



KALNSĒTAS PAMATSKOLAS

PAŠVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4122903247

Kalnsētas iela 2, Saldū, LV-3801

Tālrunis 63885077,63885076

e-pasts kalnsetas.pamatskola@saldus.lv

Direktore Vineta Vovere

2020

SATURS

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums.	3
2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti).	8
3. Izglītības iestādes sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošajos kritērijos:	9
3.1. mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas;	9
3.2. mācīšana un mācīšanās:	13
3.2.1. mācīšanas kvalitāte;	13
3.2.2. mācīšanās kvalitāte;	15
3.2.3. vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa;	16
3.3. izglītojamo sasniegumi:	18
3.3.1. izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā;	18
3.3.2. izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos (nevērtē pirmsskolas izglītības iestādes);	23
3.4. atbalsts izglītojamiem:	23
3.4.1. psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts;	23
3.4.2. izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība);	25
3.4.3. atbalsts personības veidošanā;	26
3.4.4. atbalsts karjeras izglītībā;	29
3.4.5. atbalsts mācību darba diferenciacijai;	30
3.4.6. atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām;	31
3.4.7. sadarbība ar izglītojamā ģimeni;	32
3.5. izglītības iestādes vide:	33
3.5.1. mikroklimats;	33
3.5.2. fiziskā vide un vides pieejamība;	34
3.6. izglītības iestādes resursi:	35
3.6.1. iekārtas un materiāltehniskie resursi;	35
3.6.2. personālresursi;	37
3.7. izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana:	39
3.7.1. izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana;	39
3.7.2. izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība;	39
3.7.3. izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām.	42
4. Citi sasniegumi (izglītības iestādei svarīgais, specifiskais).	42
5. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem).	43

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Vispārīgas ziņas par skolu.

Kalnsētas pamatskola, juridiskā adrese Kalnsētas ielā 2-1. Programmu īstenošanas vietu adreses Veidenbauma ielā 2a, Kalnsētas ielā 13, Kalnsētas iela 24 Saldus, LV-3801. Tālrunis: 63885077, e-pasts kalnsetas.pamatskola@saldus.lv.

Mājas lapa : kalnsetasskola.saldus.lv

Dibinātājs Saldus novada dome, juridiskā adrese Striķu iela 3, Saldus, LV 3801.

Izglītības iestāde organizē un īsteno izglītības procesu, nodrošinot izglītojamajiem iespējas apgūt šādas izglītības programmas:

Pirmsskolas izglītības programmas:

- Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar redzes traucējumiem, programmas kods 01015111, Licencēšanas ID - V_617, 01.08.2018.
- Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem, programmas kods 01015311, Licencēšanas ID - V_618, 01.08.2018.
- Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem, programmas kods 01015511, Licencēšanas ID - V_619, 01.08.2018.
- Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem, programmas kods 01015611, Licencēšanas ID - V_620, 01.08.2018.
- Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem, programmas kods 01015711, Licencēšanas ID - V_621, 01.08.2018.
- Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem, programmas kods 01015811, Licencēšanas ID - V_622, 01.08.2018.

Pamatizglītības programmas:

- Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem, programmas kods 21015811, Licencēšanas ID - V_623, 01.08.2018., Akreditācijas lapa Nr.11879, derīga līdz 29.05.2024.
- Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem, programmas kods 21015911, Licence Nr.V-10103, 02.08.2018., Akreditācijas lapa Nr. 11880, derīga līdz 29.05.2024.

Profesionālās pamatizglītības programmas:

- „Mājturība”, pirmais profesionālās kvalifikācijas līmenis, kvalifikācija – mājkalpotājs, programmas kods 22 814 01 1, mācību ilgums 2 gadi, Licence Nr. P-17459, 30.08.2018.
- „Būvdarbi”, pirmais profesionālās kvalifikācijas līmenis, kvalifikācija – būvstrādnieks, programmas kods 22 582 01 1, mācību ilgums 2 gadi, Licence Nr. P-17458, 04.12.2018.

Izglītības iestāde un profesionālās pamatizglītības programmas „Mājturība” un „Būvdarbi” tiek akreditētas pirmo reizi.

Izglītības iestāde atrodas Saldus pilsētā un izvietota trīs ēkās. Pirmsskolas izglītības programmu īstenošanas vieta ir Veidenbauma ielā 2a. Skolas ēka celta 1939.gadā, atrodas Kalnsētas ielā 2, 1966.gadā ekspluatācijā nodots skolas internāts Kalnsētas ielā 13.

Savstarpēji noslēgts līgums starp Saldus novada domi un Cieceres pamatskolu, Kalnsētas pamatskolu par telpu izmantošanu mācību procesa nodrošināšanai. Noslēgts līgums ar Saldus tehnikumu.

Šobrīd – Kalnsētas pamatskolā izvietotas klases, aktu zāle, smilšu terapijas kabinets, logopēda, mājturības un tehnoloģiju, vizuālās mākslas un mūzikas kabineti.

Cieceres internātpamatskolas ēkā izmanto ģeogrāfijas, dabaszinību un mājturības un tehnoloģijas kabinetus, sporta zāli, ģērbtuves.

3.ēkā izvietots medpunkts, skolas internāts, ēdamzāle un virtuve, informātikas, angļu valodas, logopēdijas kabineti, mācību telpa profesionālās pamatizglītības programmas „Būvdarbi” izglītojamiem, vingrošanas zāle, tehnisko darbinieku, psihologa kabineti.

Kalnsētas pamatskolas darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, citi likumi un normatīvie akti, kas reglamentē izglītības jomu un Skolas Nolikums, kuru apstiprinājusi Saldus novada dome 2018.gada 24.maijā.

1.2. Izglītojamo skaits (uz 01.09.2020.)

Gads	Kopējais izglītojamo skaits uz 01.09.	01015111 programmā	01015311 programmā	01015511 programmā	01015611 programmā	01015711 programmā
2018.	196	13	0	14	79	0
2019.	216	8	0	2	104	0
2020.	214	7	0	3	95	0

Gads	01015811 programmā	21015811 programmā	21015911 programmā	22 814 01 1 programmā	22 582 01 1 programmā
2018.	7	60	15	4	4
2019.	7	58	18	7	12
2020.	11	64	18	4	12

1.3. Absolventu tālākizglītība

Balstoties uz Karjeras izglītības darbu izglītības iestādē – skolēnu izpēti, karjeras dienu organizēšanu izglītības iestādē, skolēni tiek savlaicīgi sagatavoti tālākās profesijas ieguvei. Skolēniem, speciālās izglītības programmās, kopā ar vecākiem un karjeras konsultantu, tiek izanalizētas tālākās izglītības iespējas.

2018.gada augustā licencētas divas profesionālās pamatizglītības programmas – „Mājturība” un „Būvdarbi”.

9.klases absolventi, kuri mācījās speciālās pamatizglītības programmā un viņu vecāki tika iepazīstināti ar šo iespēju turpināt apgūt mājkalpotāja un būvstrādnieka profesijas skolā.

2018./2019.m.g. 67% izglītojamo iestājās profesionālās pamatizglītības programmās mūsu skolā, 23% iestājās Kandavas Lauksaimniecības tehnikuma Cīravas teritoriālajā struktūrvienībā.

2019./2020.m.g. 63% izglītojamo iestājās profesionālās pamatizglītības programmās mūsu skolā, 25 % iestājās Kandavas Lauksaimniecības tehnikuma Cīravas teritoriālajā struktūrvienībā un 12% iestājās Viduskurzemes pamatskolā – attīstības centrā .

2020./2021.m.g. 75% izglītojamo iestājās profesionālās pamatizglītības programmās Kalnsētas pamatskolā, viens mācās Saldus tehnikumā.

2020./2021.m.g. pēc profesionālās pamatizglītības ieguves 29% turpina mācības Kuldīgas Tehnoloģiju un tūrisma tehnikumā, 14% Saldus tehnikumā, 14% citās mācību iestādēs un 14% strādā.

1.4. Skolas personāls

Kalnsētas pamatskolā strādā 64 pedagogi, no tiem skolā 40 pedagogi:

Pedagogu vecums:

25-29 gadi - 5

30-34 gadi - 4

35-39 gadi - 4

40-44 gadi - 11
45- 49 gadi- 6
50 -54 gadi -15
55 -59 gadi -14
60 -64 gadi- 4
65 gadi un vecāki - 1

Pedagogu izglītība

Augstākā pedagoģiskā izglītība:

Augstākā pedagoģiskā – 61 (95,3%)

Augstāko pedagoģisko izglītību iegūst 3 (4,7%, pirmsskolā)

No tiem:

Maģistra grāds pedagoģijā – 16 (25%)

Maģistra grāds ar citu izglītību – 2 (3%)

3. kvalitātes pakāpe – 3 (3%)

2.kvalitātes pakāpe – 1(1,5%)

Izglītības iestādē strādā 38 tehniskie darbinieki.

Profesionālās pamatizglītības programmās „Mājturība” un „Būvdarbi” strādā 9 pedagogi ar augstāko pedagoģisko izglītību, no tiem 6 maģistri.

1.5. Sociālās vides raksturojums

Skolēnu ģimeņu sociālais stāvoklis ir ļoti dažāds. Vairāk kā pusei skolēnu ģimeņu ir maznodrošinātais vai trūcīgais statuss. Visi bērni saņem pilnu valsts finansējumu. Lielākā daļa izglītojamo dzīvo Saldus novadā. Skolā mācās skolēni arī no Brocēnu, Kuldīgas, Priekules, Skrundas un Vaiņodes novadiem.

Skolēnus izglītības iestādē piesaka vecāki vai aizbildņi. Pirmsskolā, skolā skolēnus uzņem ar PMK atzinumiem. Profesionālās pamatizglītības programmās uzņem audzēkņus pamatojoties uz vecāku, aizbildņu vai audzēkņu (sasniedzis 18 gadu vecumu) iesniegumu un uzrādot apliecību par pamatizglītības iegūšanu (programmu kodi 2101581, 21015911).

Ir skolēni, kuriem noteikta individuāla apmācība. Tā apstiprināta ar ārsta izziņu un apstiprināta ar PMK lēmumu.

Skolā mācās skolēni, kuriem blakus mācīšanās traucējumiem ir uzvedības traucējumi. Pieaug skolēnu skaits, kuri smēķē. Grūti skolēniem ievērot noteikumus. Grūtības ir skolēniem, kuriem vairākkārt mainīta izglītības programma un mācību iestāde.

Skolēnam nonākot Kalnsētas pamatskolā, izglītības iestādes darbiniekiem ir jāveic liels sociālais darbs, lai skolēns spētu integrēties sabiedrībā.

Liels paldies sakāms ģimenēm, kuras atbalsta un iesaistās savu bērnu audzināšanā un izglītošanā.

Izglītības iestāde nodrošina skolēnus ar mācību grāmatām un mācību līdzekļiem.

Lielu palīdzību skolai sniedz uzņēmēji, apmaksā bezmaksas ekskursijas, dāvina spēles, grāmatas, regulāri apsveic labākos un centīgākos skolēnus mācībās un sportā.

Izglītojamo skaits izglītības programmās pēc dzīves vietas

Novads	Izglītojamo skaits	Novads	Izglītojamo skaits
Saldus novads	190	Priekules novads	1
Brocēnu novads	21	Vaiņodes novads	1
Kuldīgas novads	3	Talsu novads	2
Skruandas novads	1		

1.6. Izglītības iestādes tradīcijas, interešu izglītība, projekti un citi piedāvājumi

Tradīcijas: Zinību diena, Rudens pārgājiens, Dzejas dienas, Skolotājdienas atzīmēšana, 1.un 5. klašu iesvētības, Mārtiņdienas tirdziņš, Valsts svētku pasākums un Cieceres lepnumu godināšana, Ziemassvētku koncerts un rokdarbu izstāde, Ābeču svētki. Konkursi, pēcpusdienas, viktorīnas, mācību priekšmetu un projektu nedēļas, muzikāls pasākums „Dziedi ar skolotāju”, Popiela, Lieldienu izstāde, Mātes dienas koncerts, sporta dienas, ekskursijas, diskotēkas un balles. Pēdējais zvans, izlaidums.

Izglītības iestāde piedāvā šādas interešu izglītības programmas:

- Teātra pulciņš
- Angļu klubiņš
- Vokālais ansamblis
- *Rokdarbu pulciņš*
- Keramikas pulciņš „Pika”
- Vizuālās mākslas, aplicēšanas, papīra plastikas pulciņš „Čaklie pirkstiņi”
- Sporta spēļu pulciņš
- Vispārējās fiziskās attīstības pulciņš
- Mazpulku nodarbības

Izglītības iestāde piedāvā šādas individuālās, grupu un speciālās rehabilitācijas nodarbības:

- Logopēdija
- Ārstnieciskā vingrošana
- Peldēšana
- Silto smilšu terapija
- Masāžas

1.7. Izglītības iestādes finansiālais nodrošinājums

Mērķdotācija pedagogu algām ar soc.nodokli- 680286 euro

Mērķdotācija uzturēšanai – 593988 euro

Mērķdotācija interešu izglītībai-5244 euro

Pašvaldības transferti funkciju nodrošināšanai– 21987 euro

Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem- 6768 euro

2. Kalnsētas pamatskolas attīstības prioritātes 2018.- 2021.

1. Jaunā mācību satura ieviešana Lietpratības kompetenču izglītībā, pārraudzības efektivitātes palielināšana.
2. Savlaicīga bērnu izpēte un atbalsts nepieciešamo spēju attīstīšanā.
3. Kvalitatīva Profesionālās pamatizglītības mācību programmu īstenošana.
4. Atbalsta sistēmas pilnveidošana un rehabilitācijas iespēju paplašināšana.
5. Skolas materiāli tehnikās bāzes papildināšana – rezultatīva mācību procesa sasniegšanai
6. Skolas mikroklimate un fiziskās vides uzlabošana
7. Attīstības centra izveidošana.

2019./2020. m.g. skolas mērķis un uzdevumi

Mērķis:

1. Īstenot jēgpilnu mācību procesu, veicinot katrā izglītojamā pārliecību par sevi kā patstāvīgu, atbildīgu, radošu un lietpratīgu sabiedrības daļu.

Uzdevumi:

1. Uzsākt kompetenču izglītību pirmsskolas izglītības iestādē.
2. Iepazīties ar jaunā pamatizglītības standarta projektu, gatavoties kompetenču izglītības ieviešanai pamatskolā. Organizēt atklātās stundas.
3. Interesē izglītībā gatavoties dalībai Latvijas Dziesmu un deju svētkiem skolēniem ar īpašām vajadzībām.
4. Organizēt profesionālo pamatizglītības programmu 2.kursa audzēkņu kvalifikācijas praksi, sagatavoties kvalifikācijas eksāmenam.
5. Piedalīties projektos, kuri papildina mācību līdzekļu bāzi un pedagogu tālākizglītība.
6. Veikt daļēji internāta kosmētisko remontu, gultu nomaiņu, drošas vides veidošanu un datoru nomaiņu.

3. Izglītības iestādes sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošos kritērijos

3.1. Mācību saturs

Izglītības iestāde realizē 10 izglītības programmas:

Izglītības pakāpe	Izglītības programmas nosaukums	Kods	Licencēšanas ID/ Licences numurs, datums
Pirmsskolas izglītība	Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar redzes traucējumiem	01015111	V_617, 01.08.2018.
	Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem	01015311	V_618, 01.08.2018.
	Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	01015511	V_619, 01.08.2018.
	Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	V_620, 01.08.2018.
	Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem	01015711	V_621, 01.08.2018.

	Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	01015811	V_622, 01.08.2018.
Pamatizglītība	Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811	V_623, 01.08.2018.
	Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem	21015911	V-10103, 02.08.2018.
Profesionālā pamatizglītība	„Mājturība”, pirmais profesionālās kvalifikācijas līmenis, kvalifikācija – mājkalpotājs, mācību ilgums 2 gadi	22 814 01 1	P-17459, 30.08.2018.
	„Būvdarbi”, pirmais profesionālās kvalifikācijas līmenis, kvalifikācija – būvstrādnieks, mācību ilgums 2 gadi	22 582 01 1	P-17458, 04.12.2018.

Grozījumi veikti atbilstoši normatīvo aktu prasībām. 2019.gada 02.septembrī apstiprinātas mācību priekšmetu programmas, mācību stundu plāni katrai programmai. Pamatojoties uz mācību plānu, tiek izveidots stundu saraksts un nodarbību saraksts (iekļautas fakultatīvās, individuālās un grupu nodarbības, klases audzināšanas stunda), kuri izvietoti izglītības iestādes informāciju stendos, mājas lapā.

Par izmaiņām stundu sarakstā direktores vietniece informē e - klasē, ar informāciju var iepazīties izglītojamie, pedagogi un vecāki.

Skolēnu mācību slodze atbilst normatīvo aktu prasībām. Programmu īstenošanai tiek nodrošinātas visas nepieciešamās mācību telpas un kabineti, nodarbības peldēšanā notiek Saldus novada peldbaseinā. Noslēgti savstarpēji līgumi par telpu izmantošanu.

Profesionālās pamatizglītības programmas licencē „Būvdarbi” veiktas izmaiņas sakarā ar kvalifikācijas nosaukuma maiņu.

Izglītības iestādē iekārtots internāts, kurš atbilst normatīvo aktu prasībām. Regulāri izglītības iestādi apmeklē kontrolējošās iestādes, atzīstot, ka izglītības iestādes vide ir droša un atbilst programmu īstenošanai.

Izglītības iestādē ir apstiprināts mācību grāmatu saraksts trīs gadiem. Pirms budžeta apstiprināšanas, pedagogi var iesniegt nepieciešamo mācību līdzekļu pieprasījumu. Izglītības vadība plāno ne tikai mācību līdzekļu iegādi, bet arī remontus, mēbeļu iegādi, apgaismojuma maiņas utt. Ņemot vērā budžeta iespējas, vadība cenšas nodrošināt prasīto. Izglītības iestādē visi pedagogi ir nodrošināti ar datoriem, 6 interaktīvām tāfelēm, planšetdatoriem, projektoriem, digitāliem mācību līdzekļiem. Mācību līdzekļi katru gadu tiks papildināti. Izglītības iestāde nodrošina arī mācību

līdzekļus, piem., burtnīcas, klades, rakstāmpiederumus utt. Visiem skolēniem ir izglītības iestādes sagatavota dienasgrāmata.

Profesionālās pamatizglītības programmu „Būvdarbi” un „Mājturība” īstenošanai izstrādāta un apstiprināta „Mācību procesa organizācijas kārtība profesionālās pamatizglītības programmās”. Kārtība nosaka izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kvalifikācijas prakses organizācijas kārtību, kvalifikācijas eksāmenu satura izstrādes kārtību, kvalifikācijas eksāmena norises kārtību, individuālā mācību plāna un akadēmiskā atvaļinājuma piešķiršanas kārtību, kavējumu uzskaiti un attaisnošanu.

Ir nodrošināti profesionālās pamatizglītības programmu īstenošanai nepieciešamie materiālie līdzekļi, materiāli, literatūra un tehniskie līdzekļi mācību tēmu īstenošanai, pielietotas dažādas metodes un izmantoti tehniskie līdzekļi mācību priekšmeta programmu īstenošanai. Mācību materiālu tehniskā bāze papildināta un pilnveidota – iegādāti nepieciešamie materiāli, darbarīki, instrumenti, darba apģērbi, apavi, individuālie aizsardzības līdzekļi. Iekārtoti kabineti, iegādāts tehniskais aprīkojums būvdarbu klasē-portatīvais dators, projektorš. Mācību procesā teorētisko zināšanu un praktisko darba iemaņu apguve ir cieši saistīta. Skolēniem nodrošināta iespēja piedalīties mācību ekskursijās, atbilstoši izglītības programmu specifikai, apmeklēt nozares uzņēmumus un saimniecības, kā arī veikt darba vidē balstītas mācības un dažādus praktiskus darbus, atbilstoši izglītības programmai. Mācību process saistīts ar reālo dzīvi.

Izglītības iestādē ir izveidots vienots izglītības satura apguves plāns. Katra mācību priekšmeta pedagoga izglītības satura plāns redzams e-klasē. Pedagogi, ja nepieciešams, var veikt tajā izmaiņas. Plāns saskaņošanai tiek nosūtīts direktores vietnieci.

Izglītības iestāde nodrošina konsultācijas pēc apstiprināta grafika, kurš tiek atzīmēts e-klases žurnālā. Skolēnu atbalstam tiek piedāvātas individuālo grupu nodarbības logopēdijā, ārstnieciskajā vingrošanā, peldēšanā, silto smilšu terapijā, masāžās, kā arī psihologa nodarbības, ārsta pakalpojumi, skolas medmāsas pakalpojumi.

Katra mēneša beigās pedagogu informatīvajā apspriedē tiek izvērtēta katra skolēna mācību sasniegumi, kavējumi. Noteikti tālākie uzdevumi problēmu novēršanai.

Gadījumos, kad problēmu neizdodas atrisināt izglītības iestādē, lūdzam palīdzību sociālam dienestam, strapinstitutūciju komisijai, bāriņtiesai, pašvaldības policijai.

Izglītības iestādes vadība koordinē mācību darbu, to īstenojot palīdz izglītības iestādes Metodiskā padome. Tā nosaka izglītības iestādes pārbaudes darbus, laikus, sagatavo un apstiprina izglītības iestādes pārbaudes darbu saturu. Vienojas ar pedagogiem par āra nodarbībām, kuras saistītas ar Vides izglītības integrāciju mācību procesā, plāno un organizē Metodiskajās komisijās iesaistīto mācību priekšmetu pedagogu starpdisciplināro stundu plānošanu un vadīšanu.

Izglītības iestādes vadība plāno un organizē 2 reizes gadā pedagogu profesionālās pilnveides apmācības izglītības iestādē, regulāri atbalsta pedagogu piedalīšanos novada un valsts semināros,ursos, projektos.

Izglītības iestādē ir izstrādāta Audzināšanas programma. Izglītības iestāde īsteno audzināšanas darbu pēc valstī noteiktām Audzināšanas darba vadlīnijām. Izglītības iestādē ir noteikti Audzināšanas darba virzieni 3 gadiem. Izglītības iestāde un audzinātāji plāno audzināšanas darbu, ievērojot pēctecību starp dažādām izglītības pakāpēm. Izstrādājot audzināšanas darba plānus, apzinātas skolēnu intereses, ņemtas vērā mūsdienu aktualitātes un karjeras izglītības vajadzības, kā arī skolēnu spējas, attīstības līmenis un veselības stāvoklis. Izveidots klašu audzinātāju darba plāns gadam un kalendārais darba plāns katram mēnesim. Klašu audzinātāji veido klases audzināšanas tematiskos plānus.

Pedagogi sadarbojas mācību procesa plānošanā, sniedzot savstarpēju atbalstu mācīšanas procesā un izglītības kvalitātes sekmēšanā, nodrošinot atgriezenisko saiti un sasniedzamo rezultātu.

STIPRĀS PUSES:

- Mācību priekšmetu stundu saraksts ir precīzs un pārskatāms.
- Skolēnu spējām un attīstībai atbilstošs, daudzveidīgs izglītības programmu piedāvājums.
- Vienoti izstrādāti mācību priekšmetu izglītības satura apguves plāni.
- Mērķtiecīgs individuālais darbs ar skolēniem, ņemot vērā viņu veselību, spējas, intereses, vajadzības, mācību darba īpatnības un motivāciju.
- Mācību programmas īstenošanas nodrošinājums ar mācību un tehniskajiem līdzekļiem.
- Izveidotas metodiskās komisijas, pamatojoties uz mācību jomām un izglītības programmu specifiku.
- Droša mācību vide.

TURPMĀKĀS IESPĒJAS:

- Pedagogu apmācības jaunā mācību satura ieviešanā.
- Jaunu izglītības satura apguves plānu izstrāde, mācību stundu plānu veidošana.
- Profesionālās pamatizglītības programmu „Mājturība” un „Būvdarbi” eksāmenu testu, praktisko darbu izstrāde, kvalifikācijas prakses organizēšana.
- Sadarbības līgumu slēgšana ar uzņēmumiem un iestādēm par izglītojamo prakses vietām profesionālās pamatizglītības programmās „Mājturība” un „Būvdarbi”.

- Regulāri sekot izglītības satura aktualizācijas nepieciešamībai un izmaiņām normatīvajos dokumentos.
- Rūpēties par mācību priekšmetu programmās paredzēto izmantojamo avotu sarakstu aktualizāciju un mācību līdzekļu iegādi.

VĒRTĒJUMS: ĻOTI LABI

3.2. Mācīšana un mācīšanās

3.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Skolēniem tiek nodrošināta apmācība atbilstoši viņa spējām, veselības stāvoklim un attīstībai. Regulāri tiek analizēti skolēnu mācību sasniegumi (katra mēneša beigās), izliekot starpsemestra vērtējumus. Tie mēdz būt ļoti mainīgi, atkarīgi no skolēna tā brīža emocionālā, psiholoģiskā un sociālā stāvokļa.

Mācīšanas darba kvalitāte tiek vērtēta, skatot vērotās mācību stundas, mācību un audzināšanas darba plānošanu, tālākizglītību, dokumentācijas aizpildīšanu, dalību projektu īstenošanā, iesaistīšanos pasākumu organizēšanā, mācību ekskursiju organizēšanā, piesaistot darba devēja pārstāvjus. Skolēnu sagatavošanu dalībai sacensībās, konkursos, ārpusstundu aktivitātēs. Informāciju par paveikto pārrunā informatīvās sanāksmēs un pedagogiskās padomes sēdēs, metodiskajās komisijās.

Izglītības iestādē darbojas e-klase, pedagogi ievēro e-klases aizpildīšanas kārtību, informāciju no e-klases iegūst skolēni un vecāki, skolas vadība, atbalsta personāls. Direktores vietiece veic e-klases ierakstu kontroli, par to informējot pedagogus ar ierakstu e-klasē.

Pedagogi ir beiguši kursus „Mūsdienīga mācību stunda”, „Kompetenču pieejamācību saturā un audzināšanas darbā izglītojamiem ar speciālām vajadzībām”. (01.03.2019.-31.03.2019.) Iegūtās zināšanas izmanto praksē: skaidri formulē stundas mērķi un uzdevumus, stundas gaitu veido, lai sasniegtu rezultātu, plāno laiku atgriezeniskās saites iegūšanai, izmanto dažādas inovatīvas darba formas, kuras padara mācību stundu kvalitatīvāku, interesantāku un efektīvāku, nodrošinot personības attīstību, atbilstoši katra skolēna spējām.

Mācību priekšmetu stundās tiek izvēlētas mūsdienīgas, izglītojamo spējām, vecumam, izglītības programmai un mācību priekšmeta specifikai un saturam atbilstošas mācību metodes. Skolotājs stundā plāno mērķus un uzdevumus, skolēniem ir saprotams sasniedzamais rezultāts. Skolā izveidota „Stundu vērošanas lapa”. Pedagogi apmeklē un izvērtē kolēģu vadītās stundas, divas reizes mācību gadā organizē āra nodarbības visos mācību priekšmetos, savu pieredzi atklātājās

stundās rāda novada MA skolotājiem. Organizē alternatīvās stundas – bibliotēkā, muzejā, Kapelleru namā, pilsētas uzņēmumos, lai palīdzētu izglītojamiem izprast mācību satura saistību ar reālo dzīvi un iesaistītu daudzveidīgā praktiskā darbībā. Dalās pieredzē metodiskajās komisijās.

Skolēniem, kuri mācās speciālajās izglītības programmās ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem tiek izstrādāti „Individuālie mācību plāni” ar kuriem iepazīstina vecākus un kurus pārskata divas reizes gadā. Šiem skolēniem aizpilda arī „Attīstības dinamikas karti” -semestrī reizi.

Skolēniem izvērtē katra mācību priekšmeta attīstības dinamiku divas reizes gadā.

Lai dažādotu darbu stundās, pedagogiem pieejamas interaktīvās tāfeles, projektori, planšetdatori. Iekārtots pamatizglītībai atbilstošs dabaszinību kabinets, mājturības un tehnoloģiju kabineti. Noslēgts līgums ar Uzdevumi. lv., Soma.lv

Pedagogi māca un veicina skolēnu pašvērtēšanas prasmju attīstīšanu.

Skolā tiek organizēti dažādi pasākumi skolēnu mācību motivācijai, izmantotas alternatīvās mācību formas, mācību ekskursijas, muzeju dienas, sporta pasākumi. Profesionālās pamatizglītības programmu audzēkņiem organizē mācību ekskursiju uz starptautisko būvniecības industrijas izstādi „Māja 2019” Rīgā.

Izstrādāta ”Kārtība par skolēnu uzņemšanu un atskaitīšanu izglītības iestādē”.

Pedagogi iesaistās ESF un CEMEX rīkotajos projektos, kuru rezultātā ir iespēja uzlabot mācīšanas kvalitāti, radīt interesi izglītojamo vidū, saistīt mācību procesu ar reālo dzīvi un pielietojumu, karjeras izglītību.

Pedagogi mācību procesā iesaista visus skolēnus, diferencē darbu, pielieto atgādnes. Vadot stundas, cenšas skaidri, mērķtiecīgi izskaidrot, dot konkrētus, saprotamus uzdevumus. Māca strādāt grupās, pāros.

Ņemot vērā mācāmo saturu, māca veidot sakarības ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm.

Labās prakses piemērs ir Āra nodarbības un kolēģu savstarpēja stundu vērošana.

STIPRĀS PUSES:

- Mācību stundas ir mērķtiecīgi plānotas un strukturētas.
- Daudzveidīgas mācību formas un metodes.
- Mācību procesa saistība ar reālo dzīvi, iesaistoties projektu aktivitātēs.
- Pedagogu savstarpējā sadarbība mācību procesa plānošanā unursos apgūtā pielietošanā.
- Audzēkņiem nodrošināta iespēja piedalīties mācību ekskursijās un atbilstoši izglītības programmu specifikai apmeklēt nozares uzņēmumus, būvobjektus, iestādes, zemnieku saimniecības.

TURPMĀKĀS IESPĒJAS:

- Turpināt mācīt skolēnus veikt pašvērtējumu.
- Dalīties pieredzē starpdisciplināro mācību stundu vadīšanā.
- Nodrošināt prakses darba vietas un iespēju robežās, vienojoties ar vietējiem uzņēmējiem, rast darba iespējas vasaras brīvlaikos.

VĒRTĒJUMS: LABI

3.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Pedagogi mērķtiecīgi organizē mācību darbu, regulāri informē skolēnus par mācību un audzināšanas darbam izvirzītajām prasībām. Skolēnu mācību darba organizācijas norise tiek saskaņota katra mācību gada sākumā. Stundu saraksts sastādīts uz 1. septembri. Mācību procesā skolēni izmanto izglītības iestādē esošos resursus - informāciju tehnoloģijas, bibliotēku, sporta zāli, peldbaseinu, mācību kabinetus un darbnīcas. Skolēniem ir zināma skolas mācību darba organizācijas sistēma, zināms, kā jāsagatavojas mācību stundai. Skolēni ir informēti par zināšanu vērtēšanu. Pedagogi māca vērtēt savu un citu ieguvumu katrā mācību stundā, strādāt radoši, attīstīt savas spējas un talantus.

E-klases iespējas ļauj sistemātiski analizēt katra skolēna izaugsmi un informēt par sasniegumiem skolēna vecākus. Kvalitatīva uzskaitē un analīze ir būtiska, risinot problemātiskas situācijas. Informējošie ieraksti un individuālās sarunas ar skolēnu un vecākiem redzami e-klases žurnālu pielikumos, skolēnu dienasgrāmatās e-klasē.

Lai uzlabotu mācīšanās kvalitāti, skola nodrošina mācību priekšmetu konsultācijas.

1.-4. klašu skolēniem un nepieciešamības gadījumā arī 5.-9. klašu skolēniem tiek nodrošinātas logopēda nodarbības.

Katra mēneša pēdējā dienā skolēni un viņu vecāki dienasgrāmatā var iepazīties ar sekmju izrakstu.

Izglītības iestādē noteikta kārtība kādā vecāki informē par skolēna neierašanās iemesliem. Ja nav informācijas, klases audzinātājs zvina vecākiem vai informē sociālo pedagogu. Ir gadījumi, kad sociālais pedagogs ziņo sociālajam dienestam un apseko skolēna dzīvesvietu.

Izglītības iestādē tiek uzskaitīti skolēnu kavējumi. Iekšējās kārtības noteikumos atrunāts, par cik nokavētām stundām var iesniegt vecāka attaisnojošu zīmi. Katra mēneša beigās klases audzinātājs veic kavējumu kopsavilkumu. Neattaisnotos kavējumus izvērtē atbalsta personāls, administrācijas sēdēs pieņem lēmumu par tālāko rīcību.

Skolēni ir apguvuši prasmi strādāt grupās un mācību procesā sadarboties ar citiem skolēniem. Izglītības iestāde motivē skolēnus piedalīties izglītības iestādes, novada, valsts organizētajos pasākumos. Piedalāties Mazpulku saietos. Apmeklējam un piedalāties patriotiskajos pasākumos, sporta pasākumos, Dziesmu svētkos, deju skatēs, Saldus novada svētkos, popularizējot savu izglītības iestādi. Organizējam un piedalāties speciālo izglītības iestāžu rīkotajos konkursos. Skolēni ir apguvuši prasmes prezentēt sevi, savu izglītības iestādi, komunicēt, vadīt, organizēt.

Skolēni piedalās izglītības iestādes, novada, republikas speciālo skolu organizētos konkursos, sporta sacensībās, projektos un skatēs. Gūst pozitīvus rezultātus, reizē iegūstot pozitīvu dzīves pieredzi. Ir sasniegumi mājturībā un tehnoloģijās (skolēni ar speciālām vajadzībām piedalās kopā ar citiem novada skolēniem), sportā.

STIPRĀS PUSES:

- Nodrošināta iespēja katram skolēnam mācīties atbilstoši viņa spējām.
- Nodrošināti atbalsta pasākumi.
- Regulāri pārraudzīts mācīšanās process.
- Skolēnu pozitīvas motivācijas veidošana.

TURPMĀKĀS IESPĒJAS:

- Turpināt mācīt mācīties apzinīgi.
- Veicināt skolēnu patstāvīgā darba prasmes.
- Mācīties izmantojot jaunās tehnoloģijas.
- Karjeras izglītībā virzīt katru skolēnu, ņemot vērā viņa spējas, talantus un veselību.

VĒRTĒJUMS : LABI

3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Izglītojamo mācību darba sasniegumu vērtēšana notiek, ievērojot Kalnsētas pamatskolas Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.

Vērtēšanas kārtība atbilst normatīvo aktu prasībām, apspriesta un analizēta metodiskajās komisijās un pedagoģiskās padomes sēdē. Ar to var iepazīties Kalnsētas pamatskolas mājas lapā, pedagogiem pieejama e-klasē. Katra semestra sākumā klases audzinātājs atkārtoti iepazīstina skolēnus ar vērtēšanas kārtību, vecāki tiek iepazīstināti klases vai skolas sapulcēs.

Visi pedagogi ievēro mācību priekšmetu programmās noteiktās sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus. Mācību sasniegumu vērtēšana ir sistemātiska, nobeiguma pārbaudes darbi tiek plānoti tematiskajos plānos. Izglītības iestādes noteiktie pārbaudes darbi tiek analizēti. Katram mēnesim ir sastādīts pārbaudes darbu grafiks, ko apstiprina skolas direktors.

Skolēniem ir zināma un saprotama vērtēšanas kārtība, kādā tiek vērtēti viņa mācību sasniegumi. Lai veidotu skolēnu personīgo atbildību par mācību sasniegumiem, pedagogi iepazīstina skolēnus ar pārbaudes vai praktiskā darba vērtēšanas kritērijiem. Vērtēšanas formas atbilst izglītības programmai, skolēnu vecumam, mācību priekšmeta specifikai, izvirzītajiem mērķiem un uzdevumiem.

Pedagogi mācību procesā izmanto kārtējās vērtēšanas darbus izglītojamo zināšanu un prasmju diagnosticēšanai, korekciju veikšanai mācīšanas procesā un skolēnu sagatavošanai noslēguma pārbaudes darbiem.

Izglītības iestādē apkopo informāciju par skolēnu mācību sasniegumiem, tos analizē un secinājumus izmanto mācību procesa pilnveidošanai. Mazajās pedagoģiskajās sēdēs analizē konkrētā mēneša mācību sasniegumus, Metodiskajās komisijās un pedagoģiskās padomes sēdēs izvērtē starpsemestra, semestra un mācību gada mācību sasniegumus un dinamiku, izglītības iestādes noslēguma darbus. Iegūto informāciju izmanto turpmāko uzdevumu noteikšanai un mācību procesa pilnveidei.

Ir izstrādātas skolēnu izaugsmes dinamikas lapas profesionālās izglītības programmās, katrā mācību priekšmetā.

Direktora vietniece izglītības jomā pārrauga un kontrolē vērtējumu uzskaiti un atbilstošu ierakstu veikšanu e-klases žurnālos.

STIPRĀS PUSES:

- Vienota pieeja mācību sasniegumu vērtēšanā.
- Pedagogi ir kompetenti mācību satura plānošanā, tas atbilst skolēnu veselības stāvoklim, garīgās attīstības traucējumiem, tiek ievērotas kopsakarības un pēctecība.
- Regulāra skolēnu mācību darba vērtēšana.
- Atbalsts skolēniem, dodot iespēju uzlabot mācību sasniegumus noteiktā laikā.
- Skolā ir vienoti skolēnu izpētes materiāli, kuros redzama skolēna mācību sasniegumu, prasmju un iemaņu dinamika.

TURPMĀKĀS IESPĒJAS:

- Pilnveidot darbu skolēnu pašvērtējuma prasmju attīstīšanā.

- Pedagoģiem plānojot regulāru kārtējo vērtēšanu ikdienas darbā, veicināt izglītojamā sistemātisku mācīšanos, atbilstoši savām spējām.
- Izmantot daudzveidīgākas pārbaudes darbu formas.

VĒRTĒJUMS: LABI

3.3. Izglītojamo sasniegumi

3.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Skolēnu mācīšanās kvalitāti un mācību sasniegumus tieši ietekmē viņu garīgās attīstības traucējumu līmenis. Viss mācību process – mācīšana, mācīšanās, vērtēšana, atbalsts skolēnam, skolas vide ir pakārtoti veiksmīgam darba rezultātam – sekmīgam mācību darbam. Profesionālās pamatizglītības programmās - sekmīgi nokārtotam kvalifikācijas eksāmenam, skolēnu spējām iekļauties sabiedrībā un būt pilntiesīgam tās loceklim.

No 2018. gada 1. septembra skolā izmanto e-klasi. Skolēnu mācību sasniegumu analīze tiek izmantota pedagoģiskā procesa pilnveidošanai. Tiek veikta skolēnu mācību sasniegumu vispusīga analīze, skolēnu īpašo vajadzību apzināšana un noteikti pasākumi sasniegumu uzlabošanai. Pamatojoties uz analīzes rezultātiem plāno un organizē tālāko pedagoģisko darbību skolēnu individuālo sasniegumu nostiprināšanā, prioritāšu noteikšanā.

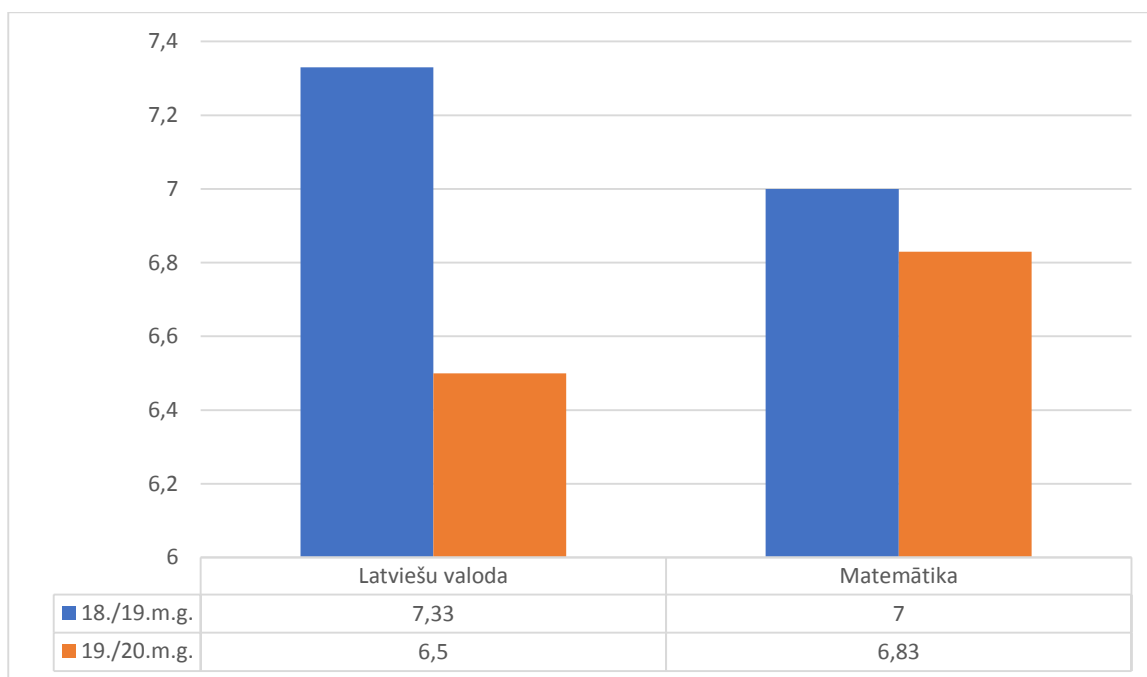
Izglītojamo mācību sasniegumi ikdienā.

Mācību sasniegumi skolēniem, kuri mācās speciālās pamatizglītības programmā ar garīgās attīstības traucējumiem, programmas kods 21015811, 1.-9.klasē:

Mācību sasniegumi skolēniem, kuri mācās speciālās pamatizglītības programmā, izglītības programmas kods 21015811, 4.klasē:

Mācību priekšmets		1-3 balles nepietiekams līmenis%	4-5 balles pietiekams līmenis%	6-8 balles optimāls līmenis%	9-10 balles augsts līmenis%
Latviešu valoda	2018./2019.	0%	0%	100%	0%
	2019./2020.	0%	0%	100%	0%
Matemātika	2018./2019.	0%	0%	100%	0%
	2019./2020.	0%	0%	100%	0%

Vidējie vērtējumi pa priekšmetiem (izglītības programmas kods 21015811, 4.kl.)



Secinājumi:

Skolēni labi apguvuši mācību vielu matemātikā un latviešu valodā, atbilstoši spējām un veselībai. Izmantojot IT, kompetenču pieeju, noturēt un paaugstināt skolēnu motivāciju zināšanu apguvei, to nepieciešamībai ikdienā.

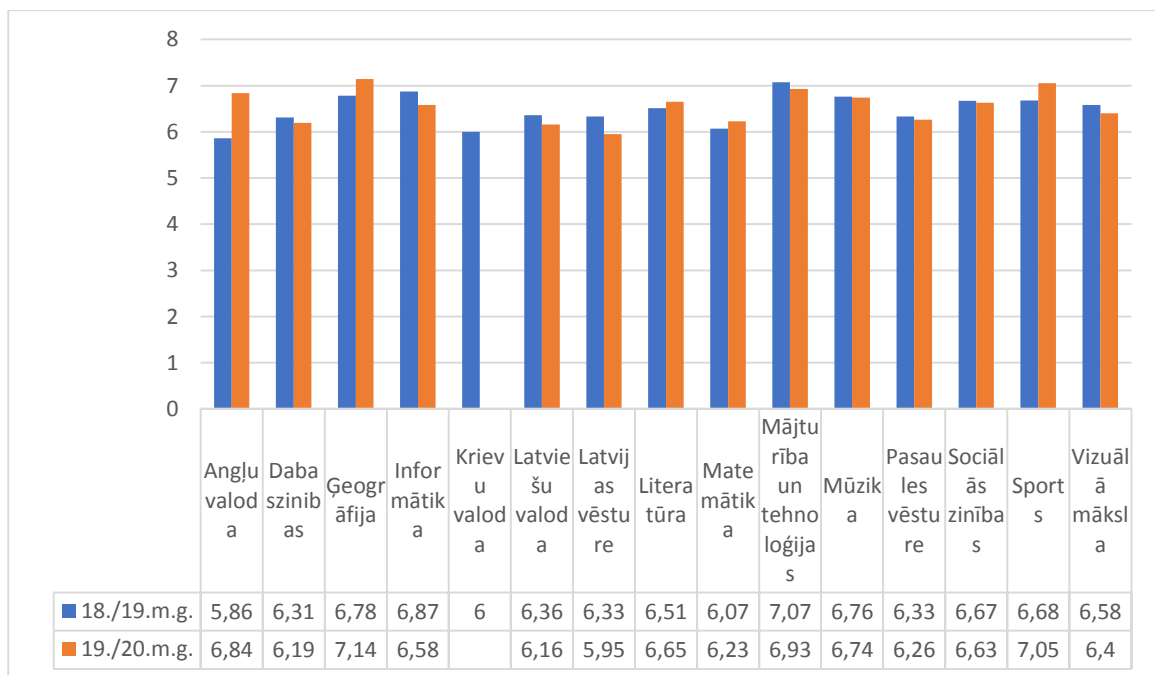
Mācību sasniegumi skolēniem, kuri mācās speciālās pamatzglītības programmā, izglītības programmas kods 21015811, no 5.-9.klasei:

Mācību priekšmets		1-3 balles nepietiekams līmenis%	4-5 balles pietiekams līmenis%	6-8 balles optimāls līmenis%	9-10 balles augsts līmenis%
Angļu valoda	2018./2019.	0%	45,9%	54,1%	0%
	2019./2020.	0%	18,6%	62,8%	18,6%
Dabaszinības	2018./2019.	0%	31,1%	66,7%	2,2%
	2019./2020.	0%	20,9%	79,1%	0%
Ģeogrāfija	2018./2019.	0%	17,8%	73,3%	8,9%
	2019./2020.	0%	11,6%	81,4%	7%

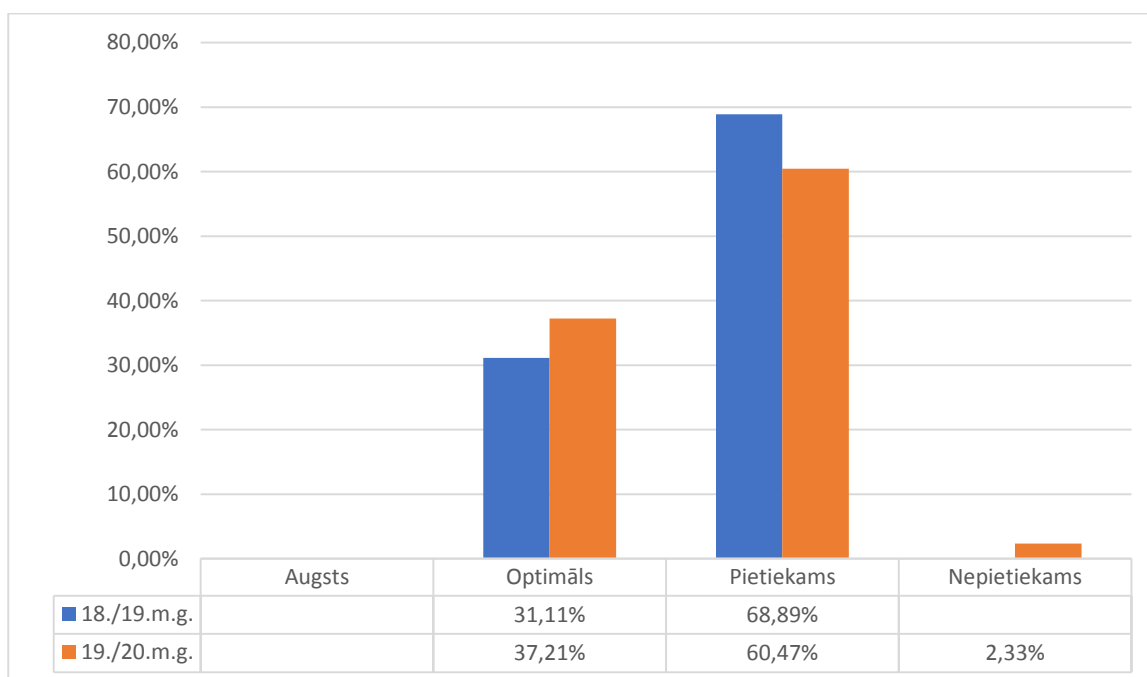
Informātika	2018./2019.	0%	13,3%	77,88%	8,9%
	2019./2020.	2,3%	9,3%	86%	2,3%
Krievu valoda	2018./2019.	0%	37,5%	62,5%	0%
	-	-	-	-	-
Latviešu valoda	2018./2019.	0%	28,9%	66,77%	4,4%
	2019./2020.	0%	30,2%	69,8%	0%
Latvijas vēsture	2018./2019.	0%	17,9%	82,1%	0%
	2019./2020.	0%	26,3%	73,7%	0%
Literatūra	2018./2019.	0%	22,2%	75,6%	2,2%
	2019./2020.	0%	20,9%	79,1%	0%
Matemātika	2018./2019.	0%	28,9%	71,1%	0%
	2019./2020.	0%	30,2%	69,8%	0%
Mājturība un tehnoloģijas	2018./2019.	0%	16,2%	64,9%	18,9%
	2019./2020.	0%	18,6%	67,4%	14%
Mūzika	2018./2019.	0%	15,6%	82,2%	2,2%
	2019./2020.	0%	14%	86%	0%
Pasaules vēsture	2018./2019.	0%	10,3%	89,7%	6%
	2019./2020.	0%	13,2%	86,8%	0%
Sociālās zinības	2018./2019.	0%	17,8%	82,2%	9%
	2019./2020.	2,3%	16,3%	76,7%	4,7%
Sports	2018./2019.	0%	17,5%	80%	2,5%
	2019./2020.	0%	9,5%	81%	9,5%
Vizuālā māksla	2018./2019.	0%	17,8%	80%	2,2%
	2019./2020.	0%	18,6%	79,1%	2,3%

Paskaidrojums: 3 izglītojamie ir atbrīvoti no sporta 2019./2020. m.g. krievu val.nav mācībubū plānā

Vidējie vērtējumi pa priekšmetiem (izglītības programmas kods 21015811, 5.-9.kl.)



Vidējais vērtējums (izglītības programmas kods 21015811, 5.-9.kl.)



Seinājumi:

Mācību priekšmetos, atbilstoši savām spējām 37% skolēni ieguvuši optimālu vērtējumu.

Augsts zināšanu līmenis ir mācību priekšmetos, kuri vairāk saistīti ar praktisko darbību – mājturībā un tehnoloģijās, sportā, ģeogrāfijā.

Nepietiekamais līmenis sociālajās zinībās un informātikā – motivācijas trūkums.

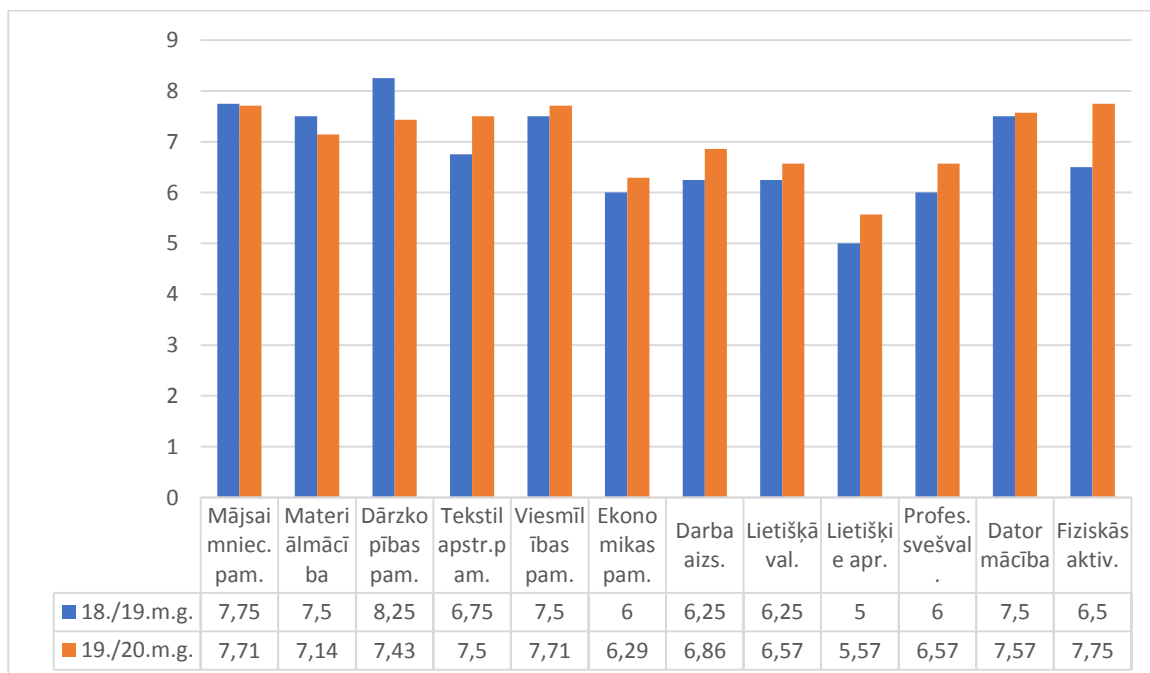
Paaugstināt pietiekamo apguves līmeni, sadarbojoties mācību priekšmetu skolotājiem, dažādodot mācīšanas un mācīšanās metodes, motivējot skolēnu.

Mācību sasniegumi audzēkņiem, kuri mācās profesionālās pamatizglītības programmā „Mājturība”:

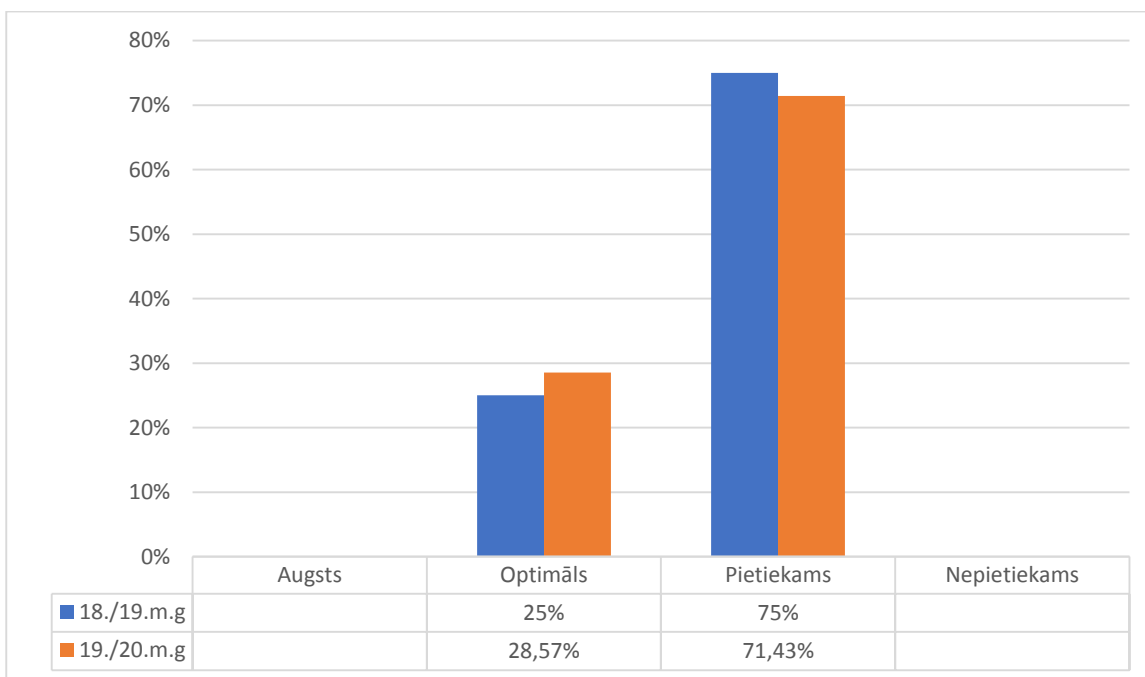
Mācību priekšmets		1-3 balles nepietiekams līmenis%	4-5 balles pietiekams līmenis%	6-8 balles optimāls līmenis%	9-10 balles augsts līmenis%
Mājsaimniecības pamati	2018./2019.	0%	0%	50%	50%
	2019./2020.	0%	14%	57%	29%
Materiālmācība	2018./2019.	0%	25%	50%	25%

	2019./2020.	0%	14%	72%	14%
Dārzkopības pamati	2018./2019.	0%	0%	75%	25%
	2019./2020.	0%	14%	57%	29%
Tekstilapstrādes pamati	2018./2019.	0%	25%	75%	0%
	2019./2020.	0%	0%	83%	17%
Viesmīlības pamati	2018./2019.	0%	25%	25%	50%
	2019./2020.	0%	14%	43%	43%
Ekonomikas pamati	2018./2019.	0%	50%	50%	0%
	2019./2020.	0%	29%	71%	0%
Darba aizsardzība	2018./2019.	0%	0%	100%	0%
	2019./2020.	0%	0%	100%	0%
Lietišķā valoda	2018./2019.	0%	0%	100%	0%
	2019./2020.	0%	29%	71%	0%
Lietišķie aprēķini	2018./2019.	0%	50%	50%	0%
	2019./2020.	0%	57%	43%	0%
Profesionālā svešvaloda	2018./2019.	0%	75%	25%	0%
	2019./2020.	0%	0%	100%	0%
Profesionālā saskarsme	2018./2019.	0%	50%	50%	0%
	2019./2020.	0%	0%	100%	0%
Datormācība	2018./2019.	0%	0%	75%	25%
	2019./2020.	0%	0%	71%	29%
Fiziskās aktivitātes	2018./2019.	0%	0%	100%	0%
	2019./2020.	0%	0%	100%	0%

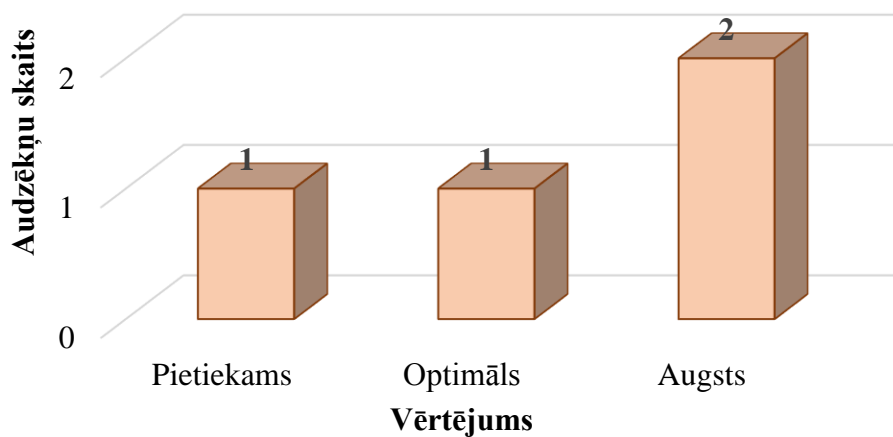
**Vidējie vērtējumi pa mācību priekšmetiem
(profesionālā pamatizglītībasprogrammā „Mājturība”):**



Vidējais vērtējums
(profesionālā pamatizglītībasprogrammā „Mājturība”):



Integrētā eksāmena rezultāti mājsaimniecības pamatos un materiālmācībā 2019./2020.m.g.



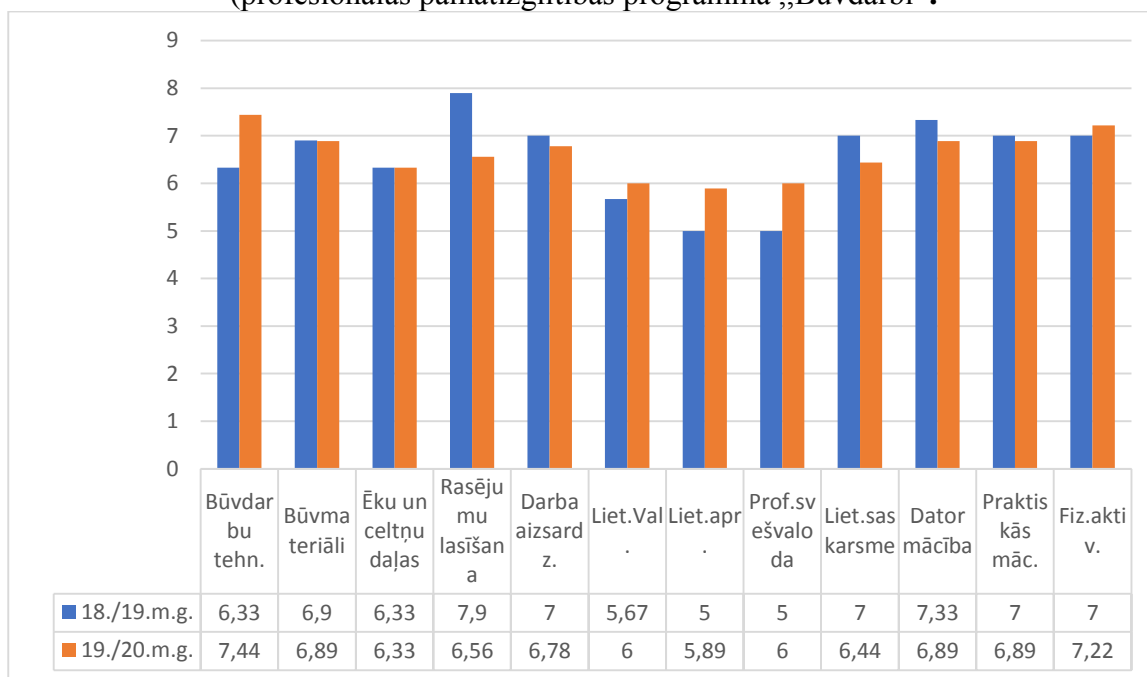
Profesionālās kvalifikācijas prakse 2019.2020.m.g. (24.02.-28.05.2020.)

Profesionālās pamatizglītības programmas „Mājturība”, kods 22814011, kvalifikācija „Mājkalpotājs”, kvalifikācijas prakses vietas 2019./2020.m.g.: SIA „Saldus zieds”, Piemājas saimniecība „Kalnāji”, Blīdenes pagasts, Brocēnu novads, Piemājas saimniecība Zirņu pagastā, SIA „Lāči”, Brocēnu novada pirmsskolas izglītības iestāde „Mūsmājas”, Svētā Gregora izglītības centrs Saldū un Kalnsētas pamatskola.

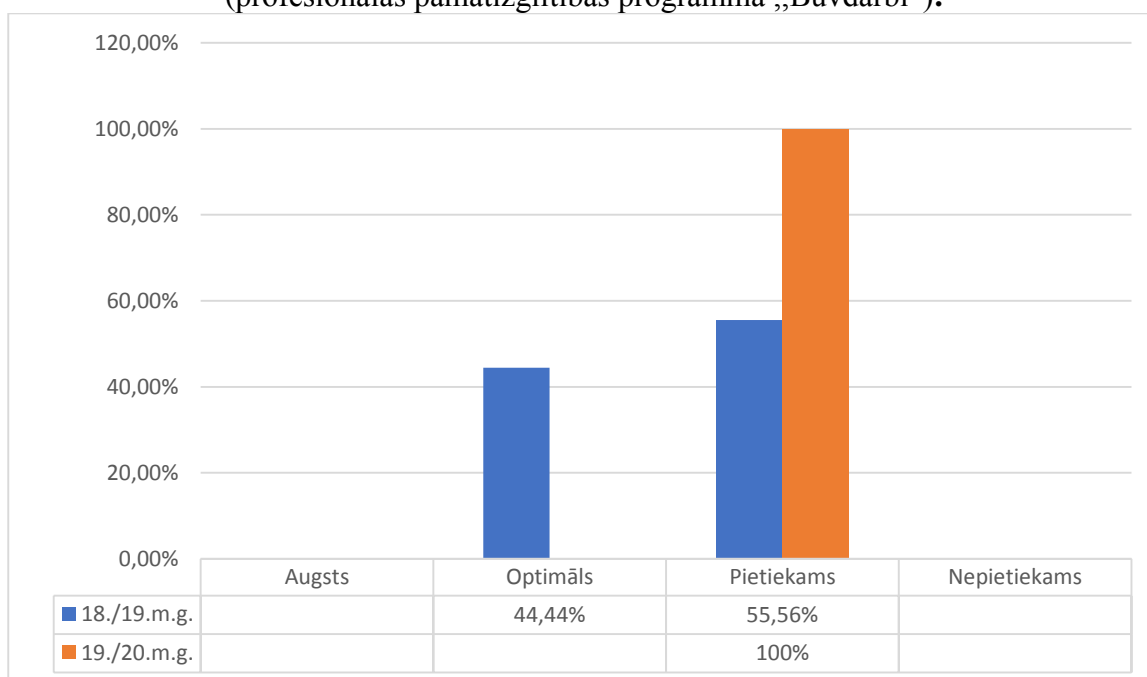
Mācību sasniegumi audzēkņiem, kuri mācās profesionālās pamatizglītības programmā „Būvdarbi”

Mācību priekšmets		1-3 balles nepietiekams līmenis%	4-5 balles pietiekams līmenis%	6-8 balles optimāls līmenis%	9-10 balles augsts līmenis%
Būvdarbu tehnoloģija	2018./2019.	0%	0%	100%	0%
	2019./2020.	0%	0%	100%	0%
Būvmateriāli	2018./2019.	0%	33%	67%	0%
	2019./2020.	0%	0%	100%	0%
Ēku un ceļņu daļas	2018./2019.	0%	0%	100%	0%
	2019./2020.	0%	0%	100%	0%
Rasējumu lasīšana	2018./2019.	0%	0%	100%	0%
	2019./2020.	0%	0%	100%	0%
Darba aizsardzība	2018./2019.	0%	0%	100%	0%
	2019./2020.	0%	0%	100%	0%
Lietišķā valoda	2018./2019.	0%	33%	67%	0%
	2019./2020.	0%	44%	56%	0%
Lietišķie aprēķini	2018./2019.	0%	100%	0%	0%
	2019./2020.	0%	22%	78%	0%
Profesionālā svešvaloda	2018./2019.	0%	67%	33%	0%
	2019./2020.	0%	33%	67%	0%
Lietišķā saskarsme	2018./2019.	0%	0%	100%	0%
	2019./2020.	0%	22%	78%	0%
Datormācība	2018./2019.	0%	0%	100%	0%
	2019./2020.	0%	22%	78%	0%
Praktiskās mācības	2018./2019.	0%	0%	100%	0%
	2019./2020.	0%	0%	100%	0%
Fiziskās aktivitātes	2018./2019.	0%	0%	100%	0%
	2019./2020.	0%	0%	100%	0%

Vidējie vērtējumi pa mācību priekšmetiem
(profesionālās pamatizglītības programmā „Būvdarbi”):



Vidējais vērtējums
(profesionālās pamatizglītības programmā „Būvdarbi”):

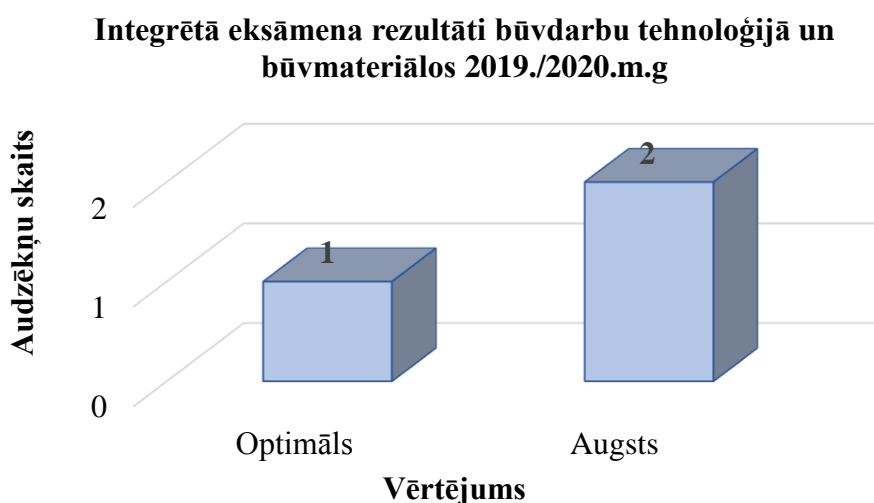


Secinājumi:

Augstāks sekmju līmenis profesionālajos mācību priekšmetos praktisko darbu priekšmetos.

Grūtības sagādā teorijas apguve, kas ir raksturīgi skolēniem ar garīgās attīstības traucējumiem.

Audzēkņiem ir grūtības sasaistīt matemātikā, kas apgūta vispārējās pamatizglītības posmā, un lietišķajos aprēķinos profesionālās pamatizglītības posmā ietvertās zināšanas un prasmes pielietot profesionālajos mācību priekšmetos.



Profesionālās kvalifikācijas prakse 2019.2020.m.g. (24.02.-28.05.2020.)

Profesionālās pamatizglītības programmas „Būvdarbi”, kods 22582011, kvalifikācija „Būvstrādnieks”, kvalifikācijas prakses vieta 2019./2020.m.g.: Kalnsētas pamatskola.

STIPRĀS PUSES:

- Skolā ir noteikta kārtība skolēnu mācību sasniegumu uzskaitēi.
- Skolēni piedalās olimpiādēs, konkursos, sporta sacensībās.
- Skolēni mācās atbilstoši savām spējām.
- Skolas regulārs apmeklējums.

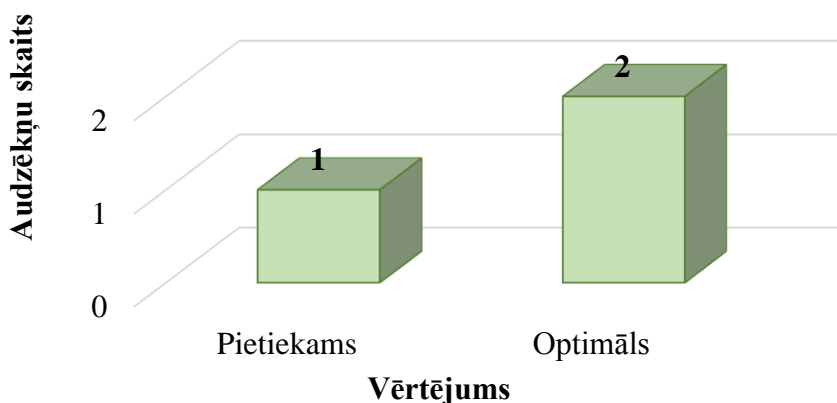
TURPMĀKĀS IESPĒJAS:

- Skolēnu motivēšana savu sasniegumu pašvērtēšanai un uzlabošanai.

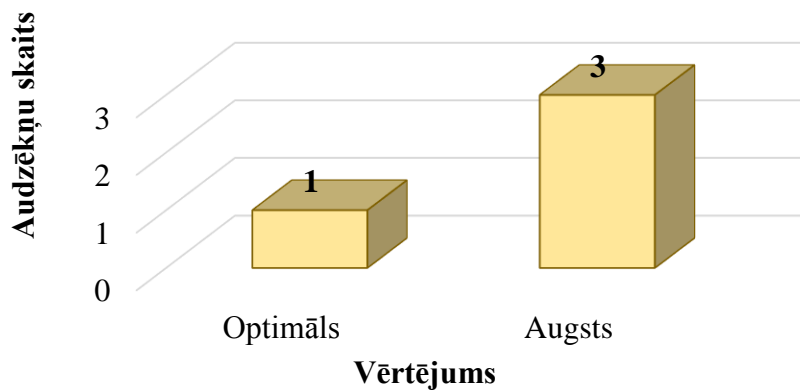
3.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Skolēni, kuri apgūst speciālās pamatizglītības programmas izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem, no valsts pārbaudes darbiem ir atbrīvoti. Audzēkņi, kuri mācās profesionālās pamatizglītības programmās, mācību noslēgumā kārtos valsts kvalifikācijas eksāmenu.

**Centralizētā kvalifikācijas eksāmena rezultāti
2019./2020.m.g.profesionālās pamatizglītības programmā
"BŪVDARBI"**



**Kvalifikācijas eksāmena rezultāti 2019./2020.m.g.
profesionālās pamatizglītības programmā
"MĀJTURĪBA"**



TURPMĀKĀS IESPĒJAS

- Izmantojot skolā iegūtās zināšanas un praksē nostiprinātās darba prasmes, motivēt audzēkņus sekmīgi nokārtot kvalifikācijas eksāmenu.

3.4. Atbalsts izglītojamajiem

3.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts

Kalnsētas pamatskolā darbojas atbalsta personāls, ko vada sociālā pedagoģe. Atbalsta personālu veido: psihologs, sociālais pedagoģis, logopēds, medmāsa, ārsts, direktores vietnieki izglītības un audzināšanas jomā. Regulāri tiek apzinātas skolēna psiholoģiskās un sociālpedagoģiskās vajadzības. Pedagoģi, klašu audzinātāji, internāta audzinātāji, tehniskais personāls pamana radušos problēmu, par to ziņo atbalsta personālam. Atbalsta personāls iepazīstas ar problēmpieteikumu, uzsāk padziļinātu problēmas izpēti un sniedz nepieciešamo palīdzību skolēniem. Nepieciešamības gadījumā tiek piesaistīts sociālais dienests, pašvaldības policija, valsts policija, bāriņtiesa. Tā kā Kalnsētas pamatskolā mācās citu novadu izglītojamie, tad atbalsta personāls strādā ar šo novadu institūcijām.

Izglītības iestādē izstrādātas un darbojas vairākas kārtības: Kārtība, kādā nodrošina izglītojamo drošību izglītības iestādē un tās organizētajos pasākumos, Kārtība, kas nosaka izglītības iestādes direktora un darbinieku rīcību, kā tiek konstatēti iestādes iekšējo noteikumu pārkāpumi, vardarbība pret izglītojamo vai konfliktsituācijas. Skolēni un darbinieki zina, kā rīkoties šādos gadījumos.

Izglītības iestādes darbinieki ir apmācīti BTA jomā un spēj sniegt palīdzību.

Izglītības iestādē darbojas medpunkts, kurš regulāri veic ikgadējo skolēnu profilaktiskās veselības apskates un medicīnisko aprūpi.

Izglītības iestādē strādā skolas ārsts – bērnu psihiatrs, nepieciešamības gadījumos viņš veic skolēna konsultāciju, sazinās ar vecākiem, ģimenes ārstu un citiem speciālistiem. Acu ārstpimsskolā.

Medicīnas kabineta darba laiks ir no plkst.7.30.- 21.00.

Izglītības iestādē noslēgts līgums ar individuālo uzņēmēju par skolēnu ēdināšanu. Skolēni ēd 4 reizes dienā. Skolēniem ēdināšana ir par brīvu.

Izglītības iestāde piedalās projektos „Skolas piens” un „Skolas auglis”.

Izglītības iestādē organizē dažādus pasākumus, lekcijas ar mērķi popularizēt veselīgu dzīvesveidu, veidot savstarpējās attiecības.

Izglītības iestāde piedāvā izglītojošas lekcijas par dažādiem jautājumiem: „Kādas ir sapratni veidojošas sastāvdaļas”, „Kā veiksmīgi veidot attiecības ar dažādiem cilvēkiem”, „Kā panākt, lai otrs cilvēks tevi uzklausa un saprot” , „Kā panākt, lai citi izturas pret tevi tā, kā tu vēlies”, „Pirmie soļi labas uzvedības skolā „Pieklājība un drošība reālajā un virtuālajā vidē” „Kā nesabojāt savu karjeru, pirms tā ir sākusies”. Uzsāka darbību Džimbas skola. Meitenēm, sadarbībā ar Latvijas

ģimenes plānošanas un seksuālās asociācijas „Papardes zieds” pasniedzējiem, tika piedāvātas nodarbības „Bella”- meiteņu pašapziņas stiprināšanai. Katru mācību gadu notiek pasākumi veselības stiprināšanai.

STIPRĀS PUSES:

- Nodrošināta atbalsta personāla palīdzība.
- Kvalitatīva izglītības iestādes medicīnas personāla darbība.
- Nodrošinātas individuālās un grupu nodarbības veselības uzlabošanai (masāžas, peldēšana, silto smilšu terapija, logopēdija).
- Sevis pilnveidošanas iespējas interešu izglītībā.

TURPMĀKĀS IESPĒJAS:

- Pilnveidot zināšanas darbam ar skolēniem, kuriem ir uzvedības traucējumi.
- Organizēt lekcijas skolēniem un vecākiem.
- Rūpēties par savlaicīga un profesionāla psiholoģiska un sociālpedagoģiska atbalsta sniegšanas nodrošināšanu skolēniem.

VĒRTĒJUMS: ĻOTI LABI

3.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana

Kalnsetas pamatskolas pasākumiem ir izstrādāti drošību reglamentējošie normatīvie akti, telpās ir izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija, norādes, drošības instrukcijas, evakuācijas plāni.

Ārpusstundu pasākumu organizēšanai ir noteikta zināma kārtība.

Ir izstrādāts rīcības plāns, ja tiek konstatēts vai ir aizdomas par to, ka skolēni lieto, glabā vai izplata atkarību izraisošas vielas, ieročus. Tiek organizētas atkarību profilakses lekcijas, tikšanās ar izglītības iestādes medicīnisko personālu, sociālā dienesta psiholoģi, izglītības iestādes sociālo pedagogu un psihologu, valsts policijas un pašvaldības policijas inspektoriem.

Tiek vērtēta un analizēta skolēnu uzvedība.

Skolēni, pedagogi un tehniskais personāls zina, kā rīkoties fiziskas vardarbības gadījumos.

Skolēni, pedagogi un tehniskais personāls ir iepazīstināti ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem, drošības noteikumiem, darba kārtības noteikumiem normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

Personāls un tehniskie darbinieki ir apguvuši speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā un zina, kā nodrošināt skolēnu drošību un darba aizsardzību.

Lai nodrošinātu drošību tika pieņemts darbā apsargs, pastiprinātas pedagogu dežūras, iekārtotas novērošanas kameras, ierīkota ugunsdrošības sistēma, ugunsdrošās durvis. Tiek darīts viss, lai skolēni izglītības iestādes telpās un teritorijā justos droši.

Skolēni un darbinieki ir apmācīti, kā rīkoties ārkārtas situācijās. Ir notikušas praktiskas evakuācijas mācības izglītības iestādē un internātā.

Skolēni zina, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumā.

Kalnšētas pamatskolā darbojas medpunkts, trīs dienas nedēļā pieņem ārsts. Medmāsa ir apmācīta pirmās palīdzības sniegšanā. Tā apmāca personālu.

Ir noteikta kārtība, kā tiek reģistrēta svešu personu uzturēšanās izglītības iestādē.

STIPRĀS PUSES:

- Visas kontrolējošās instances savos aktos norāda, ka izglītības iestādes vide ir droša.
- Regulāras praktiskas izglītojamo un darbinieku apmācības.
- Prasības ievērot noteikumus.

TURPMĀKĀS VAJADZĪBAS:

- Turpināt darbu pie skolēnu un vecāku izglītošanas par vardarbības jautājumiem.
- Turpināt individuālu darbu ar katru skolēnu drošas vides radīšanai sev un citiem.

VĒRTĒJUMS: LABI

3.4.3. Atbalsts personības veidošanā

Kalnšētas pamatskolā un Cieceres pamatskolā darbojas kopīga skolēnu pašpārvalde. Tajā darbojas skolēni no 5.-9.kl. un audzēkņi no profesionālās pamatizglītības programmas. Pašpārvaldi ievēl vēlēšanās. Prezidenta kandidāti uzstājas ar savu prezentāciju. Darbojas uz Pašpārvaldes reglamenta pamata.

Pašpārvaldes prezidents iesaistās arī skolas padomes darbā. Ikdienā skolēnu pašpārvalde aktīvi iesaistās pasākumu organizēšanā un vadīšanā. Veic dežūras izglītības iestādes diskotēkās. Pašpārvaldes pārstāvji nāk ar priekšlikumiem pie vadības, kādus pasākumus organizēt, kā uzlabot sadzīves apstākļus. Palīdz dekorēt telpas, domā par labsajūtu, labprāt paši iesaistās darbībā un iesaista pārējos. Uz pašpārvaldes sēdēm ierodas katras klases viens pārstāvis, lai svarīgu informāciju nogādātu pārējiem klasesbiedriem.

Visi pasākumi tiek plānoti, tiem ir scenāriji. Pēc pasākumiem skolēni kopā ar klases audzinātājiem pārrunā notikušo. Pašpārvalde kopā ar savu vadītāju, direktores vietnieci ārpusklases darbā, apkopo iegūto informāciju un ņem vērā ieteikumus.

Izglītības iestādē rīkote pasākumi ir plaši apmeklēti. Tos apmeklē vecāki, paziņas, radi, draugi, sabiedrības pārstāvji. Izglītojamie lepojas ar savu paveikto darbu, īpaši tie, kuriem iepriekšējās izglītības iestādēs nav bijusi tāda iespēja. Izglītības iestādes vadība katram pasaka paldies par piedalīšanos un uzsver, ka viņš bijis vislabākais. Skolēnus tas motivē. Mēs priecājamies, ka esam ieguvuši viņu uzticību.

Skolēni līdzdarbojas nozīmīgu svētku organizēšanā un realizēšanā – Zinību diena, Skolotāju diena, LR proklamēšanas koncerts, Ziemassvētku pasākums, Atskaites/Māmiņdienas koncerts, Miķeļdienas tirdziņš, Mārtiņdienas uguns rituāls, Lieldienas, popiela “Izklausies redzēts”, 9.klašu pēdējais zvans un izlaidums, rudens un pavasara sporta dienas, rudens un pavasara pārgājieni, skatuves runas konkurss, erudītkonkurss veltīts Latvijas dzimšanas dienai, Barikāžu piemiņas pasākums, 5.klašu iesvētības. Izglītojamie organizē labdarības akciju “Pabarosim mīluļus”, kur izglītojamie tiek aicināti ziedot dzīvnieku patversmei pārtiku. Skolēni piedalās republikas speciālo skolu organizētajos konkursos - „Valodiņa 2019” Padures pamatskolā, „Saulis ota” un „Saulstariņi” Viduskurzemes pamatskolā – attīstības centrā.

Organizējot valstiskās audzināšanas pasākumus, skolēniem tiek stiprināta valstiskuma apziņa, veicināta pilsoniskā līdzdalība un iniciatīva, lojalitāte un patriotisms. Lepnums par sevi, savu ģimenei, novadu, valsti.

Klases audzinātāju stundu saturs virzīts uz vispusīgas personības attīstību, atbilst audzināšanas programmā ietvertām tēmām. Mācām skolēnus brīvi domāt, patstāvīgi pieņemt lēmumus, atbildēt par savu rīcību, būt godīgam, laipnam, taisnīgam, prast savaldīt savas emocijas.

Veicinām skolēnus piedalīties izglītības iestādes iekšējo kārtības noteikumu izveidošanā. Skolēniem piedāvājam attīstīt savu personību, darbojoties interešu izglītības pulciņos.

Tautisko deju kolektīvi piedalās deju kolektīvu skatēs, kopīgos deju pasākumos. Dzied un dejo visu programmu izglītojamie.

Skolēniem papildus tiek piedāvātas keramikas nodarbības, vides estētikas nodarbības, rokdarbu pulciņi. Lielā cieņā ir sporta pulciņi, mazpulka nodarbības. Ikdienas mācību darbā integrējam vides izglītību. Mājturību un tehnoloģiju nodarbībās iemācām visu nepieciešamo dzīvei - gatavot kompotus, žāvēt ābolus, spiest ābolu sulu, stādīt istabas augus, kuri pēc tam daiļo internāta istabiņas, sēt, stādīt. Izglītības iestādei ir dārzs, siltumnīca. Tur saimniekot mācās ikviens.

Katrs pulciņa vadītājs izvērtē savu darbu un plāno pozitīvas izmaiņas savā nākamā gada interešu izglītības programmai.

Izglītības iestādē iekārtota mūsdienīga bibliotēka. Katru gadu iegādājamies daiļliteratūru, mācību grāmatas. Bibliotekāre sadarbībā ar priekšmetu pedagogiem izvērtē mācību līdzekļu iegādi. Bibliotekāre strādā vienotā programmā „Alise”. Bibliotēkā iekārtota lasītava, kura ir datorizēta. Skolēniem tur notiek bibliotēkas, kā arī klases audzināšanas stundas, pēcpusdienās brīvo laiku tur pavada internētā dzīvojošie skolēni - gatavo mājās uzdotās prezentācijas, darbojas Uzdevumi.lv.

Bibliotekāre aktīvi aicina piedalīties LR Kultūras ministrijas un Latvijas Nacionālās bibliotēkas organizētajā bērnu un jauniešu lasīšanas veicināšanas programmā „Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija”. Šogad skolēni piedalījās Nacionālā skaļās lasīšanas konkursā, CEMEX projektā „Kopā spēks”. Bibliotekāre kopā ar izglītojamajiem organizē tematiskas pēcpusdienas, pasākumus par grāmatu varoņiem.

STIPRĀS PUSES:

- Plašas iespējas attīstīt savus talantus.
- Iespējas iemācīties patstāvīgai dzīvei nepieciešamās prasmes un iemaņas.
- Mūsdienīga bibliotēka.
- Speciālo programmu skolēnu integrācija ar vispārizglītojošās skolas skolēniem pasākumos, konkursos, interešu izglītībā, internētā.

TURPMĀKĀS IESPĒJAS:

- Veidot jaunas interešu izglītības programmas.
- Papildināt daiļliteratūras klāstu.
- Turpināt ieinteresēt skolēnus lasīt.
- Mācīt prasmes sevi prezentēt darba tirgū.
- Veicināt skolēnu pašdisciplīnu un atbildību.

VĒRTĒJUMS: ĻOTI LABI

3.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Kalnsētas pamatskolā ir iekārtots karjeras izglītības kabinets. Izglītojamajiem un pedagogiem ir pieejama aktuāla un daudzveidīga informācija par īstenotajām izglītības programmām, to apguves iespējām. Pieejama arī elektroniska informācija.

Karjeras speciālists plāno savu darbu. Šajā mācību gadā esam ļoti gandarīti par iespēju darboties Karjeras projektā „Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs.” Izglītības kapacitāte karjeras jautājumos ir pieaugusi, pateicoties projekta finansējumam.

Plānojam izglītojamo iepazīstināšanu ar profesijām. Rīkojam mācību ekskursijas uz mācību iestādēm. Par karjeras jautājumiem runājam vecāku kopsapulcēs, klases vecāku sapulcēs. Atvērto durvju dienā Karjeras speciālists bija pieejams ikvienam vecākam, kurš vēlējās pārrunāt sava bērna karjeras iespējas. Karjeras pasākumus organizē karjeras speciālists sadarbībā ar direktores vietniecēm audzināšanas un ārpusklases darbā, klašu audzinātājiem, internāta audzinātājiem.

Mācību procesā lielākā daļa pedagogu integrē karjeras jautājumus, saistot mācību saturu ar ikdienas praksi dažādās profesijās. Karjeras pasākumi skolā:

Karjeras nedēļa skolā „Būvē savu karjeru pats”(08.-12.10.2018.).

Tehniskā jaunrades dienā (01.02.2019.) viesojās SIA „Aspired” pārstāvji no Ventspils, kurā skolēni darbojās radošās darbnīcās - „Flabera ķīmiķis” - 1.-4.kl., „Fiziķis kosmosā”- 5.-9.kl., 22.02.2019. Skolā viesojās lektore no Nodarbinātības valsts aģentūras - 9.kl.

Skolas vadība rīko Atvērto durvju dienu, aicina visus interesentus iepazīties ar skolas darba specifiku, ievieto informāciju par skolēnu uzņemšanu skolā un piedāvātajām izglītības programmām novada laikrakstā „Saldus Zeme”, Kurzemes radio, sociālajos tīklos.

Skolas un klašu vecāku sanāksmēs skolēnu vecākiem tiek sniegta informācija par speciālās pamatizglītības programmām un profesionālās pamatizglītības programmām skolā un citās mācību iestādēs. Īpaša vērība veltīta profesijām, kuras tiek realizētas skolā. Pēc vajadzības skolā tiek nodrošinātas individuālas sarunas ar skolēniem un viņu vecākiem par izglītības programmu izvēli.

Skolēni tiek mācīti adekvāti novērtēt savas spējas un prasmes, kas nepieciešamas izvēlētajai profesijai, kā arī ar atbildību izturēties pret profesijas izvēli. Skolotāji iedrošina skolēnus konkurēt darba tirgū.

Skola organizē ar karjeras izvēli saistītas ekskursijas uz uzņēmumiem, zemnieku saimniecībām, iespējamām prakses vietām. Ir nodrošināta iespēja sadarbībai starp skolu un vietējām saimniecībām, viesu namu „Smuku muiža”, SIA „Saldus zieds” u.c.

Klases stundās ir iekļauti temati par karjeras izvēli, skolēni tiek iepazīstināti ar profesiju daudzveidību.

Vairākums skolēni pēc 9. klases beigšanas izvēlējas turpināt izglītību mūsu skolā kādā no piedāvātajām profesionālās pamatizglītības programmām.

STIPRĀS PUSES:

- Darbība Karjeras izglītības projektā.
- Tikšanās ar uzņēmējiem un uzņēmumu apmeklējumi.

TURPMĀKĀS IESPĒJAS:

- Turpināt darbu Karjeras atbalsta projektā.
- Organizēt daudzveidīgākus karjeras attīstības pasākumus un tikšanos ar nozaru speciālistiem.

VĒRTĒJUMS: ĻOTI LABI

3.4.5. Atbalsts mācību darba diferencijai

Mācību stundās pedagogi diferencē uzdevumus, atbilstoši skolēnu spējām.

Skolā ir apzinātas skolēnu spējas, atbilstoši tām, skolēni tiek iesaistīti gan fakultatīvajās nodarbībās, individuālajās konsultācijās, rehabilitācijas nodarbībās, gan interešu izglītības pulciņos.

Talantīgāko skolēnu izaugsme tiek veicināta, sagatavojot šos skolēnus skolas, novada un republikas mēroga pasākumos un dažādās citās aktivitātēs. Katram priekšmeta skolotājam ir konsultācijas, kuras apmeklē skolēni, kuriem ir grūtības apgūt attiecīgo mācību priekšmetu vai ilgstoši kavējuši skolu slimības dēļ. Atsevišķiem skolēniem ir vajadzīgs pamudinājums, lai apmeklētu konsultācijas.

Ja grūtības ir saistītas ar veselības jautājumiem, tad izglītojamajiem piedāvājam rehabilitāciju: masāžas, silto smilšu terapiju, ārstniecisko vingrošanu, peldēšanu. Izglītojamajiem piedāvājam logopēda atbalstu.

Savlaicīga skolēnu un pirmsskolas bērnu lasītprasmes diagnostika, runas attīstības diagnostika.

Regulāras psihologa konsultācijas.

Izstrādājam individuālos plānus, vērojam izglītojamā dinamiku, izvērtējam, piedāvājam konsultācijas.

Sekojam līdzi katra izglītojamā mācību sasniegumiem un kavējumiem. Tiekamies ar vecākiem, vienojamies par pasākumiem, kuri jāveic, atkārtoti nosakām tikšanās laiku.

Atbalsta personāls sniedz palīdzību skolēniem, vecākiem, pedagogiem.

Skolēni savus talantus izkopj un attīsta interešu pulciņos, tādējādi radot iespēju piedalīties olimpiādēs, konkursos, skatēs.

STIPRĀS PUSES:

- Atbalsts talantīgiem skolēniem.
- Skolēnu kognitīvo spēju noteikšana.

- Individuāla pieeja.
- Savlaicīga skolēnu spēju, vajadzību un talantu diagnostika.

TURPMĀKĀS IESPĒJAS:

- Mācību procesā aktualizēt diferenciaciju, balstoties uz kompetencēm balstīto saturu.
- Rūpēties par savlaicīgu skolēnu mācīšanās grūtību apzināšanu, sniedzot nepieciešamo atbalstu to novēršanai.
- Organizēt skolas mēroga audzēkņu profesionālās meistarības konkursus un citas aktivitātes.
- Citu izglītības iestāžu pieredzes iepazīšana.

VĒRTĒJUMS: LABI

3.4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām

Visiem skolēniem speciālajās izglītības programmās ir Pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumi, tie ir aktualizēti. Atbalsta personāls, medicīnas personāls, klašu audzinātāji ir iepazinušies ar katra skolēna diagnozi un nosaka atbalsta pasākumus, kuri jāpiemēro: diferencēts mācību darbs, atgādnēs mācību procesā, ilgāks izpildes laiks, rehabilitācijas nodarbības. Izglītības iestādei ir visi nepieciešamie resursi, lai nodrošinātu atbalsta procesu: dažādu programmu piedāvājums, profesionāli pedagogi, nepieciešamie tehniskie darbinieki, atbalsta personāls. Strādā pedagoga palīgi. Ir skolēni, kuriem veselības stāvokļa dēļ, noteikta individuālā apmācība. Diviem skolēniem noteikta mājas apmācība.

Izglītības iestādes vadība iekārtojusi atbilstošas telpas, iegādāti mācību līdzekļi, nodrošināta rehabilitācijas sniegšana, kā arī nodrošināta sadarbība ar citu speciālo izglītības iestāžu pedagogiem un skolēniem.

Skolēnu izaugsme tiek analizēta un izvērtēta.

Iestādes atbalsta personālam ir iekārtotas patstāvīgas darbavietas, kurās labi jūtas arī skolēni. Pakāpeniski tiek pilnveidota mācību vide. Ir būtiski papildināta un uzlabota arī materiāli tehniskā bāze.

Skolēniem ar kustību traucējumiem skolas ēkā ierīkota uzbrauktuve. Skolas vide iespēju robežās tiek uzlabota domājot par skolēniem un viņu vajadzībām. Ir kosmētiski atjaunotas klases, iegādātas mēbeles un inventārs.

3.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Izglītības iestāde informē skolēnu vecākus par izglītības iestādes darbību.

Informāciju nododam ar dienasgrāmatas palīdzību, e-klases, skolas mājas lapas starpniecību. Ļoti bieži izmantojam telefonisku saziņu, tiekamies, pārrunājam radušās problēmas un vienojamies par turpmāko darbību. Vecāki zina, kādu atbalstu viņu bērniem piedāvā izglītības iestāde.

Visbiežāk vecāki vēršas ar priekšlikumiem pie izglītības iestādes vadības, audzinātājiem vai atbalsta personāla. Vecāku sacīto pārrunājam administrācijas sēdēs, nolemjam, kā rīkoties. Vecāki uzticas mums, jo bieži izglītības iestāde ir tā, kura sniedz pirmo nepieciešamo palīdzību. Palīdzam vecākiem nokārtot maznodrošināto statusu, piesaistot attiecīgās instances, sniedzam psiholoģisko atbalstu, uzklusām, palīdzam izglītojamo pieteikt pie speciālistiem, nogādāt izglītojamo stacionārā.

Izglītības iestādes vadība plāno vecāku sapulces. Piedāvājam izzinošas lekcijas, iepazīstinām ar izglītības iestādes budžetu, mācību kabinetiem, iegādātiem mācību līdzekļiem, kā arī piedāvājam vērot mācību stundas, piedalīties projektu nedēļas darbībā, izglītības iestādes pašvērtēšanā un attīstības plānošanā.

Vecāki labprāt piedalās organizētajos pasākumos, paši tajos līdzdarbojas. Skolēnu ģimenes apmeklē izglītības iestādes organizētos Ziemassvētku koncertus, labdarības akcijas. Kopīgi ar saviem bērniem mācās dekorēt māju svētkiem, veidot apsveikumus, dekorus Ziemassvētkiem utt.

Izglītības iestādē darbojas izglītības iestādes padome. Padomes vadītājs ir ievēlēts no vecāku vidus. Padomei ir izstrādāts reglaments, kas saskaņots ar izglītības iestādes direktoru. Sēdes tiek protokolētas. Vecāki ierosina savus priekšlikumus izglītības iestādes ikdienas darbam un attīstībai. Regulāri skolas direktore informē vecākus par izglītības iestādei svarīgām lietām un plāniem.

STIPRĀS PUSES:

- Darbojas izglītības padome.
- Izglītojošas lekcijas vecākiem.
- Plānotas un informatīvas, izglītojošas vecāku kopsapulces.
- Vecāku līdzdalība rīkotajos skolas pasākumos.

TURPMĀKĀS IESPĒJAS:

- Veicināt vecāku līdzatbildību un ieinteresētību sava bērna izglītošanā un audzināšanā.
- Vecāku līdzdalība sava bērna profesijas izvēlē un rezultātu sasniegšanā.

VĒRTĒJUMS: LABI

3.5. Izglītības iestādes vide

3.5.1. Mikroklimats

Izglītības iestādes kolektīvs daudz strādājis pie izglītības iestādes tēla veidošanas. Sakopuši izglītības iestādes apkārtni, veikuši remontdarbus, lai uzlabotu un estētiski noformētu iekštelpas un apkārtējo vidi.

Pedagogi un tehniskie darbinieki ir objektīvi, ievēro politisko neitralitāti, pedagogijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus, ar savu rīcību nediskreditē izglītības iestādi un valsti.

Kalnšētas pamatskolā pret visiem ir vienlīdzīga attieksme - neņemot vērā dzimumu, nacionālās, reliģiskās piederības, sociālā stāvokļa vai citus apstākļus. Katra izglītojamā individuālās īpatnības tiek ņemtas vērā.

Demokrātiski tiek norādīti pienākumi un uzdevumi, kas jāveic personālam, kas jāveic skolēniem. Radušās konfliktsituācijas risina nekavējoties. Ar pieņemtiem lēmumiem tiek iepazīstinātas visas ieinteresētās puses.

Izglītības iestādes direktore plāno un organizē kopīgus pasākumus, ekskursijas. Kopīgi ar tehniskajiem darbiniekiem tiekas vairākas reizes gadā sapulcēs, kur pasaka paldies par paveikto, izstāsta par turpmākiem darbiem, plāniem. Uz Ziemassvētkiem viss kolektīvs sanāk uz svētku koncertu un kopīgu pasākumu. Valsts svētki tiek atzīmēti kopā esot visam kolektīvam - ar dzimšanas dienas lielo torti un skolas lepnuma godināšanu, ko saņem izglītojamie, pedagogi un tehniskie darbinieki. Izglītības iestādes kolektīvs ir kā viens vesels, tikai tā var sasniegt labus rezultātus. Vadības attieksme ir cieņpilna un labvēlīga, vērsta uz iestādes attīstību.

STIPRĀS PUSES:

- Kopīgas tikšanās un pasākumi.
- Informatīvās tikšanās.
- Augsta darbinieku atbildība par uzticēto pienākumu veikšanu.
- Pozitīva savstarpējā saskarsme.
- Pozitīva izglītības iestādes tēla veidošana.

TURPMĀKĀS IESPĒJAS:

- Mācīt skolēnus lepoties ar saviem panākumiem, cienīt sevi un citus, būt sava novada, valsts patriotiem.

VĒRTĒJUMS: ĻOTI LABI

3.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība

Kalnsētas pamatskolā izglītības programmu realizēšanai tiek nodrošināta izglītojamo dzīvībai un veselībai droša vide.

Sanitārhygiēniskie apstākļi ir atbilstoši prasībām (par to liecina Veselības inspekcijas akts). Izglītības iestādē ir izveidots pārbaudu grafiks. Regulāri tiek veikta izglītības iestādes telpu uzraudzība. To pārbauda direktora vietnieks saimnieciskos jautājumos, izglītības iestādes galvenā medmāsa un noliktavas pārziņe, kura izsniedz un pasūta tīrīšanas un dezinfekcijas līdzekļus.

Izglītības iestādes mācību un citas telpas ir gaišas, sakoptas, estētiski noformētas, tīras. Izglītojamās iesaistām vides veidošanā, rosinām iekārtot savas internāta istabiņas, piedalīties izglītības iestādes noformēšanā, sakopšanā. Izglītības iestādes apkārtnē ir sakopta un sakārtota.

Šajā mācību gadā pirmsskolā veikti kapitālie remontu 5 grupās, ierīkots sporta laukums pie pirmsskolas .Piesaistīts uzņēmēja finansējums bruģēta celiņa izveidei pirmsskolas teritorijā.

Ar Arābu Emirātu vēstniecības līdzfinansējumu tiek izbūvēts jauns rotaļu laukums pirmsskola 3./4/gadīgiem bērniem.

Pie pārejas no vienas ēkas uz otru ir gājēju pāreja, abās pusēs no tās ātruma sliekšņi, norādīta vieta automašīnu stāvvietām.

Lielu darbu ieguldām pozitīvas uzvedības veicināšanai. Nodrošinām izglītības iestādi ar dienas dežurantu, apsargu, novērošanas kamerām. Personālam rīkojam kursus par audzināšanas jautājumiem, ievērojam noteiktos un pieņemtos iekšējās kārtības noteikumus.

Iekšējās kārtības noteikumi visiem ir zināmi. Ne vienmēr visiem izdodas tos ievērot, galvenais ir iemācīt izglītojamās respektēt noteikumus, kurus ievēro sabiedrībā, tādējādi kļūt par pilntiesīgu sabiedrības pārstāvi.

Skolā ir funkcionāla bibliotēka ar lasītavu, kurā tiek organizētas tematiskas izstādes un pasākumi. Skolotāju istabā, bibliotēkā atrodas visiem pieejami datori.

STRIPRĀS PUSES:

- Mācību procesa realizēšanai nodrošināti mūsdienīgi mācību kabineti.
- Labiekārtota izglītības iestādes apkārtnē.
- Piesaistīts projektu līdzfinansējums.
- Nodrošināta droša fiziskā vide.

TURPMĀKĀS IESPĒJAS:

- Veicot izglītības iestādes remontdarbus, izbūvēt vides pieejamību invalīdiem.
- Turpināt darbu pie apkārtējās vides uzlabošanas.

VĒRTĒJUMS: LABI

3.6. Izglītības iestādes resursi

3.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Skola nodrošina izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas un materiāltehniskos resursus. Telpu iekārtojums ir atbilstošs īstenojamās izglītības programmas specifikai. Telpu izmantojums ir racionāls. Mācību telpas ir mūsdienīgi labiekārtotas, remontētas, iegādātas mēbeles, mācību līdzekļi, katrs pedagogs nodrošināts ar datoru. Noslēgts līgums par telpu nomu ar Saldus tehnikumu, trīspusējs līgums par telpu izmantošanu starp Saldus novada pašvaldību, Kalnsētas pamatskolas direktori un Cieceres pamatskolas direktori, Saldus novada pašvaldības līgums par peldbaseina nomu visām Saldus novada mācību iestādēm. Izremontēts un iekārtots silto smilšu rehabilitācijas kabinets, multimediju kabinets, labiekārtots izglītības iestādes muzejs. Regulāri tiek papildināti mācību līdzekļi.

Profesionālās pamatizglītības programmas „Mājturība” realizācijai ir aprīkoti mājturības kabineti, mācību virtuve ar mūsdienīgu sadzīves tehniku (elektriskās plītis, mikroviļņu krāsns, ledusskapis ar saldētavu, cepeškrāsnis, trauku mazgājamā mašīna, veļas mašīna, tvaika nosūcēji, mikseri, tosteri, gaļas maļamā mašīna, elektriskās tējkannas, blenderi un citi), atbilst ekspluatācijas prasībām un tiek pielietoti praktiskajās mācībās. Katra darbavieta ir aprīkota ar nepieciešamo aprīkojumu - katliņiem, pannām, veidnēm, traukiem un piederumiem ēdienu gatavošanai. Pietiekošā daudzumā ir koplietošanas pasniedzamie šķīvji un piederumi, trauki, galda piederumi, galda veļa, salvetes, vāzes, galda rotājumi u.c. aprīkojums). Dārzkopības pamatu apgūšanai skolā ir zeme, augļu dārzs, siltumnīca. Ir nepieciešamie darba rīki, sēklas. Mājsaimniecības darbu veikšanai ir nepieciešamais aprīkojums.

Izglītības iestādei ir sadarbības partneri – uzņēmēji Saldus novadā (SIA „Saldus zieds”, SIA „Saldus pārtikas kombināts”, viesu nams „Smuku muiža”, A.Andersones individuālais uzņēmums), kas ir atsaucīgi un ieinteresēti pieņemt profesionālās pamatizglītības programmas audzēkņus savos uzņēmumos, zemnieku saimniecībās, lai mācību programmas ietvaros apgūtu praktiskās darba iemaņas mājsaimniecības pamatos, dārzkopības pamatos, viesmīlības pamatos. Audzēkņiem jau pirmajā kursā mācību stundu ietvaros ir reāla iespēja veikt praktiskos darbus iespējamās prakses vietās.

Profesionālās pamatizglītības programmas „Būvdarbi” realizācijai ir aprīkots kabinets teorētisko priekšmetu apgūšanai. Praktiskās mācības notiek aprīkotā kabinetā - angārā, Saldus tehnikumā, ar kuru noslēgts līgums. Praktisko mācību kabinetā esošās iekārtas, ierīces un instrumenti (smilšu kaste (10m x 6m) pamatu izbūves mācībām, betonmaisītājs, mikseris, aparāts špakteļa un apmetuma masas uzklāšanai, līmes uzklājējs, ķerra, lāpstas, dažādi instrumenti – līmeņrāži, mūrnieka āmuri, gumijotie āmuri, špakteļlāpstas dažāda lieluma, dažādas mūra ķelles, plastmasas trauki, celtniecības spaiņi, materiāli –smiltis, kaļķis, dažādu veidu bloki (māla, gāzbetona, keramzīta), silikāta ķieģeļi u.c.materiāli) atbilst ekspluatācijas prasībām un tiek pielietoti praktiskajās nodarbībās.

Mājturības un tehnoloģiju kabinetā zēniem ir aprīkotas darba vietas un nepieciešamie instrumenti un darbarīki (ēvelsoli, kokapstrādes virpas, ēvele, biezumēvele, zāģis, metālapstrādes virpas, darbāgdāli metālapstrādei, slīpmašīnas, urbjmašīnas - stacionārās un rokas, rokas instrumenti – āmuri, vīles, ēveles, finierzāģīši, rokas zāģi, skrūvgriežņi, uzgriežņu atslēgas, vītņu griešanas komplekti, kalti, iededzināmie komplekti, skrūvspīles, līmospīles u.c.). Pietiekošā daudzumā ir nepieciešamie materiāli, palīgmateriāli, individuālie darba aizsardzības līdzekļi un darba tērpi. Pietiekošā daudzumā pēc vajadzības tiek sagādāti remontdarbu materiāli: gruntis, špakteļmasas, krāsas, lakas, šķīdinātāji, tapetes, naglas, līmes un citi materiāli.

Izglītības iestādei ir sadarbības partneri – uzņēmēji Saldus novadā (celtniecības būvfirma „Saldus būve”), kas ir atbalstoši, lai audzēkņi izglītības programmas ietvaros varētu apgūt praktiskās darba iemaņas būvniecībā.

Profesiju apguves nodrošinājumam ir nepieciešamais inventārs, mācību literatūra un līdzekļi vajadzīgajā daudzumā.

Audzēkņiem ir pieejami interneta resursi. Skolotāji gatavo metodiskos materiālus: veido darba lapas, testus, spēles un citus izdales, vizuālos materiālus mācību stundām un nodarbībām. Saziņā ar skolas bibliotēku mācību līdzekļu klāsts tiek papildināts atbilstoši vajadzībām un jaunāko tehnoloģiju prasībām.

Internātā iekārtota atpūtas telpa, iegādāta jauna veļa, gultas pārklāji, dvieļi, veikts kosmētiskais remonts, 4.stāvā uzstādīts jauns veļas automāts.

Ir telpas atbalsta personālam, izremontēta aktu zāle, iegādāti planšetdatori, interaktīvās tāfeles, mācību digitālie materiāli.

Izglītības iestādē pedagogiem ir nodrošināta piekļuve mācību literatūrai, daiļliteratūrai, periodiskajiem izdevumiem.

Izglītojamie tiek nodrošināti ar bezmaksas internāta un ēdināšanas pakalpojumiem.

Iekārtota ugunsdrošības sistēma. Papildus finansējums tiek iegūts, iesaistoties projektu īstenošanā un telpu iznomāšanā.

STIPRĀS PUSES:

- Plānots un saskaņots budžets.
- Plānveidīgi veikti remontdarbi.
- Materiāltehniskais nodrošinājums izglītības programmu mācību satura īstenošanai.
- Sadarbība ar uzņēmumiem un uzņēmējiem profesionālo pamatizglītības programmu īstenošanai praksē balstītās mācībās.

TURPMĀKĀS IESPĒJAS:

- Interneta nodrošināšanas uzlabošana.
- Papildināt IT tehnoloģijas mācību kabinetos.
- Datorklases datoru nomaiņa (ESF ietvaros).

VĒRTĒJUMS: LABI

3.6.2. Personālrесursi

Kalnsētas pamatskolā ir nodrošināts pedagoģiskais personāls izglītības programmu īstenošanai. Sekmīgi darbojas atbalsta personāls. Pedagoģi apmeklējuši profesionālās kvalifikācijas pilnveides kursus „Starpdisciplinārās mācības aktuālo kompetenču veicināšanai”. Tiek sekots pedagoģu atbilstoši izglītībai. Visi pedagoģi beiguši 36 stundu A kursus „Kompetenču pieeja mācību saturā un audzināšanas darbā izglītojamiem ar speciālām vajadzībām”(36 stundas). Pedagoģu profesionālo pilnveidi divas reizes gadā plānojam un nodrošinām izglītības iestādē.

Ir profesionālās kvalifikācijas pilnveides plāns. Visi pedagoģi pilnveidojuši savas zināšanas audzināšanas jomā, bērnu tiesības aizsardzības jautājumos. Pēc katriem kursiem tiek veidota atgriezeniskā saite, iepazīstināti kolēģi, plānotas un veidotas paraugstundas, kuras vērot ierodas citi kolēģi. Skolas logopēdi rīko apmācības seminārus citu skolu logopēdiem. Novada Atbalsta personāla MA vada mūsu skolas pedagoģe.

Pedagoģi regulāri iesniedz tālākizglītības kursu apliecinājumus, tos direktores vietniece ievada VIIS sistēmā. Izglītības iestādē ir pieprasītas ziņas par personālu sodu reģistram.

Izglītības vadība atbalsta un motivē pedagoģus dalībā dažādos projektos, semināros, lekcijās.

Profesionālās pamatizglītības skolotāji ir iesaistījušies Valsts izglītības satura centra ESF projektā „Profesionālās izglītības iestāžu efektīva pārvaldība un profesionāla kompetences pilnveide” un ir apmeklējuši kursus „Mūsdienu izglītības vadības psiholoģiskie aspekti. Stresa vadība”, „Mūsdienu pedagoģijas psiholoģiskie aspekti. Konflikta vadība.”(3 pedagogi), „Cilvēks ar invaliditāti mācību procesā – jauns izaicinājums, smaga problēma, parasta ikdiena, patīkams izņēmums vai...”(2 pedagogi), seminārs būvniecības nozarē „Tapetes interjera dizainā” (1 pedagogs).

2019./2020.m.g skolā tika organizēti 24 stundu pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kursi “Uzvedības traucējumi. Kā izprast? Kā palīdzēt?”. “Pedagoga loma un atbildība bērnu tiesību aizsardzības jomā. Rīcību profesionālie un personiskie aspekti ”(8 stundas).

Izglītības iestāde piedāvā prakses vietas pedagoģijas studentiem, īpaši studentiem, kuri mācās par speciāliem pedagogiem, logopēdiem.

Personāls ir lojāls Latvijas Republikai un tās Satversmei, ievēro politisko, reliģisko neitralitāti, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti.

STIPRĀS PUSES:

- Izglītības iestādes personāls atbilstošs darbam skolā īstenojamajās izglītības programmās.
- Pedagogi un personāls atvērti jaunām zināšanām, audzināšanas un mācīšanas formām.
- Profesionālās kompetences pilnveides nodrošināšana izglītības iestādē.

TURPMĀKĀS IESPĒJAS:

- Turpināt pedagogu apmācību jaunā mācību satura ieviešanā.
- Lekcijas sevis pilnveidošanai, izdegšanas sindroma novēršanai.
- Veicināt pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi.

VĒRTĒJUMS: LABI

3.7. Izglītības iestādes organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

3.7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Pašvērtēšana ir skaidri saprotama un strukturēta. Pašvērtēšanas process šobrīd vairāk balstīts uz jaunatvērtās skolas vadības, pedagogu, skolēnu un skolas padomes redzējumu. Pašvērtējums ir objektīvs un pamatots.

Ar pašvērtējumu var iepazīties Kalnsētas pamatskolas mājas lapā. Pašvērtējumā minētās turpmākās iespējas tiks iekļautas nākamo mācību gadu darba plānos. Pie pašvērtējuma aktualizēšanas mācību gada noslēgumā tiks iesaistīti sadarbības partneri, ņemti vērā vecāku anketēšanas rezultāti, pirmā mācību gada sasniegumi.

Attīstības plāns ir strukturēts, pārskatāms, visiem saprotams. Noteiktas prioritātes trīs gadiem. Pēc attīstības plāna tiek veidots ikgadējais darba plāns. Attīstības plāns tiek pārskatīts un korigēts.

Izglītības iestādes darbs virzīts uz mērķi iegūt Attīstības centra statusu.

STIPRĀS PUSES:

- Mērķtiecīga darba plānošana mācību gadam.
- Pozitīva iepriekšējā pieredze darbā ar speciālo programmu skolēniem.
- Semināri un Metodiskās dienas citu skolu pedagogiem.

TURPMĀKĀS IESPĒJAS:

- Plānot un izziņāt izglītības iestādes tālākās iespējas profesionālo izglītības programmu īstenošanai.
- Pilnveidot pašvērtējuma formas.
- Iesaistīt pašvērtējuma aktualizēšanā un Attīstības plāna realizēšanā visas ieinteresētās puses.

VĒRTĒJUMS: LABI

3.7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Kalnsētas pamatskolā ir noteikta organizatoriskā struktūra, kas aptver visas izglītības iestādes darbības jomas. Katra vadītāja kompetence ir noteikta amata aprakstā. Ar Saldus novada domes finansiālu atbalstu, tiek apmaksāta atbildīgā pedagoga likme profesionālām izglītības programmām.

Kalnsētas pamatskolā ir visa dokumentācija, kura nepieciešama pedagoģiskā procesa nodrošināšanai.

Izglītības iestādē izveidotas un darbojas skolēnu pašpārvalde, pedagoģiskā padome un skolas padome.

Ir Kalnsētas pamatskolas nolikums. Izmaiņas aktualizētas grozījumos.

Izglītības iestādes vadība ievēro politisko, reliģisko neitralitāti, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti un rosina gan izglītojamos, gan personālu ievērot vispārcilvēciskās vērtības - būt lojāliem Latvijas Republikai un tās Satversmei.

Tiek domāts par jaunām tendencēm iestādes darbības pilnveidei. Piemēram, šajā mācību gadā tas ir jaunā - uz kompetencēm balstītā mācību satura apguve: kursi, apmācības, stundu veidošana, izmēģinājumi.

Izglītības iestādes vadība pārrauga izglītības un audzināšanas procesu, izvērtē un kopīgi ar kolēģiem pieņem lēmumus, ko izmainīt, kā darīt labāk. Kolektīvam ir skaidra vīzija, misija un kopīgs mērķis.

Ir pieprasītas ziņas soda reģistram.

Kopīgās informatīvajās apspriedēs nodrošina informācijas apmaiņu ar personālu, informāciju par pieņemtiem lēmumiem un to izpildi.

Pienākumi un tiesības minēti amatu aprakstos.

Direktors sadarbojas ar izglītojamo pašpārvaldi, metodiskajām komisijām, atbalsta personālu, pedagogiem un darbiniekiem. Plāno darbus, uzdod uzdevumus un veic to kontroli. Ar tehnisko darbinieku vadību tiek katru pirmdienu, pārrunā nedēļas darbus, aktualizē darāmo. Sēdes tiek protokolētas.

Vadības – administrācijas sanāksmes notiek katru trešdienu. Kopīgi pārrunā svarīgākos nedēļas jautājumus, pieņemtos lēmumus, apmainās ar jaunāko informāciju. Analizē pasākumus un paveikto.

Pirms svarīgu lēmumu pieņemšanas direktore konsultējas ar vietniekiem, Saldus novada domi, Saldus Izglītības pārvaldi, IZM, IKVD, uzņēmējiem. Direktore ir domes deputāte un vada izglītības un jaunatnes komisiju.

Kalnsētas pamatskolas vadības komanda strādā savstarpēji sadarbojoties, domājot par profesionālu un kvalitatīvu darbu, veicot sev uzticētos pienākumus.

Vadība ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā, arī pedagoģijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus, nodrošina šo principu ievērošanu kolektīvā.

Lielu atbalstu esam ieguvuši no darbības CEMEX projektos, kur pasākumi domāti izglītojamo izglītošanai, attīstībai, kā arī talantu padziļināšanai. EKO skolas pasākumi izglītojamajiem vienmēr ir ļoti interesanti - ar zinātnisku un pētniecisku raksturu. Mazpulka pasākumi veicina darbaudzināšanu, dzimtenes mīlestību, vēstures izzināšanu. Veicina estētisko baudījumu - ziedu paklāji, koncerti Kārļa Ulmaņa dzimtajās mājās Pikšās, Oskara Kalpaka muzejā utt.

Sadarbība ar Zviedrijas Lidingas pilsētas pedagogiem āra nodarbību plānošanā un organizēšanā.

Izglītības iestādes vadības komanda ir atvērta sarunām, problēmu risināšanai, padomu sniegšanai, sadarbībai.

Darbojas Metodiskā padome un metodiskās komisijas: Valodu, sociālās un pilsoniskās jomas; Matemātikas, dabaszinātņu, tehnoloģijas jomas; Kultūras izpratnes un pašizpausmes mākslas, veselības un fizisko aktivitāšu jomas; Izglītojamo ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem; Profesionālo izglītības programmu un Logopēdu metodiskās komisijas. Darbs tiek plānots, analizēts.

Tiek organizēti ar karjeras izglītību saistītas aktivitātes, mācību priekšmetu nedēļas, Dzejas dienas, runas konkursi, organizētas izglītojošas ekskursijas.

Regulāri, par notiekošo izglītības iestādē, vecāki un sabiedrība var iepazīties sociālos tīklos, mājas lapā, laikrakstā "Saldus zeme".

STIPRĀS PUSES:

- Vadības ieinteresētība izglītības iestādes izaugsmē.
- Atbalsts visa jaunā apgūšanai un ieviešanai.
- Pozitīva attieksme un labs kontakts ar personālu, vecākiem, citām izglītības iestādēm, pašvaldību.

TURPMĀKĀS IESPĒJAS:

- Meklēt iespējas izglītības iestādes izaugsmes un attīstības nodrošināšanai.
- Iesaistīties projektu piesaistē un īstenošanā.

VĒRTĒJUMS: LABI

3.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Kalnsētas pamatskolas direktorei ir ļoti laba sadarbība ar pašvaldību, ar Izglītības pārvaldi, Bērnu jaunatnes centru - interešu izglītības programmu realizēšanā.

Direktore ir domes deputāte un vada izglītības un jaunatnes komisiju.

Ir mērķtiecīga sadarbība ar pašvaldībām, no kurām mācās izglītojamie, ar sociāliem dienestiem, bāriņtiesām, valsts un pašvaldības policijām.

Sadarbība ar Mazpulka organizāciju, biedrību „Saldus sadraudzības biedrība”, „Saldus džudo biedrību”, novada uzņēmējiem, Saldus laikrakstu „Saldus zeme”, Latvijas Valsts mežiem, Vides izglītības fondu, Saldus pensionāru padomi, Saldus dzīvnieku patversmi, Saldus tehnikumu.

Cieša sadarbība izveidojusies starp speciālajām izglītības iestādēm dažādu pasākumu organizēšanā, savstarpēja pieredzes apmaiņa ar internātskolu direktoriem, sadarbība ar Liepājas universitāti – studentu pedagoģiskās prakses nodrošināšanā, ar biedrību „Papardes ziedis”.

Strādājam pie skolas simbolikas izveides, plānojam iestādes ārējās vides uzlabošanu.

Piedalāmies Saldus novada rīkotajos pasākumos. Dodam informāciju par izglītības iestādē notiekošajiem projektiem, pasākumiem vietējā laikrakstā, izglītības iestādes mājas lapā.

STIPRĀS PUSES:

- Kalnsētas pamatskolas kolektīvs ir labs draugs, padomdevējs, sadarbības partneris katram, kurš vēlas sadarboties.
- Sadarbība ar institūcijām veidota kā atbalsts skolēnam un viņa ģimenei.

TURPMĀKĀS IESPĒJAS:

- Turpināt iesākto darbu, uzlabojot sadarbības formas, ieviešot elektronisku datu apriti.
- Veidot jaunas sadarbības iespējas ar Lietuvas izglītības iestādēm.
- Sadarbība ar vietējiem uzņēmējiem profesionālo programmu audzēkņu prakses vietu un darba iespēju vasaras brīvlaikā nodrošināšanu.

VĒRTĒJUMS: ĻOTI LABI

4. Citi sasniegumi

PASĀKUMI, KONKURSI, SACENSĪBAS

Pasākums	Izglītojamā vārds, uzvārds	Klase	Rezultāts	Pedagogs
Saldus, Brocēnu un Skrundas novadu mājturības un tehn.2 olimpiāde 6.,7. kl. 21.11.2019.	A.Apuļskis	7.	Atzinība	A.Velveris A.Velveris
Saldus, Brocēnu un Skrundas novadu mājturības un	M.Zarāns	8.	Atzinība	A.Velveris

tehn.2 olimpiāde 8./9. kl. 12.02.2020.				
Republikas speciālo skolu izteiksmīgas runas konkurss „Valodiņa 2020” Lažas speciālajā internātpamatskolā, 14.02.2020.	A.Vilerte K.Strautmanis R.Tarasovs E.Baltiņa	3. 6.c 9. 1.kurss	Pateicības par pedalīšanos un uzslavas raksts par atsaucību un sekmīgu dalību Latvijas speciālo skolu skolēnu izteiksmīgās runas konkursā.	I.Kociņa A.Bagātā I.Gūtmane L.Livandovska
Dziesmu konkurss “Balsis” 18.02.2020.	A.Kiršteine E.Kiršteins R.Rudevica D.Kārkliņa M.Klovāne R.Tarasovs	4. 7. 5. 8. 8. 9.	Pateicība par pedalīšanos	I.Eisule
Muzikāli radošais pašizpaušmes festivāls „Saules stariņi” , Pelču speciālā internātpamatskolā– attīstības centrā, 20.02.2020.	K.Strautmanis M.Rudzīte K.Saukāns M.Lāčkalns E.Zuļķe O.Bogdanovs	6.c 6.c 6.c 6.c 2.c	Pateicības par pedalīšanos un diploms par ziedošāko priekšnesumu.	I.Eisule I.Eisule I.Eisule I.Eisule I.Eisule I.Eisule

5. Turpmākā attīstība

Joma	Turpmākās iespējas
1.Mācību saturs	<ul style="list-style-type: none"> * Pedagogu apmācības jaunā mācību satura ieviešanā. * Jaunu izglītības satura apguves plānu izstrāde, mācību stundu plānu veidošana. * Profesionālās pamatizglītības programmu „Mājturība” un „Būvdarbi” eksāmenu testu, praktisko darbu izstrāde, kvalifikācijas prakses organizēšana. * Sadarbības līgumu slēgšana ar uzņēmumiem un iestādēm par izglītojamo prakses vietām profesionālās pamatizglītības programmās „Mājturība” un „Būvdarbi”. * Regulāri sekot izglītības satura aktualizācijas nepieciešamībai un izmaiņām normatīvajos dokumentos. * Rūpēties par mācību priekšmetu programmās paredzēto izmantojamo avotu sarakstu aktualizāciju un mācību līdzekļu iegādi.
2. Mācīšana un mācīšanās	
2.1. Mācīšanas kvalitāte	* Turpināt mācīt skolēnus veikt pašvērtējumu.

	<ul style="list-style-type: none"> * Dalīties pieredzē starpdisciplināro mācību stundu vadīšanā. * Nodrošināt prakses darba vietas un iespēju robežās, vienojoties ar vietējiem uzņēmējiem, rast darba iespējas vasaras brīvlaikos.
2.2. Mācīšanās kvalitāte	<ul style="list-style-type: none"> * Turpināt mācīt mācīties apzinīgi. * Veicināt skolēnu patstāvīgā darba prasmes. * Mācīties izmantojot jaunās tehnoloģijas. * Karjeras izglītībā virzīt katru skolēnu, ņemot vērā viņa spējas, talantus un veselību.
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	<ul style="list-style-type: none"> * Pilnveidot darbu skolēnu pašvērtējuma prasmju attīstīšanā. * Pedagogiem plānojot regulāru kārtējo vērtēšanu ikdienas darbā, veicināt izglītojamā sistemātisku mācīšanos, atbilstoši savām spējām. * Izmantot daudzveidīgākas pārbaudes darbu formas.
3. Izglītojamo sasniegumi	
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	<ul style="list-style-type: none"> * Skolēnu motivēšana savu sasniegumu pašvērtēšanai un uzlabošanai.
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	<ul style="list-style-type: none"> * Izmantojot skolā iegūtās zināšanas un praksē nostiprinātās darba prasmes, motivēt audzēkņus sekmīgi nokārtot kvalifikācijas eksāmenu.
4. Atbalsts izglītojamiem	
4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts	<ul style="list-style-type: none"> * Pilnveidot zināšanas darbam ar skolēniem, kuriem ir uzvedības traucējumi. * Organizēt lekcijas skolēniem un vecākiem. * Rūpēties par savlaicīga un profesionāla psiholoģiska un sociālpedagoģiska atbalsta sniegšanas nodrošināšanu skolēniem.
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana	<ul style="list-style-type: none"> * Turpināt darbu pie skolēnu un vecāku izglītošanas par vardarbības jautājumiem. * Turpināt individuālu darbu ar katru skolēnu drošas vides radīšanai sev un citiem.
4.3. Atbalsts personības veidošanā	<ul style="list-style-type: none"> * Veidot jaunas interešu izglītības programmas. * Papildināt daiļliteratūras klāstu. * Turpināt ieinteresēt skolēnus lasīt. * Mācīt prasmes sevi prezentēt darba tirgū. * Veicināt skolēnu pašdisciplīnu un atbildību.
4.4. Atbalsts karjeras izglītībā	<ul style="list-style-type: none"> * Turpināt darbu Karjeras atbalsta projektā. * Organizēt daudzveidīgākus karjeras attīstības pasākumus un tikšanos ar nozaru speciālistiem.
4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai	<ul style="list-style-type: none"> * Mācību procesā aktualizēt diferenciaciju, balstoties uz kompetencēm balstīto saturu. * Rūpēties par savlaicīgu skolēnu mācīšanās grūtību apzināšanu, sniedzot nepieciešamo atbalstu to novēršanai. * Organizēt skolas mēroga audzēkņu profesionālās meistarības konkursus un citas aktivitātes. * Citu izglītības iestāžu pieredzes iepazīšana.

4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām	* Papildināt speciālās rehabilitācijas un korekcijas iespējas skolēniem.
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	* Veicināt vecāku līdzatbildību un ieinteresētību sava bērna izglītošanā un audzināšanā. * Vecāku līdzdalība sava bērna profesijas izvēlē un rezultātu sasniegšanā.
5. Izglītības iestādes vide	
5.1. Mikroklimats	* Mācīt skolēnus lepoties ar saviem panākumiem, cienīt sevi un citus, būt sava novada, valsts patriotiem.
5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība	* Veicot izglītības iestādes remontdarbus, izbūvēt vides pieejamību invalīdiem. * Turpināt darbu pie apkārtējās vides uzlabošanas.
6. Izglītības iestādes resursi	
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	* Interneta nodrošināšanas uzlabošana. * Papildināt IT tehnoloģijas mācību kabinetos. * Datorklases datoru nomaiņa (ESF ietvaros).
6.2. Personālrесursi	* Turpināt pedagogu apmācību jaunā mācību satura ieviešanā. * Lekcijas sevis pilnveidošanai, izdegšanas sindroma novēršanai. * Veicināt pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi.
7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	
7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	* Plānot un izziņāt izglītības iestādes tālākās iespējas profesionālo izglītības programmu īstenošanai. * Pilnveidot pašvērtējuma formas. * Iesaistīt pašvērtējuma aktualizēšanā un attīstības plāna realizēšanā visas ieinteresētās puses.
7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	* Meklēt iespējas izglītības iestādes izaugsmes un attīstības nodrošināšanai. * Iesaistīties projektu piesaistē un īstenošanā. * Izveidot Kalnsētas speciālo internātpamatskolu kā skolu - attīstības centru.
7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām	* Turpināt iesākto darbu, uzlabojot sadarbības formas, ieviešot elektronisku datu apriti. * Veidot jaunas sadarbības iespējas ar Lietuvas izglītības iestādēm. * Sadarbība ar vietējiem uzņēmējiem profesionālo programmu audzēkņu prakses vietu un darba iespēju vasaras brīvlaikā nodrošināšanu.

