visi pedagogi vienlīdzīgi tiek nodrošināti ar mācību materiāliem un materiāltechniskajiem resursiem. Pedagogi, kas brauc

strādāt no citām pašvaldībām, tiek nodrošināti ar degvielas apmaksu un bezmaksas dienesta viesnīcu. Ar pedagogiem regulāri tiek apspriestas aktualitātes un problēmjautājumi. Katram tiek dota iespēja izteikties un tikt uzklausiņam. Pedagogi tiek veicināti radoši domāt par jauninājumiem, pieredzes braucieniem, meistarklasēm, profesionālās kvalifikācijas celšanu. Pedagogi tiek atbalstīti ar pedagoģisko un profesionālo darbību piedalīties aktivitātēs arī ārpus izglītības iestādes. Regulāri tiek organizēta kolektīva saliedēšanās pasākumi un aktivitātes izglītības iestādes mikroklimate uzlabošanai.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija "Administratīvā efektivitāte" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes attīstības plānošanā pēc savas iniciatīvas aktīvi iesaistās izglītības iestādes padome, metodiskās komisijas un administrācija.	Aktualizēt un izmantot diferencētākas kvalitātes vērtēšanas metodes. Anketēšanā iesaistīt vairāk mērķgrupas.
Izglītības iestādē novērojama izteikta darbinieku labbūtība, apmierinātību ar darbu un pozitīvs mikroklimate. Vadītājs mērķtiecīgi izmantojot psiholoģiskās vadības metodes veido pozitīvu psiholoģisko gaisotni un augstu korporatīvo kultūru.	Nepieciešams personālu iesaistīt kopīgu mērķu sasniegšanā. Veidot izpratni par kopīgi sasniedzamajiem rezultātiem.
Vadības komanda regulāri aktualizē un pievērš uzmanību izglītības kvalitātes mērķiem, ņemot par pamatu kvalitatīvo indikatoru - Izglītības programmu pieejamības veicināšana. Izglītības iestādē kā ilgtermiņa prioritāte noteikta kolektīvā muzicēšana. Ikgadējās prioritātes ir modernas mācību vides uzturēšana.	Veidot atsevišķas attīstības un darba plānošanas tikšanās ar pedagogiem, kuri vēlas realizēt dažādas ar mācību procesu saistītas ieceres uz savu pašiniciatīvu.
Izglītības iestādes vadītājs veic atalgojuma un motivēšanas sistēmas uzturēšanu, īsteno efektīvu materiāltehnisko resursu pārvaldību, regulāri konsultējas ar pašvaldības budžeta ekonomistiem. Tiek veikti budžeta grozījumi, lai īstenotu akūtas nepieciešamības darbus. Regulāri tiek piesaistīti finanšu resursi no dažādiem projektu fondiem.	Nepieciešams reorganizēt un piesaistīt cilvēkresursus saimnieciskajai daļai.

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītājs, stājoties amatā izveidoja visu iekšējās kontroles sistēmas dokumentāciju, atbilstoši reālai situācijai. Izstrādāti jauni iekšējie normatīvie dokumenti kontroles sistēmai. Katru gadu noteikumi tiek pārskatīti un aktualizēti.	Iekšējo dokumentu aktualizācija 2x gadā, veicot nepieciešamās izmaiņas vai papildinājumus.
Izglītības iestādes vadītājs izmanto taisnīguma koncepciju un morāli tiesisko pieeju, lai turētu stabilu iestādes organizācijas kultūru un godīgumu administrēšanā. Vadītājs krīzes situācijās atkāpjas no morāles normām un apzinoties savas rīcības sekas spēj pieņemt nepopulārus lēmumus, lai sasniegtu profesionāli augstāko rezultātu.	Atsevišķos gadījumos risinot konfliktus būtu nepieciešams vairāk izmantot sev uzticēto varu un līderību.
Izglītības iestādes vadītājs izmanto krīzes komunikāciju, nodrošinot ar „pēdējo” informāciju, sniegt pēc iespējas vairāk informācijas. Iekšējā un ārējā komunikācijā tiek izmantotas visas pieejamās tehnoloģijas.	Rīkot ārkārtas tikšanās, lai novērstu/ risinātu problēmsituācijas komunikācijā.
Vadītājs respektē personu morālās brīvības pakāpi un personas individuālpсихолоģiskās īpatnības. Izglītības iestādē stingri tiek ievērotas vispārpieņemtas ētikas normas, lojalitāte un taisnīgums. Iestādes personāls rūpējas par skolas godu un reputāciju.	Pārskatīt, un pilnveidot izglītības iestādei definētās vērtības.
Iestādes vadītājs kā galvenās ilgtermiņa izglītības attīstības kvalitātes prioritātes uzsvēris: kvalificēts un profesionāls personāls, izglītojamo izaugsmes dinamika, koncertēšanas prakse, kolektīvās muzicēšanas iespējas, izglītības iestādes mūsdienīgums un gaumīgums. Vadītājs regulāri iesaistās diskusijās reģionālā līmenī par profesionālās ievirzes izglītības attīstības plānošanu.	Nepieciešams iesaistīties izglītības plānošanā valsts līmenī.

3.3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītājs regulāri komunicē ar pašvaldības pārstāvjiem un izglītības pārvaldi, lai dibinātājam būtu izprotamas izglītības iestādes būtiskākās funkcijas. Izglītības iestādes vadītājs uzskata par nepieciešamību būt inicatoram komunikācijai ar dibinātāju, lai izglītības iestādei būtu piejams optimāls infrastruktūras un resursu apjoms.	Veidot ciešāku komunikāciju ar atsevišķiem pašvaldības struktūrvienību pārstāvjiem, lai nodrošinātu maksimāli efektīvu iestādes pārvaldību un attīstību.
Izglītības iestādes vadītājs regulāri sadarbojas ar kopienām un organizācijām, regulāri rīkojot dažādus publiskus pasākumus (pārsvarā koncertus) skolas koncertzālē. Realizētie izglītības iestādes projekti ir vērsti uz iespēju izmantot izglītības iestādes infrastruktūru novada kopienu vajadzībām.	Rast iespēju vietējo kopienu un organizāciju sadarbību ar izglītojamiem, veicinot radošus un inovatīvus projektu.
Izglītības iestādes vadītājs aktīvi iesaistās aktuālu pārmaiņu ieviešanā. Izglītības iestādes vadītājs izmanto dažādus profesionālos instrumentus veidojot izziņas un inovāciju kultūru izglītības iestādē.	Veicināt darbu ar vecākiem vietējo kopienu pārmaiņu iedzīvināšanai.
Izglītības iestāde veido sadraudzību un pieredzes apmaiņas braucienus ar citām Latvijas un tuvējo valstu mūzikas skolām.	Veidot sadarbību un caurviju pieredzes apmaiņu starp Saldus Mūzikas skolu un citām institūcijām.
Izglītības iestādes vadītājs regulāri komunicē ar izglītojamo vecākiem ar e-klases starpniecību, lai informētu par visiem iestādes un mācību procesa jaunumiem. Iestādes vadībai un pedagogiem ir izveidotas iestrādes efektīvai sadarbībai ar vecākiem, lai realizētu dažādas aktivitātes un risinātu problēmsituācijas. Izglītojamo vecāki pēc nepieciešamības labprāt iesaistās izglītības iestādes darbā.	Veicināt izglītojamo vecāku ciešāku sadarbību ar izglītības iestādi uz pašu iniciatīvu.

3.4. Kritērija "Pedagogu profesionālā kapacitāte" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visiem pedagogiem ir nepieciešamā profesionālā kvalifikācija.	Identificēt iespējamās vakances tuvākā nākotnē. Apzināt potenciālos nākamos pedagogus.
Pedagogi regulāri piedalās profesionālās kompetences pilnveidesursos.	Izglītības iestādē organizēt profesionālās pilnveides pasākumus.
Izglītības iestādē šogad tika veikta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšana.	Regulāri pārskatīt pedagogu noslodzi.
Pedagogi identificē savas stiprās puses un	Veikt efektīvu pedagoģiskā personāla

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

Īstenots SCHWENK Latvija projekts "Ierakstu Studijas izveide Saldus Mūzikas skolā", kā rezultātā tika iekārtota moderna ierakstu studija, kura tiek regulāri izmantota izglītības iestādes vajadzībām.

Īstenots VKKF projekts "Mazās tubas Saldus Mūzikas skolai", kā rezultātā tika iegādāta maza izmēra Yamaha tuba, kas piemērota spēlēšanai 8-10 gadus jauniem izglītojamiem.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

Izglītības iestādei nav noslēgti sadarbības līgumi.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem

- ✓ Veicināt izglītojamo atvērtību un uzticēšanos izglītības iestādes personālam;
- ✓ Organizēt lekcijas pedagogiem un vecākiem par problēmām, kas saistītas ar bērnu uzvedību, psiholoģisko noturību u.c.;
- ✓ Organizēt lekcijas izglītojamiem un izglītības iestādes darbiniekiem par ugunsdrošību, elektrodrošību un zināšanām pirmās palīdzības sniegšanā;
- ✓ Vairāk iesaistīt izglītojamās kolektīvajā muzicēšanā, piedāvājot daudzpusīgas kolektīvās muzicēšanas formas;
- ✓ Attīstīt un pilnveidot izglītojamo un pedagogu sadarbību;
- ✓ Veicināt izglītojamo iniciatīvu izglītības iestādes darbības pilnveidošanā, pasākumu iniciēšanā un organizēšanā;
- ✓ Rīkot izglītojamiem un pedagogiem vieslektoru meistarklases;
- ✓ Organizēt ekskursijas un piedalīties mūzikas vidusskolu piedāvātajās "atvērto durvju" dienās;
- ✓ Ierīkot informatīvu stendu par profesionālās ievirzes vidējās mūzikas izglītības iestādēm;
- ✓ Panākt pedagogu regulāru sadarbību ar izglītojamo vecākiem un aktivizēt vecāku līdzatbildību izglītojamās izglītošanas procesā;
- ✓ Veicināt pedagogu un izglītojamo piedalīšanos koncertos, konkursos, festivālos, meistarklasēs, jauno mūziķu nometnēs u.c.
- ✓ Organizēt izglītojošus pasākumus un attīstīt vecāku pedagoģisko kompetenci;
- ✓ Mērķtiecīgi izglītēt izglītojamo vecākus par profesionālās ievirzes izglītības nozīmi bērna personības veidošanā;

7. Citi sasniegumi

- 7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Saldus Mūzikas skola 2020. gada novembrī noorganizēja attālinātu starptautisko konkursu jauniem pianistiem "Forte & Piano", kurā piedalījās 42 dalībnieki no Polijas, Lietuvas un Latvijas.

Vairāk kā 20 Saldus Mūzikas skolas izglītojamie ar ievērojamiem panākumiem 2021. gada pavasarī piedalījās dažādos attālināti organizētos starptautiskos jauno izpildītāju konkursos.