

Saldus novada pašvaldība



STRIĶU SĀKUMSKOLA

Striķu skola, Zvārdes pagasts, p.n. Striķi, Saldus novads, LV-3883

tālr. 26183753, e-pasts: striku.sakumskola@saldus.lv

Reģ.Nr. 4313900157

Skolas direktore Daina Zandberga

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Striķi, 2020

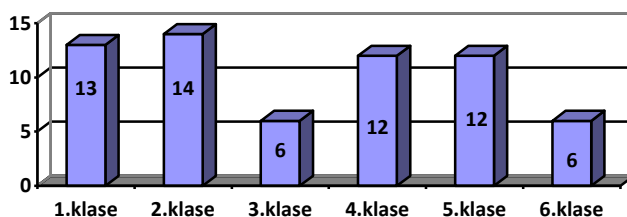
I SALDUS NOVADA PAŠVALDĪBAS STRIĶU SĀKUMSKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMA VISPĀRĪGĀ DAĻA

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums, noslēdzot 2019./2020.mācību gadu:

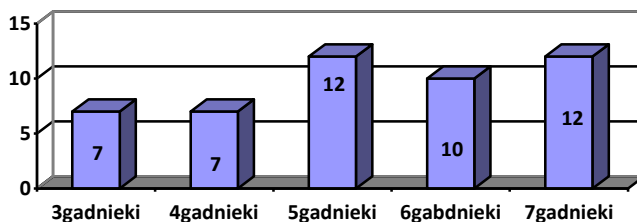
1.1. Izglītojamo skaits

2019./2020.mācību gadu Striķu sākumskolā noslēdza 112 izglītojamie, no kuriem 63 ir skolēni (1.-6.klasē) un 49 pirmsskolēni (vecumā no 3 līdz 7 gadiem). Izglītības iestādei ir veiksmīgi izdevies piesaistīt pirmsskolēnus tādā skaitā, lai 1.klasi būtu iespējams nokomplektēt no audzēkņiem, kuri jau mācās Striķu skolā.

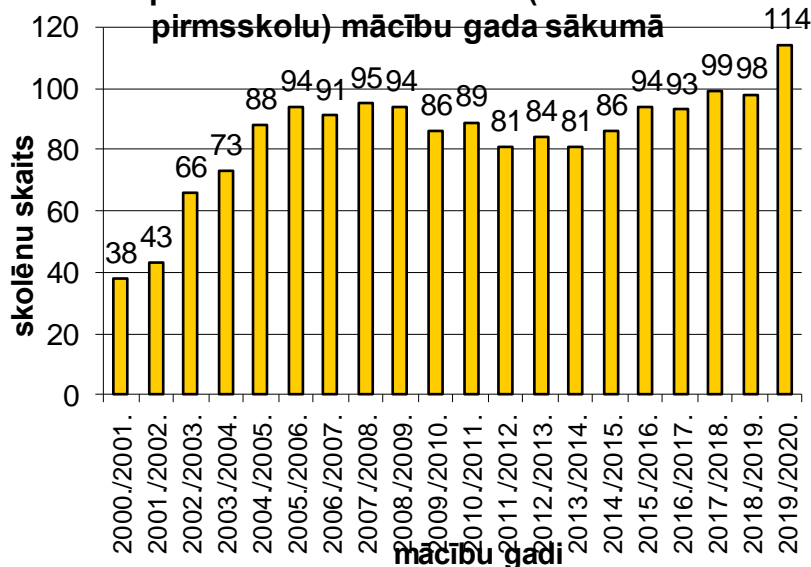
Skolēnu sadalījums pa vecumiem 2019./2020.mācību gada beigās



Pirmsskolēnu sadalījums pa vecumiem 2019./2020.mācību gada beigās



Skolēnu skaita dinamika Striķu pamatskolā/sākumskolā (ieskaitot pirmsskolu) mācību gada sākumā



1.2. Īstenotās izglītības programmas

- 1.2.1. Vispārējās pirmsskolas izglītības programma, programmas kods 01011111, licences numurs V-9169.
- 1.2.2. Pamatizglītības pirmā posma (1.-6.klase) humanitārā un sociālā virziena programma, programmas kods 11012111, licences numurs V-9170. 2019./2020.mācību gadā programmu apgūst 63 skolēni.
- 1.2.3. Pamatizglītības pirmā posma (1.-6.klase) programma, programmas kods 11011111, licencēšanas ID V_429. 2019./2020.mācību gadā programmu neapgūst neviens skolēns.

1.3. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums un pieejamība

2019./2020.mācību gadā izglītības iestādē 1.-6.klašu posmā strādāja 14 pedagogi, no tiem 13 ar augstāko pedagoģisko izglītību un 1 ar citu augstāko izglītību un papildizglītību pedagoģijā. Klašu audzinātāji un pamatpriekšmetu skolotāji (latviešu valoda, matemātika, dabaszinības) skolēniem ir brīvi pieejami katru dienu mācību laikā no 8.30 līdz 14.30. Priekšmetu skolotāji (angļu valoda, sports, kristīgā mācība, mūzika, krievu valoda, mājturība) skolā strādā atbilstoši stundu sarakstam un ir pieejami skolēniem savās darba dienās.

Pirmsskolā 2019./2020.mācību gadā strādāja 4 pirmsskolas skolotāji (visi ar augstāko pedagoģisko izglītību) realizējot darbu četrās jaukta vecuma (3-7gadi) pirmsskolas grupās. Pirmsskolēni papildus apguva mūziku, sportu un angļu valodu kopā ar skolas (1.-6.klase) skolotājiem. Pirmsskolas skolotājām ikdienas darbā palīdz 3 aukles.

Būtisku atbalstu skolēniem 2019./2020.mācību gadā sniedza izglītības iestādes logopēds (darba slodze 0,467). Izglītojamie tika testēti (Dibels), notika individuālas un grupu nodarbības, informēti vecāki. Mācību gada laikā skolas logopēde novadīja 4 nodarbību ciklu pirmsskolas un sākumskolas vecākiem (Saldus novada IP projekts "Vecāki un skola roku rokā").

Izglītības iestādes psihologs (likme 0,2) vada regulāras (reizi mēnesī) nodarbības Striķu skolas pedagogiem, kuru laikā viņi saņem nepieciešamo atbalstu, kopīgi, speciālista vadībā, risina klašu kolektīvos esošās problēmsituācijas.

Izglītības iestādes darbu vada skolas direktors (1 likme) un direktora vietnieks (0,3 likmes).

2. Izglītības iestādes pamatmērķi noslēdzot 2019./2020.mācību gadu.

2.1. Mācību gada prioritātes un rezultāti

Izglītības iestādes prioritāte 2019./2020.mācību gadam – "Optimāla mācību procesa plānošana un nodrošināšana Striķu sākumskolā pēcrekonstrukcijas apstākļos".

Sasniegtie rezultāti:

- 2020.gada novembrī tika noslēgti vērienīgi skolas rekonstrukcijas darbi ES projektā "Saldus novada pašvaldības vispārējo izglītības iestāžu mācību vides uzlabošana". Rezultātā pilnībā tika pārbūvēta jaunās skolas ēka veidojot mūsdienīgu skolas vidi.
- 2020.gada novembrī visi skolas darbinieki, kā arī liela daļa skolēnu aktīvi iesaistījās pārcelšanās procesā no pagaidu telpām Zvārdes pagasta pārvaldē uz modernizēto skolas ēku. Bērni līdzdarbojās vides veidošanā – savu klašu, kā arī koplietošanas telpu iekārtošanā.

- Mācību gada sākumā tika izveidotas piecas jaukta vecuma grupas (saimes) – trīs 1.-3.klašu grupas un divas 4.-5.klašu grupas mācību darba organizēšanai ar M.Montesori pedagoģijas metodēm. 6.klasē mācību process tika nodrošināts atsevišķi, tradicionālo mācību stundu veidā.
 - Mācību gada laikā ievērojamu atbalstu turpināja saņemt 4.-5.klašu skolēni ar zemiem mācību sasniegumiem projektu “Pumpurs” un “Atbalsts individuālo kompetenču attīstībai” ietvaros, kā rezultātā rezultāti Valsts pārbaudes darbos 6.klasē latviešu valodā un matemātikā bija ievērojami augstāki kā sākotnēji prognozēts.
 - Projektā “Atbalsts individuālo kompetenču attīstībai” visi Striķu skolas skolēni paplašināja zināšanas STEM jomā. Visiem audzēkņiem bija iespēja apmeklēt kādu no zinātnes centriem (1.-3.klase – Kurzemes Demo centrs un 4.-6.klase AHHA zinātnes centrā Tartu). Visiem 1.-6.klašu audzēkņiem bija iespēja piedalīties regulārās (reizi nedēļā) robotikas nodarbībās skolā. Šo iespēju izmantoja visi 1.-3.klašu audzēkņi un aptuveni divas trešdaļas 4.-6.klašu audzēkņu.
 - Mācību gada laikā pedagogi piedalījās apmācībās darbā ar skolas rekonstrukcijas projektā iegādāto IT tehniku (skārientāfeles, projektori, datu kameras, balsošanas iekārta, portatīvie datori, planšetdatori). Iegādātās iekārtas tika veiksmīgi izmantotas mācību procesā. Sākot ar šo mācību gadu ir nodrošināts, ka 4.-6.klašu skolēniem ikdienas lietošanai ir brīvi pieejami 12 individuālie datori. 1.-3.klašu grupās ir pieejami 3 koplietojamie datori. Abi klašu posmi (1.-3.klase un 4.-6.klase) ir katrs aprīkots ar komplektu (13 gab) planšetdatoriem. Ikdienas darbā pedagogi izmanto projektorus, skārienekrānus, datu kameras. Ikviens Striķu skolas pedagogs ir nodrošināts ar jaudīgu portatīvo datoru. Skolas rīcībā esošais IT nodrošinājums un pedagogu pieredze sniedza būtisku atbalstu attālināto mācību laikā no šā gada 23.marta.
 - 2019./2020.mācību gadā Striķu skolas kolektīvs sekmīgi pabeidza uzsākto NAMC (North American Montessori Center) tālmācības kursu M.Montesori pedagoģijā, ieguva sertifikātu. Skolas īpašumā ir 15 mācību materiālu mapes darbam ar 9 -12 gadus veciem bērniem balstoties uz M.Montesori pedagoģiju. Ar šiem materiāliem skolotāji aktīvi strādā arī ikdienā un dalās pieredzē (2019./2020.mācību gadā organizēti 3 savstarpējās pieredzes apmaiņas pasākumi darbnīcu veidā).
 - Mācību gada laikā piešķirtā finansējuma ietvaros ir ievērojami papildināta mācību līdzekļu bāze – iegādāta izziņas literatūra un daiļliteratūra, montesori materiāli pirmsskolā un skolas posmā. Būtisku ieguldījumu materiālu gatavošanā snieguši arī paši izglītības iestādes pedagogi (materiālu sastādīšana, drukāšana, griešana, laminēšana, adaptēšana, dalīšanās pieredzē).
- 2.2. Izglītības iestādes misija** – Iedzīvināt Striķu sākumskolā labākās M.Montesori pedagoģijas atziņas, sniedzot iespēju mūsu skolēniem veidoties par patstāvīgiem, atbildīgiem, radošiem un taisnīgiem nākotnes pilsoņiem. Mācīties pašiem un turpināt dalīties ar savā darbā uzkrāto pieredzi ar interesentiem Latvijā un pasaulē.
- 2.3. Izglītības iestādes vīzija** - Skola, kas nodrošina labu izglītību ikvienam skolēnam atbilstoši viņa spējām, prasmēm un iemaņām. Skola, kas nodrošina ģimenisku vidi un veido pozitīvu attieksmi pret sevi un sabiedrību.
- 2.4. Izglītības iestādes vērtības** – Dari labu sev, otram un apkārtējai videi!
Dievs. Daba. Darbs (A.Brigadere).

3. Informācija par lielākajiem 2019./2020.m.g. īstenotajiem projektiem, to īsa anotācija un rezultāti

- 3.1. No 2018.gada 6.augusta līdz 2019.gada 13.novembrim Striķu sākumskolā tika realizēts vērienīgs projekts "Saldus novada pašvaldības vispārējo izglītības iestāžu mācību vides uzlabošana." Nr.8.1.2.0/17/1/027. Projekta rezultātā veikta esošo ēkas pamatu hidroizolācija, fasādes siltināšana un atjaunošana, jumta seguma nomaiņa, visu esošo inženierkomunikāciju pārbūve un jaunas ventilācijas sistēmas izbūve, atsevišķu klašu telpu apvienošana un jauna apgaismojuma izbūve, ārējo tīklu pievadu izbūve. Projekta ietvaros iegādāta moderna IT tehnika un jaunas ergonomiskas un kvalitatīvas mēbeles. Projekta kopējās izmaksas aptuveni 1 miljons 917 tūkstoši.
- 3.2. No 2020.gada jūnija līdz 2020.gada oktobrim skola sadarbībā ar pašvaldību īsteno Leader projektu "Dabas zinību studijas, balstoties Montessori pedagoģijā 2. kārtā" Skolai ir neliela saimniecība, kurā bērni apgūst praktiskās dzīves iemaņas lauksaimniecībā, mājas ekonomikā, plānošanā. (Neliels dārza traktors ar atsevišķiem agregātiem tika iegādāts Leader projekta 1.kārtā)
Projekta 2.kārtā plānots iegādāties traktora agregātus - arklus, sniega lāpstu, plaujmašīnu, piekabi; biškopības pamatlīdzekļus - 5 bišu stropus, bišu kopšanas komplektu. medus sviedi, refraktometru, ziedputekšņu žāvētāju, medus sviešanas komplektu un siltumnīcu ar pilienlaistīšanas sistēmu par kopējo summu 12 tūkstoši 393 euro.

4. Informācija par institūcijām, ar kurām ir spēkā esoši vai 2019./2020.mācību gadā noslēgti sadarbības līgumi izglītības programmu īstenošanai.

5. Audzināšanas darba prioritātes trīs gadiem, kuras ir spēkā 2019./2020.mācību gadā.

Audzināšanas darba mērķis izglītības iestādē ir *Veicināt bērnu un skolēnu pašvadītu mācīšanos un aktīvu un veselīgu dzīves veidu.*

Prioritātes trim gadiem (2019.- 2021.):

- Sevis izzināšana un pilnveidošana.
- Veselība un vide.

Striķu sākumskolas galvenie audzināšanas darba uzdevumi 2019./2020.mācību gadā bija:

- 1. Pilnveidot skolēnu pašvadītas mācīšanās prasmes.** Striķu sākumskolā pirmsskolēni un skolēni mācās jauktu vecumu saimēs, tāpēc skolotāji strādāja lai par ieradumu skolēniem kļūtu tādi tikumi kā savaldība, līdzjūtība, atbildība. Mācību procesā bērni izmanto lielu skaitu materiālu, kuriem ir paškontroles iespēja.
- 2. Strādāt pie plānošanas iemaņu pilnveidošanas.** Katram skolēnam ir savs mācību darba plānotājs, kurā ik dienas bērni dokumentē tajā dienā padarīto (dienas sākumā paši plāno veicamos darbus un dienas beigās izvērtē padarīto).
- 3. Turpināt bērnu nodarbību vadīšanu pirmsskolā un skolā brīvā dabā.** Ir izveidotas trīs zaļās klases. Iepriekšējā mācību gadā siltajos mēnešos (septembris – oktobris un aprīlis- maijs) brīvā dabā mācījās divas pirmsskolas un viena sākumskolas (1.-3.klase) grupa. Nodarbības brīvā dabā arī citās grupās un klasēs ir skolas ikdienas sastāvdaļa – brīvā dabā notiek sporta nodarbības, starpbrīdis pēc pusdienām, kā arī atsevišķas nodarbības pirmsskolā un skolā visām grupām.

4. **Izglītot skolēnus par veselīgu dzīvesveidu.** Izglītības iestāde divu gadu garumā piedalījās Saldus novada organizētajās veselības nedēļās. Bērni pētīja un izzināja veselīga uztura un dzīvesveida pamatus un nozīmību.
6. **Pēdējās akreditācijas laikā sniegto ieteikumu īstenošanas rezultāti (iesūtīti IKVD)**
- 6.1. Sadarbībā ar novada pašvaldību plānot līdzekļus Striķu pamatskolas ēkas pamatu hidroizolācijai – izpildīts;
- 6.2. Nodrošināt pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveidi atbilstoši normatīvo aktu prasībām – daļēji izpildīts. Pedagogu profesionālā pilnveide notiek atbilstoši piedāvājumam Saldus novadā un izglītības iestādes iespējām. Pedagogu atbilstību pārbauda un pieprasa veikt nepieciešamos uzlabojumus novada Izglītības pārvaldes speciālists tarififikāciju un pārtarififikāciju saskaņošanas laikā.
- Šobrīd gandrīz visi skolā strādājošie pedagogi ir ar augstāko pedagoģisko izglītību, mājturības un tehnoloģiju II skolotājs ir ar augstāko izglītību un nepieciešamo tālākizglītību pedagoģijā. Atbilstoši skolas attīstības virzienam, visi pamatdarbā strādājošie pedagogi papildus apgūst montesori pedagoģijas tālmācības kursu darbā ar 4.-6.klases skolēniem visos mācību priekšmetos Ziemeļamerikas montesori centrā (NAMC) kā arī citus pedagogu profesionālās pilnveides kursus, kurus realizē skola un Saldus novada izglītības pārvalde.
- Pedagogu tālākizglītība un kvalifikācijas pilnveides darbs skolā turpinās nepārtraukti, atbilstoši mainīgajai situācijai, kas ietekmē darba plānošanu, organizēšanu, kā arī jaunu pedagogu piesaistes iespējām izglītības iestādē.
7. **Citi sasniegumi**
- 7.1. Izglītības iestāde veiksmīgi turpina 2013.gadā uzsākto M.Montesori pedagoģijas ieviešanu pirmsskolas un skolas ikdienas darbā. Lielākā daļa izglītības iestādes darbinieku ir apmeklējuši montesori pedagoģijas kursus Latvijā, apmeklējuši pieredzes apmaiņas pasākumus Latvijā un ārpus tās (Zviedrija, Vācija, Lietuva, ASV). Izglītības iestāde 2019.gada augustā organizēja meistarklases ar praktizējošu montesori pedagogu J.Mullin no ASV, kuras klātienē vēroja interesenti no visas Latvijas (tālākizglītības programma saskaņota Saldus IP). Izglītības iestādi arī 2019./2020.mācību gadā turpināja apmeklēt interesentu grupas no dažādām Latvijas vietām. Striķu skolas skolotāji regulāri tiek uzaicināti dalīties ar savu pieredzi darbnīcās starptautiskajā montesori konferencē Rīgā (pēdējā uzstāšanās 2019.gada maijā).
- 7.2. Izglītības iestāde veiksmīgi turpina darbu pie padziļinātas svešvalodu apguves izglītības iestādē (kopš 2007.gada ir licencēta Humanitārā un sociālā virziena programma, reālais darbs sācies jau agrāk). Ir izveidota materiālā bāze angļu valodas apgūšanai atbilstoši M.Montesori pedagoģijas metodēm un pašvadītas mācīšanās principiem. Sasniegtā darba rezultātus apliecina Striķu skolas angļu valodas skolotājas dalība Pētnieku darbnīcas meistarklasē Rīgā 2019.gada jūnijā, kur ar ļoti labiem panākumiem vadīja nodarbību par sava līdzšinējā darba pieredzi.
- 7.3. Striķu skolā 2019./2020.mācību gadā 3 grupas (divas pirmsskolēnu grupas un viena 1.-3.klašu grupa) gada siltākajos mēnešos – septembrī, oktobrī, aprīlī un maijā mācību darbu organizēja brīvdabas apmācību veidā.

MĀCĪBU SATURS – IESTĀDES ĪSTENOTĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS

Saldus novada pašvaldības Striķu sākumskola realizē 3 izglītības programmas:

- *Vispārējās pirmsskolas izglītības programmu*, kods 01011111, licence izsniegta 2017.gada 12.jūlijā, Nr. V-9169, 2017./2018.mācību gadā apguva 39 bērni.
- *Pamatizglītības pirmā posma (1.-6.klase) humanitārā un sociālā virziena programmu*, kods 11012111, licence izsniegta 2017.gada 12.jūlijā, Nr. V-9170. Akreditācijas lapa Nr. 10867, derīga līdz 26.02.2021. 2017./2018.mācību gadā apguva 59 skolēni.
- *Pamatizglītības pirmā posma (1.-6.klase) programmu*, kods 11011111, licence izsniegta 2017.gada 30.augustā, Nr. V-933. Akreditācijas lapa Nr. 10988, derīga līdz 26.02.2021. 2017./2018.mācību gadā apguva 1 skolēns.

Skolā izmanto IZM apstiprinātās mācību priekšmetu programmas. Angļu valodā izstrādāta autorprogramma. Atsevišķu tēmu apgūvē papildus tiek izmantoti materiāli angļu valodā gandrīz visos mācību priekšmetos (izmantojot CLIL metodi). Pirmsskolā un sākumskolā plaši tiek izmantota montesori pedagoģijas metodika, tiek akcentēta katra skolēna individuālā attīstība, sasniegumi un izaugsme.

Mācību priekšmetu apguvei nepieciešamā mācību un metodiskā literatūra ir pieejama skolas bibliotēkā; brīvi pieejamas kopēšanas un izdrukas iespējas.

Atbilstoši licencētajai izglītības programmai katru mācību gadu tiek sastādīts pedagogu tarififikācijas saraksts un stundu saraksts. Stundu sarakstu apstiprina izglītības iestādes vadītājs, tas ir pieejams un pārskatāms stendā un skolas mājas lapā. Skolēnu mācību slodze nepārsniedz Izglītības likumā noteiktās prasības. Par izmaiņām stundu sarakstā skolēni, pedagogi un vecāki tiek informēti savlaicīgi, izmantojot ziņojumu dēli un e-vidi.

Klases audzinātāji klases stundās realizē audzināšanas stundu programmas, kas izveidotas uz VJIC “Klases audzinātājstundu paraugaugprogrammas” bāzes. Skolā ir izstrādātas vadlīnijas audzinātājstundu tematiskajam plānojumam.

Visi skolotāji zina un izprot mācību priekšmeta standartā noteiktos mērķus, uzdevumus, obligāto saturu, skolēnu sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību. Skolotāji savstarpēji sadarbojas, lai optimāli plānotu un realizētu mācību procesu. Skolotāji atzīst, ka skolas vadība koordinē, pārrauga un sniedz palīdzību mācību priekšmetu programmu izvēlē un realizācijā.

Skolotāji apzinās un spēj paskaidrot, kā viņu mācītā mācību priekšmeta programmas saturs atbilst skolā realizējamajai izglītības programmai.

Katra semestra beigās skolotāji analizē mācību plāna izpildes gaitu, veic nepieciešamās korekcijas, plāno turpmāko darbu.

Vecāki ir informēti par piedāvātajām mācību programmām.

Skolas darba stiprās puses

- Izglītības iestāde īsteno 3 licencētas un akreditētas izglītības programmas;
- Skolas pedagogi mācību priekšmetu apgūvē izmanto programmas, kuras nodrošina atbilstību standarta prasībām, kā arī nodrošina optimālu mācību vielas apguvi konkrētajiem skolēniem konkrētajā pamatizglītības programmā;
- Pirmsskolas un sākumskolas (2018./2019.mācību gadā – 1.- 5.klase) posmā tiek izmantotas montesori pedagoģijas metodes. Šādi organizēts mācību darbs lielā mērā atbilst Skola 2030 pamatnostādnēm.
- Valodas apguvei tiek izmantota CLIL (content and language integrated learning) metode.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Montessori pedagoģijas pamatprincipu, metodikas un prezentāciju salāgošana ar valstī pastāvošo likumdošanu un Vispārējās pamatizglītības standartu.

Vērtējums: ļoti labi (4).

Joma – 2 (aktualizēts 06.2020)

MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

Kritērijs 2.1 Mācīšanas kvalitāte

Vērtējums – labi

- Visi pamatdarbā strādājošie pedagogi aktīvi iesaistījās NAMC (North American Montessori Center) materiālu darbam ar 9-12 gadus veciem bērniem studēšanā un tālmācības sesijas uzdevumu pildīšanā. Tālmācības kurss sekmīgi pabeigts 2019.gada nogalē, to apliecina sertifikāts. Visi pedagogi atzīst, ka iegūtie materiāli būtiski palielina izpratni par mācību darba organizāciju atbilstoši M.Montessori idejām. Iegūtā pieredze tiek izmantota pedagogu ikdienas darbā.
- 2019./2020.mācību gadā divi jaunie pedagogi ir iesaistījušies Montessori pedagoģijas kursa apguvē klātienē kursos Vilgāles pamatskolā.
- Skola regulāri sadarbojas ar praktizējošu montessori pedagogu un mentori S.Āzenu. Mentore pēc izglītības iestādes lūguma vēro stundas (nodarbības) un sniedz atgriezenisko saiti (pēdējā vērošanas reize 03.10.2019.). Skolotāji pozitīvi novērtē mentores viesošanos skolā un produktīvi izmanto atvēlēto laiku sarunai sava darba uzlabošanai.
- Izglītības iestādē regulāri (skolēnu brīvlaikos) notiek savstarpējās pieredzes apmaiņas semināri (25.10.2019., 30.12.2020).
- Izglītības iestādes pedagogi savstarpēji sadarbojas mācību darba plānošanā un materiālu izveidē, integrētu nodarbību plānošanā un vadīšanā. 2019./2020.mācību gadā projektu “Pumpurs” un “Atbalsts individuālo kompetenču attīstība” pedagogi sniedza atbalstu 1.-5.klašu skolotājiem dabaszinību, latviešu valodas, vēstures un sociālo zinību nodarbību plānošanā un vadīšanā.

Stiprās puses:

- ➔ Pedagogi ikdienas darbā izmanto M.Montessori pedagoģijas metodes.
- ➔ Visi pamatdarbā strādājošie pedagogi ir apguvuši montessori pedagoģijas pamatus kursus un bagātinājuši savu pieredzi apmaiņas braucienos (Lietuva, Zviedrija, Vācija, ASV).
- ➔ Izglītības iestādes pedagogi nepārtraukti aktīvi iesaistās turpmākā tālākizglītības procesā.
- ➔ Pedagogi aktīvi dalās gūtajā pieredzē ar citu izglītības iestāžu pedagogiem un citiem interesentiem. Regulāri uzņem vizītes skolā, piedalās ar prezentācijām semināros un konferencēs. Rīko meistarklases ar vieslektoru piedalīšanos pedagogiem no visas Latvijas.

Tālākās attīstības vajadzības:

- ✓ Izveidot ciešāku sadarbību ar montessori skolām Latvijā un pasaulē. Turpināt sadarbību ar Lake Contry Montessori School (ASV).
- ✓ Turpināt izglītības iestādē organizēt pieredzes apmaiņas meistarklases ar starptautisku montessori pedagogu piedalīšanos interesentiem no visas Latvijas.

Kritērijs 2.2 Mācīšanās kvalitāte

Vērtējums – labi

- Izglītības iestādē ir izveidoti un skolēniem visos mācību kabinetos pieejami mācību materiāli ar patstāvīgā darba un paškontroles iespējām. Skolēni tos izmanto ikdienas darbā.
- Izglītības iestādes klašu audzinātāji kopš 2019.gada augusta izstrādā un aprobē skolēnu patstāvīgā darba plānošanas dokumentu.
- Izglītības iestādē ir brīvi pieejami daudzveidīgi resursi skolēnu mācību darbam – atvērtā tipa bibliotēka ar bagātīgu uzziņas literatūras krājumu, montesori pedagoģijas materiāli, informācijas tehnoloģijas (portatīvie datori un planšetdatori ar interneta pieslēgumu). Minētie resursi tiek aktīvi un produktīvi izmantoti skolēnu patstāvīgajā ikdienas darbā.
- Izglītības iestādē 2019./2020.mācību gadā mācījās 17 skolēni (27%) skolēni ar psihologa atzinumu par nepieciešamiem atbalsta pasākumiem. Pateicoties skolas darba specifikai šie skolēni ļoti labi iekļaujas ikdienas mācību darbā un lielākoties mācās atbilstoši savām spējām.

Stiprās puses:

- ➔ Izglītības iestādē veiksmīgi tiek integrēti audzēkņi ar dažādiem spēju līmeņiem.
- ➔ Skolas ikdienā liela loma ir pašvadītam mācību darbam un skolēnu patstāvīgai darba plānošanai, kas būtiski paaugstina skolēnu motivāciju.
- ➔ Izglītības iestādē ir izstrādāti un pieejami dažādi resursi, kas sekmē skolēnu patstāvīgo izziņas darbību.

Tālākās attīstības vajadzības:

- ✓ Turpināt darbu pie materiālu izstrādes un sistematizēšanas:
 - Nodrošināt bērnu patstāvīgā darba materiāliem izglītības iestādē vienotu un skolēniem saprotamu krāsu kodu dažādas grūtības pakāpes uzdevumiem.
 - Sistematizēt izglītības iestādē esošos mācību materiālus, veidot vienotu datu bāzi.
 - Apkopot un veidot digitālos (audio, video) materiālus skolēnu patstāvīgai jaunās mācību vielas apguvei.

Kritērijs 2.3 Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Vērtējums – labi

- Izglītības iestādē ir izveidota vērtēšanas kārtība. Tā ir atbilstoša izglītības iestādes specifikai (montesori pedagoģija). Tās izveidē un grozījumu izstrādē iesaistās visi pedagogi. Ar vērtēšanas kārtību tiek iepazīstināti izglītības iestādes bērni un vecāki, tā tiek regulāri aktualizēta.
- Vecāku anketēšanas rezultāti (2019.gada maijs) apliecina, ka izglītojamo vecākiem vērtēšanas sistēma skolā ir saprotama (96,3%).
- Izglītības iestādē divas reizes mācību gadā notiek Vecāku sarunas (pēdējās dienas pirms rudens un pavasara brīvlaikiem), kuru laikā notiek padziļināta informācijas apmaiņa starp skolēnu, klases audzinātāju un bērna vecākiem (aizbildņiem). Uz sarunām savu atgriezenisko saiti par katru bērnu sniedz arī pārējie priekšmetu skolotāji. Uz sarunām izglītojamais patstāvīgi, konsultējoties ar skolotāju, ir izveidojis prezentāciju (pašvērtējumu) par paveikto laika posmā. Vecāku sarunas ir vērstas uz izglītojamā turpmākās attīstības vajadzību apzināšanu, tās ir individuālas, to ilgums ir 30 min.

Stiprās puses:

- ➔ Izglītības iestādes pedagogi savā darbā akcentē formatīvo vērtēšanu.

- ➔ Pateicoties nelielajam bērnu skaitam klašu kolektīvos (~12 skolēni), pedagogi spēj efektīvi sniegt un sniedz skolēniem atgriezenisko saiti (formatīvo vērtējumu) ikdienā, mācību procesa laikā.
- ➔ Izglītības iestāde izvairās akcentēt summatīvo vērtēšanu, skolēnu paveikto skolvadības sistēmā e-klase vērtējot ar apguves rādītājiem (+, - / - apgūts, nav apgūts, daļēji apgūts) un mācību sasniegumu vērtējumiem procentos. Izglītības iestādes pedagogi atzīst, ka tādā veidā tiek nodrošināta lielāka skolēna līdzatbildība par saņemto vērtējumu.

Tālākās attīstības vajadzības:

- ✓ Turpināt darbu pie vērtēšanas kārtības pilnveidošanas, lai panāktu tās iespējami pilnīgu atbilstību izglītības iestādes specifikai un valstī pastāvošai likumdošanai.
- ✓ Nodrošināt pilnīgāku izpratni par vērtēšanas kārtību skolā darbiniekiem, kuri izglītības iestādē uzsākuši darbu nesen, kā arī skolotājiem, kuri Striķu skolā strādā nepilnu darba laiku.

Joma -3

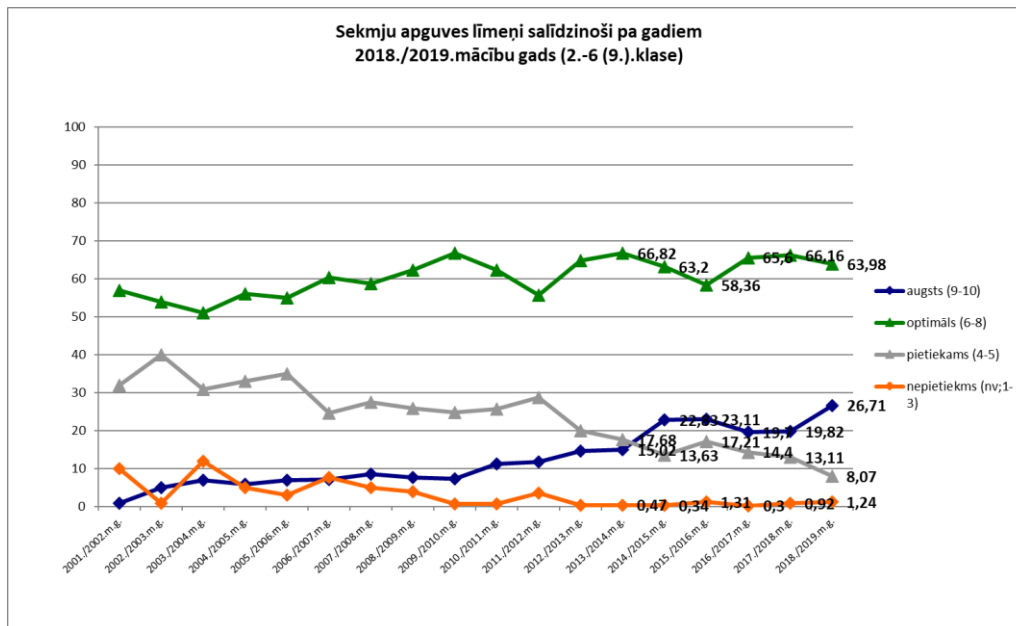
IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI (statistikas dati aktualizēti 06.2020)

Kritērijs 3.1 Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Skolēnu sasniegumu vērtēšana, uzskaitē un analīze notiek regulāri un plānveidīgi. Katra izglītojamā sasniegumi tiek analizēti 1.semestra un mācību gada noslēgumā pedagoģiskās padomes sēdēs. Ar 2011./2012 m.g. skolēnu mācību sasniegumi tiek regulāri uzskaitīti skolvadības sistēmā „e-klase”. Skolotāji veic pārbaudes darbu izvērtējumus pēc e-klases piedāvātās shēmas, izmanto tajā piedāvātās atskaites. Pārbaudes darbu izvērtējumiem ir būtiska nozīme tālākās mācību satura apguves veiksmīgai realizācijai.

Ikdienā izglītojamo sasniegumi tiek izvērtēti metodiskajā komisijā, skolotāju iknedēļas informatīvajās sanāksmēs, pedagoģiskajās sēdēs, vecāku kopsapulcēs un klašu sapulcēs, trīspusējās sarunās, akcentējot turpmāko rīcību atbalsta sniegšanai izglītojamiem ar nepietiekamiem vērtējumiem, talantīgiem skolēniem, kā arī skolēniem, kuru vērtējumi neatbilst viņu spējām. Skola nodrošina iespēju uzlabot mācību sasniegumus, apmeklējot konsultācijas.

Regulāri tiek veidots skolas mācību rezultātu kopsavilkums. Tiek pētīta nepietiekamo NL (1-3 balles), pietiekamo PL (4-5 balles), optimālo OL (6-8 balles) un augsto AL (9-10 balles) līmeņu dinamika vairāku mācību gadu garumā un norādīti plānotie pasākumi mācību rezultātu uzlabošanai, ja tas iespējams.



Izvērtējot pēdējo gadu mācību sasniegumus 2.-6.(9.)klasē), vērojams stabils skolēnu sekmju līmenis – optimālu un augstu novērtējumu skaits pārsniedz 80%, kas ir augsts rādītājs. Nepietiekamo vērtējumu skaits ir zems.

Stiprās puses:

- Plānots, mērķtiecīgs un rezultatīvs darbs skolēnu sekmju līmeņa celšanai;
- Mācību rezultāti atbilstoši skolēnu individuālo spēju līmenim.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Saglabāt skolēnu mācību sasniegumu līmeni atbilstoši sasniegtajam.

Vērtējums: ļoti labi (4).

Kritērijs 3.2 Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Izglītības iestāde katru gadu uzskaita un analizē izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos, salīdzina tos ar rezultātiem novada un valsts līmenī, ar skolas iepriekšējo mācību gadu valsts pārbaudes darbu rezultātiem.

Diagnosticējošo darbu rezultāti 3.un 6.klasē (Vidējais vērtējums procentos)

Diagnosticējošais darbs	2017./2018.m.g.	2018./2019.m.g.	2019./2020.m.g.
Latviešu valoda 3.klasē	76,49	78,36	74,83
Matemātika 3.klasē	79,25	81,28	55,00
Latviešu valoda 6.klasē	74,98	55,59 (70,08) ¹	76,70
Matemātika 6.klasē	62,72	50,00	75,00
Dabaszinības 6.klasē	72,22	61,90	42,26

Stiprās puses:

- ◆ Pārdomāts, konsekvents darbs pie vērtēšanas sistēmas uzlabošanas;
- ◆ Skolēnu individuālām spējām atbilstoši rezultāti Valsts pārbaudes darbos;

Tālākās attīstības vajadzības:

¹ 2019.gada statistikā uzrādīts skolēns, kurš kārtoja tikai mutvārdu daļu, tādēļ oficiālais rezultāts ir nekorekts

- ◆ Mācību sasniegumu vērtēšanā vairāk izmantot skolēnu pašvērtējumu un savstarpējo vērtējumu.
- ◆ Pilnveidot skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kritērijus pāru, grupu, mutisko atbilžu objektīvākai novērtēšanai.

Vērtējums: labi (3)

Joma -4

ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM

Kritērijs 4.1 Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Izglītības iestādē darbojas atbalsta personāls – sertificēta medmāsa, logopēds, no 2014./2015.mācību gada arī psihologs. Klašu audzinātāji un mācību priekšmetu skolotāji regulāri un veiksmīgi sadarbojas ar atbalsta personālu un pašvaldības sociālo dienestu. Skolotāju informatīvajās sanāksmēs, audzinātāju metodiskās komisijas sēdēs tiek lemts par rīcību, ja nepieciešama atbalsta personāla palīdzība. Skola sadarbojas arī ar novada skolu psihologu.

Atbalsta personāls sekmē skolas un vecāku sadarbību, sniedzot nepieciešamo sociālo, psiholoģisko un medicīnisko atbalstu skolēniem un viņu vecākiem, lai palīdzētu pārvarēt mācīšanās, uzvedības u.c. problēmas, kas rodas izglītības procesā. Darbības galvenie virzieni ir iespējamo uzvedības traucējumu cēloņu izpēte (krīzes situācijas, vardarbība, mācīšanās traucējumi, psihiskās attīstības aizture, garīgās attīstības traucējumi) un problēmu risināšanas ceļu meklēšana, kopīgi veidojot rīcības plānu.

Skolā ir izstrādāti un mācību kabinetos izvietoti drošības noteikumi, evakuācijas plāni, iegādāti un izvietoti ugunsdzēsamie aparāti, skolas darbiniekiem zināmās vietās atrodas pirmās palīdzības aptieciņas. Skolas bibliotēkā ir pieejami metodiskie materiāli par drošību. Sadarbībā ar policiju tiek rīkotas nodarbības izglītojamajiem par drošības jautājumiem – pavasarī par drošību vasaras brīvlaikā uz ielas, ūdens, kā arī regulāri notiek sadarbība ar Saldus „Sarkanā Krusta” jauniešiem par pirmās palīdzības sniegšanu. Skolā ir noteikta kārtība, kādā izglītojamie iepazīstināmi ar iekšējās kārtības noteikumiem un drošības noteikumiem. Instruktažas par skolēnu drošību veic klašu audzinātāji un mācību priekšmetu skolotāji, veicot atbilstošus ierakstus instruktažu lapās. Lielākā daļa skolēnu apgalvo, ka skolā un skolas apkārtnē jūtas droši.

Saskaņā ar skolas izstrādātajām audzināšanas stundu tēmu vadlīnijām, regulāri tiek runāts par dažādiem drošības jautājumiem. 97% skolēnu apgalvo, ka viņus skolā māca rūpēties par savu veselību un drošību.

Skolas darbinieki tiek instruēti par darba drošību, kā arī tiek apmācīti pirmās medicīniskās palīdzības sniegšanā, tiek veiktas apmācības ugunsdrošībā.

Skolā ir sastādīts skolotāju dežūru grafiks, dežūrskolotāji atbild par kārtību starpbrīžos un lauka pauzē.

Medmāsa regulāri veic skolēnu profilaktisko apskati un informē vecākus un klašu audzinātājus par nepieciešamajām profilaktiskajām potēm. Klašu audzinātāji nodrošina atgriezenisko saiti vecāku un skolas medmāsas saziņai.

Skolēni un skolas darbinieki zina, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumā.

Skolā tiek popularizēts veselīgs un videi draudzīgs dzīvesveids, organizēti veselību veicinoši pasākumi: makulatūras (sadarbība ar Līgatnes papīrfabriku) un bateriju vākšana. Skola ir iesaistījusies projektos „Skolas auglis” un „Skolas piens”.

Sadarbībā ar biedrību “Vecāku klubiņš Druve”, skolā tiek nodrošinātas veselīgas, siltas pusdienas visiem skolēniem. Visi vecāki apgalvo, ka skolas pusdienas ir labas un veselīgas. Skolēnu anketās jautājums par ēdināšanu netika iekļauts, bet daudzi skolēni brīvo komentāru sadaļā bija rakstījuši, ka skolā ir garšīgas un sātīgas pusdienas. Maznodrošināto ģimeņu bērniem pašvaldība piešķir brīvpusdienas.

Skolotāji ir atbildīgi par skolēnu drošību laikā līdz skolēnu autobusam 14.30 vai 16.25

Stiprās puses:

- ◆ Atbalsta personāla (logopēds, psihologs, medmāsa) darbs skolā, tā veiksmīga sadarbība ar pedagogiem un vecākiem;
- ◆ Izstrādāti skolas iekšējās kārtības noteikumi;
- ◆ Izstrādāti noteikumi drošības ievērošanai skolas un ārpusskolas pasākumos.

Tālākās attīstības vajadzības:

- ◆ Turpināt un pilnveidot logopēda darbu;
- ◆ Turpināt un pilnveidot sadarbību ar novada pedagoģiski medicīniskās komisijas speciālistiem.

Vērtējums: labi (3).

Kritērijs 4.2 Atbalsts personības veidošanā

Skolā audzināšanas darbs notiek, pamatojoties uz VJIC “Klases audzinātājstundu paraugraugprogrammas” bāzes. Skolā ir izstrādātas vadlīnijas klašu audzinātājiem, kurās iekļauts:

- audzināšanas stundu tematiskais plānojums (es ģimenē, klasē un skolā, sabiedriskā līdzdalība, karjeras izvēle, veselība un vide, drošība);
- klases izpēte;
- sadarbība ar vecākiem;
- aktivitātes ar klasi;
- individuālais darbs.

Klašu audzinātāji, balstoties uz šīm vadlīnijām, izstrādā klases audzināšanas programmu. Klašu audzinātāji plāno audzināšanas darbu, ievērojot aktualitātes skolā, novadā, valstī.

Skolēnu personības veidošanā un radošo spēju attīstībā lielu ieguldījumu dod skolēnu līdzdalība interešu izglītības kolektīvos, skolas un ārpusskolas pasākumos, konkursos, skatēs. Skola piedāvā 4 interešu izglītības programmas, kas izstrādātas atbilstoši skolas iespējām un skolēnu vajadzībām. Interešu izglītības nodarbības notiek pēc apstiprināta nodarbību plāna. Par piedāvātajām programmām un nodarbību laikiem skolēnus un vecākus informē klašu audzinātāji, informācija ir pieejama „e-klasē”, skolas informācijas stendā. Ar skolēnu paveikto vecāki tiek iepazīstināti svētku koncertos, izstādēs, vecāku sapulcēs. Anketēšanā visi vecāki apgalvo, ka skolēniem ir iespējams piedalīties dažādos ārpusskolas pasākumos un pulciņos.

Skola atbalsta skolēnus, kuri apmeklē Saldus mākslas, mūzikas un sporta skolas, nodrošinot skolēnu nokļūšanu uz nodarbībām. Vairāki skolēni jau otro gadu reizi mēnesī apmeklē Druvas vidusskolas organizētās „Talantu skolas” nodarbības.

Aktīvi tiek atbalstītas skolas tradīcijas – 1.septembris, 11.novembra „Gaismas ceļš”, 18.novembra svinīgie pasākumi, Ziemas olimpiskās spēles, Miķeļdienas gadatirgus, Ziemassvētku koncerts un balle, Vecāku dienas koncerts, 9.klases pēdējais zvans, izlaidums u.c.

Nozīmīgs atbalsts skolēnu personības veidošanā un vērtībizglītībā ir sadarbība ar Saldus novada draudžu mācītājiem. Skolas ikdienas darbā tiek akcentētas kristīgās un

vispārcilvēciskās pamatvērtības. Kristīgā mācība tiek mācīta no 1. līdz 6.klasei. Kopš 2003.gada ik rīts skolā iesākās ar 10 minūšu svētbrīdi, bet no 2013.gada pavasara ik rīts sākas ar "rīta sarunām". Rīta sarunas motivē un mobilizē skolēnus dienas darbam, veido skolēnus kā vienotu kolektīvu, uzlabo skolas mikroklīmu. Rīta sarunu tematika ir dažāda. Skolai ir ilggadēja sadarbība ar ASV kristiešu apvienību „EEMN”. No 2004.gada regulāri tiek rīkotas brīvprātīgas vasaras Bībeles nometnes angļu valodā.

Skolēniem ir iespēja organizēt un uzņemties atbildību par dažādiem pasākumiem:

- ◆ darboties skolēnu līdzpārvaldē;
- ◆ organizēt dažādus skolas, klases pasākumus;
- ◆ piedalīties vietējo un starptautisko projektu aktivitātēs.

Stiprās puses:

- ◆ Skolā ir izstrādātas vienotas audzināšanas darba vadlīnijas (saskaņā ar VJIC "Klases audzinātārstundu paraugaugprogrammu");
- ◆ Ārpusstundu nodarbību organizēšana (interese izglītība, fakultatīvās stundas) un ārpusskolas interese izglītības atbalstīšana;
- ◆ Skolas audzināšanas darbā akcentētas kristīgās pamatvērtības;
- ◆ Aktīva, plānota līdzpārvaldes dalība skolas darbā;
- ◆ Skolas tradīcijas, skolēnu aktīva iesaistīšanās to izkopšanā un veidošanā.

Tālākās attīstības vajadzības:

- ◆ Jaunu interese izglītības programmu izveide un realizācija, akcentējot eksaktās zinātnes;
- ◆ Iesaistīt skolēnus skolas interneta vietnes pilnveidošanā.

Vērtējums: ļoti labi (4).

Kritērijs 4.3 Atbalsts karjeras izglītībā

Skolēniem tiek sniegta plaša un vispusīga informācija par dažādām profesijām. Arī klašu audzinātāju darba programmā ir iekļauta tēma "Karjeras izvēle" ar mērķi paaugstināt skolēnu kompetenci turpmākās izglītības un nākotnes profesijas izvēles jautājumos. 2014./2015. mācību gadā skolēni aktīvi iesaistījās Saldus novada organizētajā Karjeras nedēļā. Klašu audzināšanas stundās tiek apzinātas skolēnu spējas un intereses. Dati tiek apkopoti klašu audzinātāju mapēs.

Skolas bibliotēkā ir pieejama informācija par Latvijas izglītības sistēmu, profesijām, aktualitātēm darba tirgū, videomateriāli un bukleti, kā arī interneta resursu adrešu saraksts. Skolēniem ir nodrošināta iespēja atrast visu vajadzīgo informāciju profesijas izvēlē. Skolēni zina, kā un kur var saņemt konsultāciju vajadzīgās informācijas iegūšanai.

Skola organizē ar karjeras izvēli saistītus pasākumus (skolu apmeklē vidējo un vidējo speciālo mācību iestāžu pārstāvji; notiek karjeras speciālista konsultācijas u.c.). Klašu audzinātāji plāno tikšanās, mācību ekskursijas uz uzņēmumiem, vecāku darba vietām, mācību iestādēm. Skola atbalsta skolēnu piedalīšanos citu iestāžu organizētajos karjeras izvēles pasākumos. Aicinot skolēnus apmeklēt Druvas vidusskolas „Talantu skolu” nodarbības, skolēni tiek rosināti apzināt savas intereses un talantus un gūst vērtīgu pieredzi karjeras izvēlē.

Izveidota datu bāze par absolventu tālākizglītību no 1970.gada. Gandrīz visi absolventi pēc skolas beigšanas turpina izglītību kādā no mācību iestādēm Latvijā vai ārzemēs.

Stiprās puses:

- ◆ Ikvienam skolēnam ir iespēja saņemt kvalitatīvu atbalstu savu spēju novērtēšanā un nākamās izglītības iestādes izvēlē;

- ◆ Skolotāji ir nodrošināti ar nepieciešamo metodisko materiālu un ir kvalificēti sniegt konsultācijas karjeras izglītībā;
- ◆ Tiek organizēti atbalsta pasākumi karjeras izvēlē.

Tālākās attīstības vajadzības:

- ◆ Sadarbojoties ar skolas absolventiem, veidot atgriezenisko saiti par dažādu profesiju apguves iespējām un darba specifiku;
- ◆ Akcentēt pamatskolas izglītības nozīmi turpmākās karjeras nodrošināšanā.

Vērtējums: labi (3).

Kritērijs 4.4 Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Skolotāji ikdienas darbā realizē mācību darba diferenciaciju atbilstoši katra skolēna zināšanu, prasmju un iemaņu līmenim.

Izglītības iestāde veicina un atbalsta talantīgo skolēnu dalību skolas, novada, starpnovadu konkursos un olimpiādēs.

Skolēniem tiek piedāvātas konsultāciju stundas, kurās atbalstu saņem gan tie skolēni, kuri kaut kādu iemeslu dēļ nav apmeklējuši skolu, gan skolēni, kam ir grūtības mācībās, gan talantīgie skolēni.

Klašu audzinātāji, priekšmetu skolotāji un vecāki sadarbojas, lai sekmētu to skolēnu izaugsmi, kuriem ir grūtības mācībās. Pēc speciālistu ieteikuma skolēniem tiek sastādīts individuālais mācību plāns, lai sekmētu mācību sasniegumu uzlabošanu.

Izglītības iestādē darbojas atbalsta personāls – sertificēta medmāsa, logopēds, un no 2014./2015. mācību gada arī psihologs. Klašu audzinātāji un mācību priekšmetu skolotāji regulāri un veiksmīgi sadarbojas ar atbalsta personālu un novada pedagoģiski medicīniskās komisijas speciālistiem.

Skolēnu vecākiem tiek ieteiktas metodes skolēnu izaugsmes veicināšanai, nepieciešamības gadījumā tiek nodrošinātas atbilstošu speciālistu konsultācijas. Mācību priekšmetu stundās un pārbaudes darbos izglītojamiem, kuriem ir speciālista slēdziens, tiek dota iespēja izmantot atbalsta materiālus vai laika pagarinājumu darba veikšanai.

Stiprās puses:

- ◆ Atbalsts spējīgiem skolēniem (individuālas konsultācijas, gatavošana olimpiādēm un konkursiem).
- ◆ Pastiprināts darbs ar skolēniem, kuriem ir nepietiekams zināšanu līmenis kādā no mācību priekšmetiem (konsultācijas, vecāku informēšana, individuālie plāni).

Tālākās attīstības vajadzības:

- ◆ Jaunu, efektīvāku formu ieviešana darbā ar skolēniem, kuriem ir nepietiekams zināšanu vērtējums, līdzatbildības veicināšana;
- ◆ Talantīgo skolēnu izaugsmes veicināšana.

Vērtējums: ļoti labi (4).

Kritērijs 4.5 Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

Izglītības iestādē nav licencēta speciālās izglītības programma, tādēļ skolā nemācās izglītojamie ar speciālām vajadzībām. Taču 2019./2020. mācību gadā Striķu skolā mācījās 17 skolēni (27% no kopējā skolēnu skaita), kuriem ar izglītības psihologa atzinumu ir noteikts papildus atbalsts mācību procesā (laika pagarinājums, atgādnis). Šie skolēni, pateicoties skolas specifikai mācību procesā iekļaujas ļoti labi, mācās atbilstoši savām spējām, saņem nepieciešamo individuālo atbalstu (logopēds pirmsskolā un sākumskolā, projektu “Pumpurs” un “Atbalsts individuālo kompetenču attīstīšanai” pedagogu nodarbības un konsultācijas).

Izglītības iestāde, pateicoties dalībai ES projektā “Saldus novada pašvaldības vispārējo izglītības iestāžu mācību vides uzlabošana” kopš 2020 gada ir pilnībā aprīkota ar nepieciešamo aprīkojumu skolēniem ar kustību un redzes traucējumiem (uzbrauktuves, pacelājs, invalīdu tualetes, braila raksts). Izglītības iestādē šobrīd nemācās neviens audzēknis ar kustību vai redzes traucējumiem.

Kritērijs 4.5 Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Izglītības iestāde izmanto dažādas iespējas, lai informētu vecākus par iestādes darbību: klašu vecāku sapulces, skolas vecāku sapulces, e-klases žurnāla iespējas. E-klases sadaļā „Skolas jaunumi”, kā arī izglītības iestādes interneta vietnē vecāki tiek informēti par visām skolas aktivitātēm –pasākumiem, vecāku sapulcēm u.c.. 91% vecāku apgalvo, ka skolotāji precīzi un savlaicīgi informē par notiekošo skolā. 81% vecāku apgalvo, ka vecāku sapulces un tikšanās ir labi sagatavotas un labi organizētas vienmēr, 19% apgalvo, ka bieži.

Viens no skolas un vecāku saziņas līdzekļiem ir skolēna dienasgrāmata (plānotājs) kas ir skolēna obligāts dokuments.

Skola visās klasēs lieto elektronisko (e-klases) žurnālu, līdz ar to tas ir vēl viens no veidiem, kā vecāki tiek informēti par sava bērna sasniegumiem, kavējumiem un uzvedību. Divas reizes gadā (mācību gada sākumā un beigās) skolēni saņem liecības un divas reizes gadā (pirms rudens un pavasara brīvlaika) notiek Vecāku sarunas, kurās skolēns vecāku klātbūtnē saņem pamatotu un argumentētu sava līdzšinējā darba vērtējumu un plāno tālākās darbības vajadzības.

Vecāki labprāt apmeklē talkas, sporta un tematiskos pasākumus kuros piedalās skolēni, vecāki un pedagogi.

Ikgadējie pasākumi bērniem, vecākiem, skolotājiem:

- ◆ Zinību diena;
- ◆ Lāčplēša diena „Gaismas ceļš”;
- ◆ Latvijas dzimšanas dienai veltīts koncerts;
- ◆ Ziemassvētku koncerts un balle;
- ◆ Ziemas olimpiskās spēles bērniem, vecākiem, skolotājiem;
- ◆ Lielā talka skolā;
- ◆ Ģimenes dienas koncerts;
- ◆ Pirmsskolas grupu un 6.klases izlaidumu pasākumi.

Skolā ir noteikta kārtība, kā informēt skolu, ja skolēns neapmeklē izglītības iestādi.

Vecāki var noskaidrot neskaidros jautājumus, izteikt priekšlikumus, izmantojot e-klasi, klases vecāku sapulcēs, kā arī telefoniski vai personīgi tiekoties ar klases audzinātāju, mācību priekšmetu skolotājiem, administrāciju.

Skolā aktīvi darbojas Skolas padome. Tās galvenie darbības virzieni: palīdzība skolas attīstības plānošanā un nodrošināšanā, ar skolas ikdienas darbu saistīto jautājumu risināšana, finansu resursu piesaiste un pārraudzība. 83% vecāku un visi skolotāji apgalvo, ka skolas padome darbojas lietderīgi.

Skolas paspārnē ir izveidojusies biedrība „Vecāku klubiņš Druve”. Kopīgi izstrādāti un realizēti vairāki projekti, piemēram, „Ar ģimeni, draugiem un fotoaparātu pa Zvārdi” (finansē Saldus novada pašvaldības projektu fonds), Hipotēku bankas atbalstīts projekts „Montesori metodes ieviešana Striķu skolā”, Saldus novada pašvaldības projektu fonda atbalstīts projekts „Būšu pirmklasnieks”, Saldus NVO atbalsta fonda atbalstīts projekts „Es pasaulē, pasaule manī” u.c..

Projekta «Mācāmies un darbojamies kopā» (2011.g. vasara; «Cemex iespēju fonds»)ietvaros angļu valodu apguva 22 Striķu pamatskolas skolēnu vecāki un pagasta iedzīvotāji.

Stiprās puses:

- ◆ Laba sadarbība ar skolēnu vecākiem, skolas padomi un biedrību „Vecāku klubiņš Druve”;
- ◆ Kvalitatīvi ģimeņu pasākumi, piedaloties skolēniem, vecākiem un skolotājiem.

Tālākās attīstības vajadzības:

- ◆ Meklēt jaunas sadarbības formas skolai un ģimenei, lai sekmētu skolēnu mācīšanās motivāciju;

Vērtējums: ļoti labi (4)

Joma - 5

IESTĀDES VIDE (aktualizēts 06.2020)

Kritērijs 5.1 Mikroklimats

Vērtējums – labi

- Izglītojamie Striķu sākumskolā jūtas droši un novērtēti, jo pedagogi ikdienas darbā ievēro montesori pedagoģijas pamatprincipus. Skolēni netiek savstarpēji salīdzināti, tiek akcentēts formatīvais vērtējums, pedagogi cenšas sekot savu audzēkņu interesēm. Ikdienas darbā novērojam, ka šā darba rezultātā ir uzlabojušās skolēnu savstarpējās attiecības, darba efektivitāte grupu un pāru darbos, pozitīva motivācija, paaugstinājusies skolēnu pašapziņa un ticība saviem spēkiem.
- 2020.gadā izglītības iestādē tika pārskatīti *Iekšējās kārtības noteikumi*, darbā iesaistījās visi pedagogi un skolēni, tika uzklauti un iespēju robežās ņemti vērā skolēnu ieteikumi.
- Skolai ir labs prestižs sabiedrībā un regulāri notiek pozitīvas publicitātes pasākumi (piem, laikraksts diena 2019.gada septembrī, TV Panorāma, portāli “Cālis” un “Delfi”). Izglītības iestādi regulāri apmeklē interesentu grupas no visas Latvijas. Striķu skolas pozitīvo slavu sabiedrībā apliecina fakts, ka bērnu skaits izglītības iestādē ir stabils ar tendenci augt, joprojām vērojama liela vecāku interese par iespējām izglītēt savus bērnus tieši mūsu skolā.

Stiprās puses:

- ➔ Bērni jūtas emocionāli droši un saņem pozitīvu savas darbības novērtējumu.
- ➔ Izglītības iestādē svarīgu lēmumu pieņemšanā tiek iesaistīti audzēkņi un to vecāki, viņu viedoklis tiek uzklauts un ņemts vērā.
- ➔ Izglītības iestādei ir pozitīva publicitāte un sava stabila vieta Saldus novada izglītības sistēmā. Izglītojamo skaits ir stabils ar tendenci augt.

Tālākās attīstības vajadzības:

- ✓ Rast finansējumu papildus psihologa slodzes finansējumam (šobrīd 0,2 likmes), lai vēl efektīvāk sniegtu palīdzību tieši skolēniem, klašu kolektīviem un audzinātājiem (šobrīd psihologs strādā ar pedagogu kolektīvu reizi mēnesī).
- ✓ Palielināt iespējas palīdzības sniegšanā skolēnu ģimenēm, kurām ir nepieciešams psiholoģisks, sociāls vai finansiāls atbalsts.

Kritērijs 5.2 Fiziskā vide

Vērtējums – labi

- 2019.gada rudenī tika noslēgta skolas dalība ES projektā “Saldus novada pašvaldības vispārējo izglītības iestāžu mācību vides uzlabošana”, kura rezultātā skolā ir

izveidotas mūsdienīgas, moderni aprīkotas un prasībām atbilstošas mācību telpas. Iegādātas ergonomiskas, kvalitatīvas mēbeles skolēniem un skolotājiem, ievērojami papildināta IT bāze (26 planšetdatori, 35 portatīvie datori, 2 skārienekrānu tāfeles, 24 balsošanas iekārtas (kubi), projektori, JBL skandes, datu kameras). Projekta rezultātā ir nodrošināta vides pieejamība izglītojamiem ar kustības un redzes traucējumiem (uzbrauktuve, pacēlājs, invalīdu tualetes, uzraksti braila rakstā).

- Izglītības iestādei pieder 6 ha meža un zemes, kas sniedz plašas iespējas skolēnu nodarbībām brīvā dabā. Pie izglītības iestādes ir iekārtots bērnu rotaļlaukums, aktīvās atpūtas laukums “Meža knifīšs”, sporta stadions, augļu un sakņu dārzs, siltumnīca. 2019./2020 mācību gadā siltākajos mēnešos (septembris, oktobris, aprīlis, maijs) trīs grupas (divas pirmsskolas un viena 1.-3.klašu grupa) mācību procesu ikdienā vadīja ārpus telpām, brīvdabas nodarbību formā.
- Striķu skola motivē un iesaista izglītības iestādes audzēkņu vecākus un sabiedrību skolas apkārtējās vides sakopšanā (piemēram, ikgadējas talkas, norāde uz skolu “Pūcīte” 2019.gada pavasarī, āra rotaļlaukuma “Meža knifīšs” labiekārtošanas darbi 2019.gada rudenī).

Stiprās puses:

- ➔ Izglītības iestādes modernizētā mācību vide, IT un materiāltehniskā bāze.
- ➔ Efektīvi un mērķtiecīgi izmatotā vide ap skolu – brīvdabas nodarbības, ikdienas “Lauka pauze” visiem skolēniem, iespēja iesaistīties vides sakopšanas talkās un lauksaimniecības darbos (ābolu sulas spiešana, dārzeņu sēšana un audzēšana, trušu kopšana).
- ➔ Vecāku un sabiedrības iesaiste skolas vides labiekārtošanas darbos. Vecāku klubiņa “Druve” darbība nepieciešamo finanšu līdzekļu piesaistei projektu konkursos.

Tālākās attīstības vajadzības:

- ✓ Vecās skolas ēkas rekonstrukcijas darbu plānošana, nepieciešamo finanšu līdzekļu meklēšana, darbu realizēšana. (Jumta seguma nomaiņa, kāpņu telpas remonts un rekonstrukcija.)
- ✓ Sporta laukuma rekonstrukcija un labiekārtošana.

Joma - 6

IESTĀDES RESURSI

Kritērijs 6.1 iekārtas un materiāltehniskie resursi

Skolā ir atbilstošas telpas visu mācību priekšmetu programmu optimālai realizācijai. Izglītības iestādē ir kabinetu sistēma mājturības un informātikas apguvei, kabinetu vadītāji atbild par mācību tehniskajiem līdzekļiem tajos. Visi aptaujātie pedagogi atzinuši, ka viņiem ir darbam nepieciešamie līdzekļi un ka mācību procesā ir iespējams izmantot mūsdienīgas tehnoloģijas. Izglītības iestādes mācību telpas ir nodrošinātas ar standarta apguvei nepieciešamajiem materiāli tehniskajiem līdzekļiem, tie nepārtraukti tiek papildināti un atjaunoti. Pateicoties skolas realizēto projektu finansējumam, ir nodrošināta optimāla materiāli tehniskā bāze angļu valodā, dabaszinībās, sākumskolā un mūzikā, iegādāti elektroinstrumenti zēnu mājturības kabinetā.

Pedagogiem un skolēniem pieejama regulāri atjaunota datortehnika (planšetdatori, portatīvie datori, interaktīvās tāfeles, ir pieejams interneta pieslēgums). Skolotājiem pieejamas kopēšanas, izdrukas, laminēšanas, spirālošanas iespējas. Ir atbilstošas telpas atbalsta personālam un ārpusstundu nodarbībām. Tiek papildināts mācību, metodiskās un izziņas literatūras klāsts.

Liels darbs ieguldīts pirmsskolas grupas materiāltehnisko resursu papildināšanā (attīstošās rotaļlietas, mēbeles) četru pirmsskolas grupu darbam.

Veiksmīgais darbs projektu izstrādē un realizācijā dod ieguldījumu mācību un audzināšanas darba, pedagogu tālākizglītības un materiāli tehniskās bāzes uzlabošanā.

Stiprās puses:

- ◆ Skolā ir telpas optimālam izglītojamo mācību un ārpuskolas darba nodrošinājumam;
- ◆ Laba materiāltehniskā un metodiskā bāze gandrīz visu mācību priekšmetu programmu realizācijai;
- ◆ Efektīva projektu darba rezultātā ir iespējams nepārtraukti atjaunot, papildināt un modernizēt materiāltehnisko bāzi.

Tālākās attīstības vajadzības:

- ◆ Turpināt mācību telpu aprīkojuma uzlabošanu mūsdienīga mācību procesa nodrošināšanai (mājturības kabinets);
- ◆ Skolas sporta zāles labiekārtošana vai izbūve.

Vērtējums: ļoti labi (4).

Kritērijs 6.2 Personālrесursi

Skolā ir viss izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais personāls – pirmsskolas un mācību priekšmetu pedagogi, atbalsta personāls – logopēds, psihologs.

2019./2020.mācību gadā visiem skolotājiem ir augstākā izglītība. Vienam pedagogam ir cita augstākā izglītība un apmeklēti tālākizglītības kursi pedagogijā, pārējiem skolotājiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība.

Liels ieguldījums skolas darbības nodrošināšanā ir tehniskajam personālam – izglītības iestādē strādā saimniecības daļas vadītājs, četras aukles, divas apkopējas, dārznieks, projektu koordinators. Administratīvo darbu veic skolas direktors, direktora vietnieks (0,3 likmes) un lietvedības speciālists (0,5 likmes).

Skolas darbinieku pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas amatu aprakstos. Visi skolas darbinieki strādā saskaņā ar darba līgumiem. Pedagogu slodzes tiek sadalītas, ievērojot pedagogu pieredzi un kvalifikāciju.

Skolā darbojas metodiskā komisija. Ir laba pedagogu savstarpējā sadarbība mācību darba plānošanā un organizēšanā.

Regulāri, atbilstoši normatīvo aktu prasībām un profesionālās pilnveides plānam, notiek pedagogu profesionālā pilnveide. Skola un Saldus novada pašvaldība iespēju robežās atbalsta pedagogu tālākizglītību. Pedagogi un tehniskie darbinieki ir regulāri apmeklē kursus bērnu tiesību aizsardzības jomā.

Pedagogi piedalās ar pedagoģisko darbu saistītās aktivitātēs skolā un ārpus tās. Kopš 2013./2014. mācību gada visi pamatdarbā strādājošie pedagogi apgūst M.Montesori pedagoģijas pamatus. Gandrīz visi pamatdarbā strādājošie pedagogi ir piedalījušies pieredzes apmaiņas braucienos uz montesori skolām Latvijā un pasaulē (Lietuva, Zviedrija, Vācija, ASV).

Stiprās puses:

- ◆ Radošs, profesionāls, mūsdienīgs, uz savstarpēju sadarbību vērsts pedagoģiskais kolektīvs;
- ◆ Pedagogu atvērtība inovatīvām idejām un spēja tās realizēt;
- ◆ Pedagogiem ir radīti labi apstākļi profesionālajai pilnveidei.

Tālākās attīstības vajadzības:

- ◆ Paaugstināt pedagogu kompetences angļu valodā un IT jomā.

- ◆ Nodrošināt pedagogu tālākizglītību efektīvai jaunā pamatizglītības standarta realizēšanai.

Vērtējums: ļoti labi (4)

Joma - 7

IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

Kritērijs 7.1 Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Skolas pašvērtējuma veidošanā iesaistītas visas ieinteresētās personas: pedagogi, izglītojamie, vecāki, skolas vadība. Katru gadu, veicot pašvērtēšanu, pedagogi izvērtē savu darbu, metodiskās komisijas sasniegumus un uzlabojamās jomas. Izteiktos priekšlikumus izvērtē pedagoģiskā padome un pieņem nepieciešamos lēmumus. Skolas administrācija mācību gada beigās veic skolas darba analīzi, izvērtē attīstības plāna izvirzīto uzdevumu izpildi.

Izglītojamie skolas darba vērtēšanu veic ikdienas darbā, aizpildot anketas, sarunā ar skolas klašu audzinātāju, Vecāku sarunās, diskusijās klašu sapulcēs. Mācību gada beigās skolas padome, iepazīstoties ar skolas darba rezultātiem, izvērtē skolas stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus. Vecāki izsaka savu viedokli skolas veiktajās anketēšanās un vecāku sapulcēs.

Visi pamatdarbā strādājošie pedagogi iesaistījās skolas pašnovērtējuma ziņojuma tapšanā.

Skolas vadība plāno skolas darba kontroli un izvērtēšanu visos tās darbības virzienos, vienojas par izmantojamām metodēm, atbildīgajām personām, laiku un vērtēšanas kritērijiem. Vadība kontrolē un pārrauga personāla darbu, atbalstot un izvirzot pietiekami augstas un pamatotas prasības.

Skolas vadība uzskata, ka būtiska loma skolas darba pilnveidē ir pedagogu un skolēnu ierosinājumiem, kā arī vecāku viedoklim. Skolas vadība regulāri pārskata, vai skolas darba kontrolē izmantotās metodes ir efektīvas.

Pedagogi pārzina sava darba un skolas kopējā darba plusus un mīnus. Skolas padome iesaistās skolas stipro un vājo pušu apzināšanā, gandrīz visi aptaujātie vecāki (83%) uzskata, ka Skolas padomes darbība ir lietderīga.

Visi aptaujātie vecāki atzīst, ka skolai ir augsts prestižs apkārtējā sabiedrībā. Skola ir izvirzījusi savas prasības, kuras tā realizē.

Skolas Attīstības plāns tiek izstrādāts 3 gadu periodam, tas ir loģiski strukturēts, pārskatāms un skaidrs. Prioritāšu īstenošanas plānojums ietver konkrētus mērķus, rezultātu novērtēšanas kritērijus un uzdevumu izpildes gaitu, nosakot atbildīgās personas, nepieciešamos resursus, kontroli un pārraudzību.

Skolas attīstības plāna (2016.-2019.gadam) izveidē iesaistījās viss skolas kolektīvs (izglītojamie, vecāki, skolotāji, tehniskie darbinieki). Tas ir apstiprināts Saldus novada pašvaldībā, pieejams ikvienam skolas darbiniekam un citām ieinteresētajām pusēm. Skolas kolektīvs regulāri kontrolē, analizē, koriģē, pārskata attīstības plāna prioritātes un mērķus, sasniegumu rezultātus, par to informējot vecākus.

Stiprās puses:

- ◆ Skolā ir noteikta pašvērtēšanas sistēma;
- ◆ Skolas pedagogu aktīva iesaistīšanās skolas Attīstības plāna un Pašnovērtējuma ziņojuma veidošanā.

Tālākās attīstības vajadzības:

- ◆ Pilnveidot skolas darba pašvērtēšanas formas un metodes, palielinot vecāku un izglītojamo nozīmi pašvērtēšanas procesā.

Vērtējums: labi (3)

Kritērijs 7.2 Iestādes vadības darbs un personāla vadība

Skolā ir visa obligātā skolas darbu reglamentējošā dokumentācija. Skolas dokumentu izstrāde notiek demokrātiski, tā atbilst normatīvo aktu prasībām.

Ir izstrādāta skolas vadības struktūra. Direktorei ir vietiece mācību darbā (0,3 likmes). Visu skolotāju un darbinieku pienākumi, tiesības, atbildības jomas ir noteiktas darba līgumos, darba aprakstos, darba kārtības noteikumos.

Visiem skolas darbiniekiem un citām ieinteresētajām personām ir pieejama informācija par skolas vadības darba struktūru, pienākumiem, tiesībām un atbildības jomām.

Skolas vadība plāno skolas darba kontroli un izvērtēšanu visos tās darbības virzienos, vienojas par izmantojamām metodēm, atbildīgajām personām, laiku un vērtēšanas kritērijiem.

Vadība kontrolē un pārrauga personāla darbu, atbalstot un izvirzot pietiekami augstas un pamatotas prasības. Skolotāji atzīst, ka skolas vadība koordinē, pārrauga un sniedz palīdzību mācību priekšmetu programmu izstrādē vai izvēlē.

Skolas vadība veicina un atbalsta pašvērtēšanas procesu un visu skolas darbinieku iesaistīšanu skolas stipro pušu apzināšanā un nepieciešamo uzlabojumu noteikšanā. Veicot izvērtēšanu, tiek uzklausīti skolēni, vecāki un citas skolas darbā ieinteresētās puses.

Skolotāji atzīst, ka direktore konsultējas ar darbiniekiem svarīgu jautājumu izlemšanā, saglabājot atbildību par galīgā lēmuma pieņemšanu.

Visi skolotāji atzīst arī to, ka skolas vadība veido pozitīvu sadarbību ar vecākiem, sabiedrību, darbiniekiem un skolēniem, rūpējas par skolas prestižu un tēlu sabiedrībā. Vairums skolēnu piekrīt, ka skolas direktore tos uzklausā vienmēr vai bieži.

Skolas vadība koordinē un pārrauga metodisko komisiju darbu.

Skolas kvalitatīva darba nodrošināšanai, informācijas apmaiņai, metodiskā procesa pilnveidei notiek:

- ◆ pedagogu informatīvās un metodiskās sanāksmes;
- ◆ pedagoģiskās padomes sēdes.

Skolas kvalitatīva darba nodrošināšanai, informācijas apmaiņai, metodiskā procesa pilnveidei notiek:

- ◆ apspriedes pie direktores,
- ◆ metodiskās sanāksmes,
- ◆ pedagogu informatīvās sanāksmes;
- ◆ pedagoģiskās padomes sēdes.

Stiprās puses:

- ◆ Visu lēmumu un svarīgu dokumentu pieņemšanā skolas vadība konsultējas ar skolas kolektīvu;
- ◆ Labs vadības atbalsts skolotāju tālākizglītībai;
- ◆ Izveidojusies veiksmīga sadarbība ar Saldus novada pašvaldību, skolēnu ģimenēm un vietējo sabiedrību.

Tālākās attīstības vajadzības:

- ◆ Rast iespēju organizēt audzināšanas vietnieka darbu skolā (finanšu un personālrեսursi)

Vērtējums: labi (3)

Kritērijs 7.3 Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Skolas vadībai ir laba sadarbība ar Saldus novada pašvaldību, Zvārdes pagasta pārvaldi un novada Izglītības pārvaldi un Skolas padomi.

Ilgstoša un cieša sadarbība skolai izveidojusies ar dažādām kristīgajām draudzēm un mācītājiem, Sv. Gregora misijas centru Saldū un Amerikas misijas tīklu Austrumeiropas valstīs (EEMN). Skolas labdari ir arī privāti ziedotāji un kristīgas organizācijas Zviedrijā un Vācijā, kā arī privātpersonas (bijušie Zvārdes pagasta iedzīvotāji) Latvijā un ārvalstīs.

Montesori pedagoģijas ieviešanas gaitā ir izveidojušies sadarbības partneri Latvijā un ārpus tās – Pētnieku darbnīca Rīgā, Latvijas montesori asociācija, Albatross montesori skola Līdingā Zviedrijā, Bjerredas montesori skola Zviedrijā, Švainfurtes montesori skola Bavārijā, Vācijā, Lake Country skola Minesotā ASV. Sadarbības rezultāta lielākā daļa Striķu skolas skolotāji ir apmeklējuši minētās skolas pieredzes apmaiņas pasākumu ietvaros. Striķu skolu ir apmeklējuši lektori vadot nodarbības izglītības iestādes vecākiem un citiem interesentiem kā arī pedagogiem no visas Latvijas (Alban Schraut (Vācija) 2018.gada maijā, John Mullin (ASV) 2019.gada augustā.) Sadarbību plānots turpināt.

Stiprās puses:

- ◆ Laba sadarbība ar pagasta un novada vadību, skolas padomi, novada izglītības pārvaldi un kontrolējošām institūcijām un sadarbības partneriem

Tālākās attīstības vajadzības:

- ◆ Turpināt sadarbību ar esošajiem partneriem un meklēt jaunas sadarbības iespējas.

Vērtējums: ļoti labi (4)

Iestādes vadītājs Daina Zandberga

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

Z.v.

SASKAŅOTS

Saldus novada domes priekšsēdētājs

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Māris Zusts

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

___.__.2020.

(datums)

Z.v.